



受付年月日 令和6年3月8日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y12	001			Z54

就業地住所

大阪府大阪市北区

職業分類

008-02
008-05
007-03

産業分類

929	他に分類されない事業サー
-----	--------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ エイジエック オオサカオフィス 株式会社 エイジエック 大阪オフィス
所在地	〒530-0011 大阪府大阪市北区大深町3-1 グランフロント大阪タワーB 14階 ホームページ http://www.agekke.co.jp

2 仕事内容

職種	(契) 施工管理技士 ※経験者※	
仕事内容	大手ゼネコン受注の各工事物件における施工管理業務をお願いします。 ※担当いただく物件：商業施設、ビル、マンションなど ・施工計画、施工図の作成またはチェック（WORD、EXCEL、CAD） ・工程管理、品質管理、安全管理などの管理業務 今までのご経験に応じた分野の施工管理業務をお願い致します。 ※面接時に経験内容を詳しくお伺い致します	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・派遣先等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派13-080672
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 契約更新の有無は業務量及び勤務実績により判断する	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒530-0011 大阪府大阪市北区大深町3-1 グランフロント大阪タワーB 14階 JR大阪駅、大阪メトロ、阪急、阪神 各線 梅田駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） 喫煙可能区域での業務なし		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 転勤範囲については応相談 ※詳しくは面接時に説明
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 各種施工管理経験1年以上		
必要PCスキル	基本的なPC操作（Excel、Word）		
必要な免許・資格	2級建築施工管理技士 2級土木施工管理技士 普通自動車第一種運転免許 普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b)	400,000円 ~ 600,000円
	※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
	基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(20.0日) 400,000円 ~ 600,000円
	給付額の手当に支払わ	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
金	固定残業代(c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項(d)	
賃形態金等	月給	円 ~ 円
通手勤当	実費支給(上限なし)	
賃締切金日	固定(月末)	
賃支払金日	固定(月末以外) 翌月 15日	
昇給	あり(前年度実績 あり) 昇給率 0.00% ~ 3.00%(前年度実績)	
賞与	なし 年 回(前年度実績)	

求人票（フルタイム）

求人番号



27020-17880641

事業所番号



2702-624987-1 (2/2)

事業所名	株式会社 エイジェック 大阪オフィス
------	--------------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 08時 00分 ～ 17時 00分 （2） 09時 00分 ～ 18時 00分 （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 配属現場により変動あり		
	時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 30 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等	
	休憩時間	60分	年間休日数 125日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 年末年始、GW、夏季休暇 配属先により一部変動あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり（勤続 3年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用（ ） 世帯用（ ）		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 18,800人 就業場所 100人 （うち女性 30人） （うちパート 10人）	設立年 平成13年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
	事業内容	人材派遣・紹介、業務請負、採用支援、就職支援（障がい者、シニア）、研修、アスリートセカンドキャリア、労務管理・労務コンサルティング（派13-080672）（13-ユ-300907）
会社の特長	大手企業等を取引先とし人材に関するサービスをワンストップで提供しています。全ての人の雇用創出をテーマに、雇用促進、職業スキルの教育・研修等に取り組んでいます。	
役職／代表者名	代表取締役社長 古後 昌彦	法人番号 3011101036128
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

採用人数	2人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 530-0011 大阪府大阪市北区大深町3-1 グランフロント大阪タワーB 14階 JR大阪駅、大阪メトロ、阪急、阪神 各線 梅田駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 530-0011 大阪府大阪市北区大深町3-1 グランフロント大阪タワーB 14階		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項 面接の際適性検査あり			
担当者	採用企画部 オチ 越智 電話番号 06-6371-5400 内線（ ） FAX 06-6371-5401 Eメール		