

求人番号

受付年月日 令和6年12月10日

紹介期限日 令和7年2月28日

就業地住所

職業分類



27010-67725241

事業所番号

## 求人票 (パートタイム)

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する
------	----------------------------------

大阪府八尾市

096-01

識別欄	P14			
-----	-----	--	--	--

オンライン自主応募可

産業分類

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

922	建物等維持管理業
-----	----------

## 1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	スポーツクラブの早朝清掃スタッフ (八尾市)	
仕事内容	<p>スポーツクラブ内での早朝営業前の清掃です。主な仕事は次の通りです。</p> <p>館内の床面の掃き拭き 浴室や水回りの清掃 ゴミの回収等</p> <p>1日は4名で作業を分担して行います。清掃は決して簡単な仕事ではありませんが、経験、未経験を問わず、慣れて頂くまでしっかりサポートします。早朝短時間で体を動かすので、健康増進にも最適な仕事です。 「変更範囲：変更なし」</p>	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)	
派遣・等	就業形態	請負
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件	

就業場所	〒 大阪府八尾市		
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)		
マイ通勤力	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 14日間 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)	1,120 円 ~ 1,120 円	
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
賃金	基本給 (時間換算額)	1,120 円 ~ 1,120 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)	
固定残業代に関する特記事項		
その他手当付記事項 (d)		
賃形態等	時給	円 ~ 円
通手動当	実費支給 (上限なし)	
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 20 日	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 10 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1時間あたり 3.00% ~ 4.00% (前年度実績)	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	



事業所名

# 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 06時 00分 ~ 09時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	0分	週所定労働日数	週2日 ~ 週3日 労働日数について相談可
休日等	火 その他 週休二日制 毎 週 夏季、年末年始休暇あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3日		

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 280人 就業場所 5人 (うち女性 4人) (うちパート 4人)	設立年 資本金 労働組合 なし
事業内容	ビルメンテナンス	
会社の特長		
役職/代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休業取得実績 なし
外国人雇用実績		

## 求人に関する特記事項

\*応募にはハローワークの紹介状が必要です(求職者マイページからのオンライン自主応募を除く)

\*有給休暇・加入保険は法定通りです

## 7 選考等 (2/2)

採用人数	2人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知
		書類到着後 1日以内	面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <input type="checkbox"/> <del>必要</del> <input type="checkbox"/> その他		
	送付方法 <input type="checkbox"/> <del>郵送</del> <input type="checkbox"/> 郵送 求職者マイページ <input type="checkbox"/> 面接時に持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	電話番号	内線 ( )	
	FAX		
	Eメール		