

求人番号

27020-20569441

事業所番号

2702-614169-6

受付年月日 令和6年3月22日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

028

254

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市都島区

職業分類

009-99

011-99

009-03

産業分類

391

ソフトウェア業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ アクターリアリティー  
株式会社 アクターリアリティー

所在地

〒534-0024  
大阪府大阪市都島区東野田町4-7-23  
サンビル京橋7階

ホームページ <http://www.aqtor.co.jp>

2 仕事内容

職種

テスター（未経験）

仕事内容

テスターとして下記業務をお任せします。  
・各種テスト実施  
・バグ、不具合等の報告 など  
！ITエンジニアとして新たなスタートをお考えの方にもおススメのお仕事です。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負等

正社員登用  
正社員登用の実績（過去3年間）

就業形態 派遣・請負ではない  
労働者派遣事業の許可番号 派27-300822

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒534-0024  
大阪府大阪市都島区東野田町4-7-23  
サンビル京橋7階  
  
JR・京阪・大阪メトロ 京橋駅 から 徒歩3分

就労条件

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年が60歳の為

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可  
ITに関する基礎知識

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 6ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b) 200,000円 ~ 250,000円  
※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（20.2日）  
173,250円 ~ 191,038円

手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円

固定残業代(c)

あり（26,750円 ~ 58,962円）  
固定残業代に関する特記事項  
固定時間外手当は、時間外労働の有無に関わらず20~40時間分の固定残業代として支給。超過分は別途支給。

その他手当付記事項(d)

賃形態金等

月給 円 ~ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 20日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1月あたり 0円 ~ 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）  
賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



27020-20569441

事業所番号



2702-614169-6 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 アクターリアリティー |
|------|-----------------|

4 労働時間

|         |                                                                 |       |      |  |
|---------|-----------------------------------------------------------------|-------|------|--|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分                                           |       |      |  |
|         | (2) ~                                                           |       |      |  |
|         | (3) ~                                                           |       |      |  |
|         | 又は ~ の間の 時間                                                     |       |      |  |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                    |       |      |  |
|         |                                                                 |       |      |  |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等               |       |      |  |
| 休憩時間    | 60分                                                             | 年間休日数 | 122日 |  |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>年末年始<br>夏季休暇<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |       |      |  |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |                     |         |
|--------|----------------------------------------|---------------------|---------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済               | 退職金制度   |
|        | 財形 <del>その他 ( )</del>                  | 未加入                 | なし      |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                     |         |
|        | 定年制 あり (一律 60歳)                        | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                     |         |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |                     |         |

6 会社の情報

|          |                                                                             |                            |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 160人                                                                   | 設立年 平成18年                  |
|          | 就業場所 160人<br>(うち女性 30人)<br>(うちパート 1人)                                       | 資本金 3,000万円<br>労働組合 なし     |
| 事業内容     | 受託／自社製品開発<br>ソフトウェア開発事業<br>ハードウェア開発事業                                       |                            |
| 会社の特長    | 大阪／名古屋／東京／福岡／神戸と事業を拡大し、各エリアで大手メーカーとの直接取引や開発室内での受託・自社製品の開発などを行うソフトウェア開発会社です。 |                            |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 益井 繁                                                                  | 法人番号 6120001116331         |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                    | パートタイム あり                  |
|          | 職務給制度 なし                                                                    | 復職制度 なし                    |
| 育児休業取得実績 | なし                                                                          | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績  | あり                                                                          |                            |

|                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                                                                |
| *昇給・賞与は会社業績・個人考課により決定します。<br>*通勤手当は当社規程により支給<br>*頂いた履歴書のご返送はしていません。<br>*応募にはハローワークの紹介状が必要です。<br>(求職者マイページからのオンライン自主応募を除く) |
| 【応募書類には必ずメールアドレスの記載をお願いします。】                                                                                              |

7 選考等

|            |                                                                                               |                     |                       |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数       | 2人                                                                                            | 募集増員理由              |                       |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                          | 面接 (予定 2回)          | 筆記試験 その他              |
| 結果通知       | 即決                                                                                            | 書類選考結果通知 書類到着後 5日以内 | 面接選考結果通知 面接後 5日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                    |                     |                       |
| 日時         | 随時                                                                                            |                     |                       |
| 選考場所       | 〒 534-0024<br>大阪府大阪市都島区東野田町 4-7-2 3<br>サンビル京橋 7 階<br>JR・京阪・大阪メトロ 京橋駅 から 徒歩3分                  |                     |                       |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>必要</del> その他                                               |                     |                       |
|            | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del>                                                        |                     |                       |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 534-0024<br>大阪府大阪市都島区東野田町 4-7-2 3<br>サンビル京橋 7 階                                  |                     |                       |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                            |                     |                       |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                               |                     |                       |
| 担当者        | 総務部 人材開発課<br>採用担当者<br>電話番号 06-4800-0808 内線 ( )<br>FAX 06-4800-0809<br>Eメール saiyou@aqtor.co.jp |                     |                       |