

求人番号



27020-19318641

事業所番号

受付年月日

令和6年3月14日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

（障）

公開範囲	事業所名等を含まない求人情報を公開する				
識別欄	018	P01	028		

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市中央区	036-01
	産業分類
372	移動電気通信業

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	(障)オペレーター (受信) / 京橋		
仕事内容	コールセンターでのオペレーター業務 携帯電話やインターネットサービスに関する一般的な問い合わせを電話で回答する窓口 料金プランやオプション変更、料金に関する問い合わせが主		
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 1		
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 4ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 業務スキルがあること、勤務実績があること		

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a + b)	236,800 円 ~ 236,800 円	
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.1 日) 236,800 円 ~ 236,800 円	
	手当	円 ~ 円	円
	手当	円 ~ 円	円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当付記事項 (d)		
	賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容	
	通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 50,000 円	
	賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 25 日		
昇給	なし		
賞与	なし 年 回 (前年度実績)		

求人票（フルタイム）



事業所名	
------	--

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （１） ～ （２） ～ （３） ～ 又は 08時 45分 ～ 21時 00分 の間の 8時間 程度
	就業時間に関する特記事項 ＊シフト制による。
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	75分 年間休日数 123日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 11 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,600人 就業場所 100人 （うち女性 60人） （うちパート 40人）	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 携帯電話やインターネットサービスに関する一般問い合わせを電話で回答する窓口。料金プランやオプション変更、料金に関する問い合わせが主です。	
会社の特長		
役職／代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 あり 復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＊ハローワークから電話連絡の上、応募書類（履歴書：写真貼付、職務経歴書、ハローワークの紹介状）を郵送してください。
履歴書にはメールアドレスを記載してください。

〒530-0018
大阪府大阪市北区小松原町2-4 大阪富国生命ビル11F
S Bモバイルサービス 株式会社 採用担当 北澤 佳丈 宛

＊応募にはハローワークの紹介状が必要です。

＊業務遂行上の配慮等のため、障害の状況や配慮事項等を可能な範囲で応募書類に記入してください。

＊障害者手帳の名称及び等級又は診断名を記載して下さい。

＊雇止め規定あり

エレベータ：有 建物内通路幅：100cm
階段手すり：片側 出入り口段差：無 トイレ：多目的

7 選考等

(2/2)

採用人数	5人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 10日以内 面接後 10日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 ＊履歴書にメールアドレスの記載をお願いします。			
担当者	電話番号 内線（ ） FAX Eメール		