

求人番号

27010-25732841

事業所番号

2701- 27734-0

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

（障）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z47

081

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

034-01

038-03

034-03

産業分類

832 一般診療所

1 求人事業所

事業所名

イッパンデザインハウジン オオサカフケツカクヨボウカイ
一般財団法人 大阪府結核予防会

所在地

〒 541-0045

大阪府大阪市中央区道修町 4 - 6 - 5

ホームページ

2 仕事内容

職種

（障）事務職

仕事内容

・健康診断の結果作成業務

・決算関係業務

・給与関係業務

・外来受付業務 等

変更の範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約（アルバイト）職員

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 541-0045

大阪府大阪市中央区道修町 4 - 6 - 5

大阪メトロ御堂筋線 淀屋橋駅 から 徒歩5分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

禁煙

マイ通勤力

不可

転可勤能の性

あり 転勤範囲

大阪府内

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須

高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額（a+b）

157,001 円 ～ 157,001 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

157,001 円 ～ 157,001 円

月平均労働日数（20.1 日）

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

*時給×7.3h×20.1日＝月額試算

（月額賃金＝毎月の実労働時間×時給）

賃形態金等

時給

1,070 円 ～ 1,070 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 20 円 ～ 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与金額 59,290 円 ～ 円（前年度実績）

事業所名

一般財団法人 大阪府結核予防会

求人票（フルタイム）

求人番号

27010-25732841

事業所番号

2701- 27734-0 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 16時 50分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

123日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

・ 3月1日 創立記念日
・ 夏期休暇・年末年始

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 420人

就業場所 206人

(うち女性 130人)

(うちパート 30人)

設立年 昭和15年

資本金

労働組合 あり

事業内容

結核予防思想の普及宣伝・結核その他の疾病子防に関する調査及び予防と治療。結核予防等のための資材・刊行物の斡旋、資金の造成、研究所・病院・診療所の設置運営。

会社の特長

S 1 4 年、皇后陛下のご令旨を奉戴し、秩父宮妃殿下を総裁に仰いで創設。S 1 5 年3月結核予防会大阪府支部が設立。結核その他の疾病の予防及び治療を行ない、人々の保健の向上を図ること。

役職／代表者名

理事長 河面 孝

法人番号 5120005003584

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 あり

介護休業 あり

看護休暇 あり

取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*履歴書（写真貼付）・職務経歴書・紹介状を郵送下さい。
書類選考後概ね10日以内に連絡致します。
*有給休暇付与、保険加入は法定通り。

【業務遂行上の配慮等のため、障害の状況や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。】

【設備関係】
・エレベーター（有） ・建物内通路幅（80cm）
・階段手すり（片側） ・トイレ（1F：多目的）
・出入口段差（有：5cm）

*応募にはハローワークの紹介状が必要です。

*次回契約更新は1年更新となります。

7 選考等

採用人数

2人

募集理由

選考方法

書類選考 面接（予定 3回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 10日以内 面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒 541-0045

大阪府大阪市中央区道修町4-6-5

大阪メトロ御堂筋線 淀屋橋駅 から 徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~不要~~ その他

送付方法 ~~メール~~ 郵送 求職者マイページ

郵送の送付場所
〒 541-0045
大阪府大阪市中央区道修町4-6-5

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

性格判断テスト

担当者

事務部 経理課

ヤマシタ マサト

山下 正人

電話番号 06-6202-6666 内線（ ）

FAX 06-6202-6686

Eメール