

求人番号

27020-15666541

事業所番号

2702-421357-6



受付年月日 令和6年3月4日

紹介期限日 令和6年5月31日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |     |
|------|-------------------|-----|-----|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |     |
| 識別欄  | Y12               | 055 | Z77 |  | Z54 |
|      | Y89               |     |     |  |     |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|           |        |
|-----------|--------|
| 就業地住所     | 職業分類   |
| 大阪府大阪市中央区 | 051-01 |
|           |        |
|           |        |

|                  |
|------------------|
| 産業分類             |
| 929 他に分類されない事業サー |

### 1 求人事業所

|        |                                                   |
|--------|---------------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ ニチイガクカン オオサカシテン<br>株式会社 ニチイ学館 大阪支店       |
| 所在地    | 〒530-0001<br>大阪府大阪市北区梅田3丁目3-20<br>明治安田生命大阪梅田ビル20階 |
| ホームページ | https://www.nichiigakkan.co.jp/                   |

### 2 仕事内容

|         |                                                                                                                               |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 訪問介護 介護職 ニチイ 難波                                                                                                               |
| 仕事内容    | サービス提供責任者が作成した訪問介護計画を基に決められた内容と時間でサービス提供のお仕事です。<br>業務内容は、在宅での生活を支えるために必要な生活支援（調理洗濯・生活必需品の買い物・清掃等）や身体介護（食事介助・入浴介助・排泄介助等）になります。 |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                               |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号 派13-010310                                                                                     |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                          |

|          |                                                                                                                       |        |              |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|
| 就業場所     | 〒542-0081<br>大阪府大阪市中央区南船場2-6-10<br>スミコー南船場ビル 2階2号<br>ニチイケアセンター難波<br>大阪メトロ堺筋線・長堀鶴見緑地線 長堀橋駅 から 徒歩3分<br>長堀橋駅2-B番出口から徒歩3分 |        |              |
| 受動喫煙対策   | あり（屋内禁煙）                                                                                                              |        |              |
| マイ通勤力    | 不可                                                                                                                    | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲 大阪府内 |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年が60歳の為                                                                          |        |              |
| 学歴       | 不問                                                                                                                    |        |              |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                                       |        |              |
| 必要スキル    |                                                                                                                       |        |              |
| 必要な免許・資格 | 介護職員初任者研修修了者 必須<br>介護職員実務者研修修了者 必須<br>介護福祉士 必須<br>いずれかの免許・資格所持で可                                                      |        |              |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                                       |        |              |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                                              |                                       |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 賃金    | 月額(a+b)                                                                      | 211,640円 ~ 211,640円                   |
|       | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                                                          |                                       |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                                               | 月平均労働日数（21.5日）<br>211,640円 ~ 211,640円 |
|       | 手当                                                                           | 円 ~ 円<br>円 ~ 円<br>円 ~ 円<br>円 ~ 円      |
| 固定残業代 | なし（円 ~ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                                   |                                       |
|       | 勤続年数手当（入社1年以降、勤続年数に応じる）あり<br>【資格手当】<br>介護福祉士 18,000円<br>介護福祉士実務者研修修了 10,000円 |                                       |
| 賃形態金等 | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                                            |                                       |
| 通手勤当  | 実費支給（上限あり）                                                                   | 月額 50,000円                            |
| 賃締切金日 | 固定（月末）                                                                       |                                       |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 25日                                                              |                                       |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 0円 ~ 円（前年度実績）                                       |                                       |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり）<br>賞与月数 計 3.29ヶ月分（前年度実績）                                        | 年2回（前年度実績）                            |

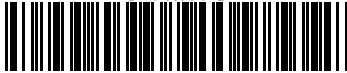
求人票（フルタイム）

求人番号



27020-15666541

事業所番号



2702-421357-6 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 ニチイ学館 大阪支店 |
|------|-----------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                  |                                                   |       |      |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>シフト制 |                                                   |       |      |
|      | 時間外労働時間                                                                                          | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |       |      |
|      | 休憩時間                                                                                             | 60分                                               | 年間休日数 | 107日 |
|      | 休日等                                                                                              | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日  |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |                |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度          |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | あり<br>(勤続期間不問) |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                        |       |                |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                        |       |                |

6 会社の情報

|                                        |                                                                                  |                                 |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報                                   | 従業員数 87,237人<br>就業場所 14人<br>(うち女性 12人)<br>(うちパート 12人)                            | 設立年 昭和48年<br>資本金 1億円<br>労働組合 あり |
|                                        | 事業内容 「医療関連」「介護」「教育」の3事業を中心に人々の生活を総合的に支える事業を展開している。<br>派13-010310                 |                                 |
| 会社の特長                                  | 医療関連及び介護事業の最大手。就業前後のキャリアアップ制度の充実に取り組んでいる。また、女性の社会進出にも注力しており「次世代認定マークくるみんマーク」を取得。 |                                 |
| 役職／代表者名                                | 代表取締役社長 森 信介                                                                     | 法人番号 3010001025868              |
| 就業規則                                   | フルタイム あり パートタイム あり                                                               |                                 |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり                       |                                                                                  |                                 |
| 育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 あり 看護休暇 取得実績 あり |                                                                                  |                                 |
| 外国人雇用実績                                |                                                                                  |                                 |

求人に関する特記事項

- \*入社1年を過ぎると賞与あり（基本給ベース）
- \*勤続年数手当あり（1年以上勤務～手当付きます）
- \*昇給については勤務実績に応じて実施
- 【参考】賞与 平均支給額536,342円（年2回合計）
- \*応募書類は当社にて責任を持って廃棄致します。
- \*応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

|                |                                                                                                                |                     |                   |     |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|-----|
| 採用人数           | 1人 募集増員理由 [ ]                                                                                                  |                     |                   |     |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                                           | 面接（予定 1回）           | 筆記試験              | その他 |
| 結果通知           | 即決                                                                                                             | 書類選考結果通知 書類到着後 5日以内 | 面接選考結果通知 面接後 5日以内 | その他 |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>メール</del> その他                                                                           |                     |                   |     |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                                         |                     |                   |     |
| 選考場所           | 〒542-0081<br>大阪府大阪市中央区南船場2-6-10<br>スミコー南船場ビル 2階2号<br>ニチイケアセンダー難波<br>大阪メトロ堺筋・長堀鶴見緑地線「長堀橋」駅 から 徒歩3分              |                     |                   |     |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> [ その他 資格証コピー ]                                                   |                     |                   |     |
|                | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 [ ]<br>求職者マイページ                                                                         |                     |                   |     |
|                | 郵送の送付場所<br>〒530-0001<br>大阪府大阪市北区梅田3丁目3-20<br>明治安田生命大阪梅田ビル20階                                                   |                     |                   |     |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                             |                     |                   |     |
| 選考に関する特記事項 [ ] |                                                                                                                |                     |                   |     |
| 担当者            | 教育・人材課<br>ヨシオカ クニカタ<br>吉岡・國方<br>電話番号 06-6867-9723 内線 ( )<br>FAX 06-6867-9726<br>Eメール hc713j@nichiigakkan.co.jp |                     |                   |     |