



求人番号

27020-18334041

事業所番号

2702-630589-1

受付年月日 令和6年3月11日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	032			

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

兵庫県神戸市中央区

職業分類

037-02

産業分類

603	医薬品・化粧品小売業
-----	------------

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ オレンジファーマシー 株式会社オレンジファーマシー
所在地	〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田1-2-2 大阪駅前第2ビル11階(1111号室)
ホームページ	ホームページ

2 仕事内容

職種	調剤事務/兵庫県神戸市中央区(オレンジ薬局三宮店)	
仕事内容	調剤薬局における調剤事務業務全般をお願いします。 ・受付対応 処方箋の受け取り、保険証・お薬手帳のお預かりや、新規の患者様へ問診票の記入依頼 ・レセコンでの入力 お預かりした処方箋内容の入力や、患者様情報の入力 ・会計 ・保険請求(レセプト)業務 など	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒651-0094 兵庫県神戸市中央区琴ノ緒町5丁目4-8 千代田精機三宮ビル1階 オレンジ薬局三宮店 各線 三宮駅 から 徒歩5分		
受動喫煙対策	あり(屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり(59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が60歳のため		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 直近3年以内に調剤事務として受付や入力経験がある方 ※保険請求(レセプト)業務の経験がある方は歓迎!		
必要スキル	PCの文字入力が問題なくできること		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	200,001円 ~ 210,001円	
※(固定残業代がある場合はa+b+c)		
基本給(月額平均)又は時間額	152,677円 ~	月平均労働日数(20.5日) 162,310円
調整	手当 40,000円 ~	40,000円
固定残業代	あり (7,324円 ~ 7,691円) 固定残業代に関する特記事項 固定残業代は時間外労働の有無にかかわらず5時間分の時間外手当として支給。超過分は別途支給。	
その他手当付記事項	※能力・経験により考慮	
賃形態等	月給	円 ~ 円
通手動当	実費支給(上限なし)	
賃締切日	固定(月末以外)	毎月 15日
賃支払日	固定(月末以外)	当月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 0.00% ~ 5.00%(前年度実績)	
賞与	なし 年回(前年度実績)	



27020-18334041

事業所番号



2702-630589-1 (2/2)

事業所名	株式会社オレンジファーマシー
------	----------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 10時 00分 ~ 19時 00分 (2) 09時 00分 ~ 18時 30分 (3) ~ ~ 又は ~ ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) 火水木金 (2) 土 ※休憩なし ※週40hシフト制 ※日曜日に開局することになった場合に勤務可能な方歓迎
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 118日
休日等	月 日 祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 120人 就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 平成29年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	調剤薬局業務	
会社の特長	薬剤師の地位向上を目指し人間味ある信頼される薬剤師を育てる。かかりつけ薬局として患者が安心して相談できる調剤薬局チェーンを築く。グループ全体で500名います。	
役員/代表者名	代表取締役 柳生 美江	法人番号 6120001203071
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*2024年5月1日オープン予定
オープン前事前研修あり (研修先はご自宅から通勤圏内の店舗/
研修期間中の条件変動なし)

*年1回決算時(12月)に業績賞与あり

*応募にはハローワークの紹介状が必要です

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	新規事業所設立
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 メール その他
日時	随時		
選考場所	〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田1-2-2 大阪駅前第2ビル11階(1111号室) JR大阪駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 資格カード その他 送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田1-2-2 大阪駅前第2ビル11階(1111号室) 応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	採用担当者 採用担当者 電話番号 06-6347-7333 FAX 06-6347-7798 Eメール	内線 ()	