

求人番号

27020-22696141

事業所番号

2601-205050-9

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

254

就業地住所

大阪府富田林市

職業分類

055-08

099-03

産業分類

773

施設給食業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

ニッシンイリョウショクヒン カブシキガイシャ カンサイシテン

所在地

〒530-0017  
大阪府大阪市北区角田町8番1号  
大阪梅田ツインタワーズ・ノース21階

ホームページ <http://www.nifs.co.jp>

2 仕事内容

職種

調理補助（富田林市）1186-4G

仕事内容

病院・施設内での調理補助業務です。  
盛付、配膳、洗浄等食事提供に関するサポートのお仕事。  
出来上がった料理の盛付けや各フロアへの配膳・下膳、  
食器や調理器具の洗浄のお仕事が中心となります。  
入社時には研修もあり、初めての方も安心して働いて頂けます。  
  
お気軽にご応募下さい。お待ちしております。  
  
【変更範囲：なし】

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
1年  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

1,064 円 ～ 1,200 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,064 円 ～ 1,200 円

賃金

支給される手当に支払われる

手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

時間外発生時、別途支給  
業績により特別賞与あり

賃形態金等

時給 円 ～ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
昇給率 0.50% ～ %（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）  
賞与金額 12,000 円 ～ 円（前年度実績）

就業地住所

大阪府富田林市

職業分類

055-08

099-03

産業分類

773

施設給食業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就 業 場 所

〒584-8585  
大阪府富田林市新堂2204  
PL病院内 厨房 日清医療食品（株）  
  
近鉄バス「PL病院正面玄関前」バス停より徒歩1分  
  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通カ

可

駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲  
本人同意の上、自宅から1時間以内の事業所に転勤の可能性あり

年 齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学 歴

不問

必経要験な等

必要な経験・知識・技能等 不問

必PC要スキナル

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

求人票（パートタイム）

求人番号

27020-22696141

事業所番号

2601-205050-9（2/2）

|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | 日清医療食品 株式会社 関西支店 |
|------|------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                     |         |           |             |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 09時 00分 ～ 15時 30分<br>（2） 14時 00分 ～ 21時 00分<br>（3） 18時 30分 ～ 21時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |         |           |             |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                                                        |         |           |             |
|         |                                                                                                     |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                      |         |           |             |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                 | 週所定労働日数 | 週3日 ～ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制／希望休可（2日／月）<br>土日祝も交替でお休み可能です。                                              |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                               |                                 |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 50,874人<br>就業場所 38人<br>（うち女性 28人）<br>（うちパート 21人）                         | 設立年 昭和47年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>医療・福祉施設における食事サービス受託業務、食品の販売、飲食店業、売店の経営 等                              |                                 |
| 会社の特長            | 医療・福祉施設向け給食業界でトップシェア。安全で安心な心のこもった食事サービスに努めています。お客様に喜ばれ、やり甲斐を感じながらスキルアップしませんか。 |                                 |
| 役職／代表者名          | 支店長 高橋 昌克                                                                     | 法人番号 9010001063474              |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                            |                                 |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                               |                                 |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                            | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり      |
| 外国人雇用実績          |                                                                               |                                 |

|                        |
|------------------------|
| 求人に関する特記事項             |
| *マイカー通勤は応相談です（駐車場代無料）  |
| *労働時間等により加入保険が変わります。   |
| *年次有給休暇は勤務日数等により法定どおり。 |
| *応募にはハローワークの紹介状が必要です。  |

7 選考等

|                                                |                                                                     |      |      |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------|------|
| 採用人数                                           | 1人                                                                  | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法                                           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                             |      |      |
| 結果通知                                           | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 日以内 面接後 5日以内                      |      |      |
| 通知方法                                           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                               |      |      |
| 日時                                             | 随時                                                                  |      |      |
| 選考場所                                           | 〒 584-8585<br>大阪府富田林市新堂2204<br>P.L.病院内 厨房 日清医療食品（株）                 |      |      |
| 応募書類等                                          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ その他                          |      |      |
|                                                | 送付方法<br>メール 郵送<br>求職者マイページ 面接時に持参                                   |      |      |
|                                                | 郵送の送付場所<br>〒                                                        |      |      |
|                                                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                  |      |      |
| 選考に関する特記事項<br>選考場所は都合により異なる場合がございますので別途ご案内致します |                                                                     |      |      |
| 担当者                                            | 管理部<br>採用担当者<br>電話番号 06-6365-3301 内線（ ）<br>FAX 06-6365-3313<br>Eメール |      |      |