

求人番号

27020-22197941

事業所番号

2702-430131-5

1 求人事業所

事業所名	アルソックジョイライフカブシキガイシャ A L S O K ジョイライフ株式会社
所在地	〒 530-0047 大阪府大阪市北区西天満 4 - 1 4 - 3 リゾートトラスト御堂筋ビル 1 7 階
ホームページ	https://joylife.alsok.co.jp/

2 仕事内容

職種	介護職（契約社員／垂水区）ユトリーム朝霧
仕事内容	◎介護付き有料老人ホーム（ALSOKグループ）◎ ご入居者さまの生活支援全般 ★多様な働き方が可能！「夜勤なし」「早出固定」「遅出固定」「フルシフト」など、ご相談ください。 <主な業務内容> 身体・入浴・食事・排泄介助、 館内巡回、コール対応、介護記録作成など ＊平均介護度：2、3 ＊入居者数：45名（特定利用者数：34名） 変更範囲：当社施設運営にかかる業務
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 15名登用
派遣・派遣先	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月2日 紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	Y12

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	兵庫県神戸市垂水区
職業分類	050-01

産業分類	854 老人福祉・介護事業
------	---------------

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)	213,000 円 ~ 232,000 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.9 日) 175,000 円 ~ 185,000 円
変形労働	手当 4,000 円 ~ 4,000 円
処遇改善加算	手当 34,000 円 ~ 43,000 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当	・時間外手当別途支給 ・1夜勤当たり7221円~7380円 ※保有資格、経験による。深夜法定割増5.5時間分 ・年末年始手当
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限なし）
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 20 日
昇給	なし
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名

ALSOKジョイライフ株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号



27020-22197941

事業所番号



2702-430131-5 (2/2)

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
(1) 07時 00分 ～ 16時 00分
(2) 09時 00分 ～ 18時 00分
(3) 11時 00分 ～ 20時 00分
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
(4) 16:00～翌10:00（休憩120分）の夜間勤務あり
※（4）については18歳以上に限る（法規定による制限）
※1ヵ月あたり168時間の変形労働時間制

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
臨時の入居者対応、突発的事故対応等（一般条項の範囲内で業務中断が困難な場合）月80時間、年720時間、年6回まで延長可能

休憩時間

60分 年間休日数 114日

休日等

その他
週休二日制 その他
シフト勤務

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~会社~~ 健康 厚生
~~財形~~ ~~その他（ ）~~

退職金共済 退職金制度
未加入 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 512人
就業場所 30人
(うち女性 20人)
(うちパート 7人)
設立年 平成12年
資本金 1億円
労働組合 なし

事業内容

有料老人ホーム等高齢者介護施設の建設および管理運営、訪問サービス・デイサービス事業、高齢者向け住宅の建設、賃貸、管理運営等

会社の特長

ALSOKのグループ会社としての高い信頼・安定性に加えて、様々な年代、職種の職員が誇りと生きがいをもって働ける会社です。採用研修にも力を入れており、職員の和を大切にしています。

役職／代表者名

代表取締役 遠藤 嘉裕
法人番号 6120001097084

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度

なし 復職制度 あり

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*ALSOKグループの充実した福利厚生制度を利用可能。
*シフトは前月25日に確定。
*年次有給休暇は試用期間終了後付与。（日数は社内規定による）
*休暇積立制度あり。
*通勤手当は2km以上より支給。
*マイカー通勤：ガソリン代は社内規定通り支給。
会社指定の駐車 場に限り、駐車場代は会社負担。

★「夜勤なし」「早出固定」「遅出固定」「曜日固定」など、勤務時間や勤務曜日についてはご相談ください。

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

採用人数

2人 募集理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 10日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~Eメール~~ その他

日時

随時 []

選考場所

〒655-0049
兵庫県神戸市垂水区狩口台6-12-1
有料老人ホーム ユトリーム朝霧
JR朝霧駅 から 徒歩2分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~資格カード~~ [その他 資格証（写）]
送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 []
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒530-0047
大阪府大阪市北区西天満4-14-3
リゾートトラスト御堂筋ビル17階
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務グループ
採用担当
電話番号 06-6360-6369 内線 ()
FAX 06-6360-6368
Eメール saiy@joylife.alsok.co.jp