



求人番号

27010-54972541

事業所番号

2701-421493-4

受付年月日 令和6年10月8日

紹介期限日 令和6年12月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	026	081		B65

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

096-01

産業分類

922 建物等維持管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ フロンティアワークサービス 株式会社 フロンティアワークサービス
所在地	〒541-0059 大阪府大阪市中央区博労町4-6-17 第三丸米ビル 2F ホームページ

2 仕事内容

職種	テナントビル 清掃 (大阪市中央区)
仕事内容	テナントビルの共用部の清掃 ・廊下、階段 ・トイレの清掃 ・給湯室 等 *業務範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒541-0044 大阪府大阪市中央区伏見町2丁目5-7 岡田伏見町ビル 御堂筋線 淀屋橋駅 / 堺筋線 北浜駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必要PCスキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,300円 ~ 1,300円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,300円 ~ 1,300円
賃金の支払われるに支払わ	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 日額 700円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 10日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



事業所名	株式会社 フロンティアワークサービス
------	--------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 00分 ~ 10時 00分
	(2) ~
就業時間に関する特記事項	又は ~ の間の 時間
	2回/週(月・土) ※月曜日から土曜日の1日勤務でも大丈夫です。
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週1日 ~ 週2日
休日等	火 水 木 金 日 祝日 週休二日制 その他 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅			
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 220人 就業場所 1人 (うち女性 1人) (うちパート 1人)	設立年 平成 7年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	(総合建物管理) 建物の清掃業務、設備管理業務、警備業務、マンション管理業務、サニテーション業務、工場管理業務、ベッドメイク	
会社の特長	何事にも積極的に取り組みパワフルに活動しております、全員が力を合せてより良い会社、やりがいのある会社を目指して頑張っています。	
役員/代表者名	代表取締役 中本 亮	法人番号 9120001089021
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- ※有給休暇は法定通り
- ※65歳以上も歓迎
- ※研修充実しています
- ※慣れるまで丁寧に指導します

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	[]
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知 書類到着後 日以内 面接後 10日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時 []		
選考場所	〒 541-0059 大阪府大阪市中央区博労町4-6-17 第三丸米ビル 2F 大阪メトロ各線 心斎橋駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	総務部 採用係 電話番号 06-6251-1341 内線 () FAX 06-6251-3394 Eメール f-work@vesta.ocn.ne.jp		