

求人番号

27010-25222841

事業所番号

2701-436763-6



受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y89		Z86	Z54	Y12

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
大阪府羽曳野市	050-01
	051-01

産業分類
854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ アオヤマケアサポート 株式会社 青山ケアサポート
所在地	〒541-0052 大阪府大阪市中央区安土町1丁目8-15 野村不動産大阪ビル12階 ホームページ http://www.aoyama-care.jp

2 仕事内容

職種	有料老人ホームでの介護職／パート（羽曳野市）	
仕事内容	住宅型有料老人ホームにて、在宅介護を行って頂きます。 ・食事の配膳、下膳等食事の介助 ・浴室への誘導 ・衣類の着脱などの入浴介助 ・トイレの誘導、おむつの交換などの排泄介助 ・施設内でのレクリエーションなど *実務経験がない方でも、研修がありますので、安心して お仕事を始めて頂けます。 【変更の範囲：変更なし】	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務成績・態度による	

就業場所	〒583-0876 大阪府羽曳野市伊賀4-7-3 住宅型有料老人ホーム『ユニットガーデン 羽曳野』 近鉄バス 伊賀児童遊園バス停 から徒歩1分		
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）		
マイ通勤力	可 駐車場 あり	転可 勤能 の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要免許・資格	介護職員初任者研修修了者 介護職員実務者研修修了者 介護福祉士 介護職員初任者研修（ヘルパー2級）以上 いずれかの免許・資格所持で可		
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 時給：1,064～1,065円		

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a+b）	1,070円 ～ 1,300円	
※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
基本給（時間換算額）	1,070円 ～ 1,300円	
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
固定残業代	なし（円～円） 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項	初任者研修・実務者研修：時給1,070円～1,100円 介護福祉士：時給1,270円～1,300円 ※勤務条件による	
賃形態等	時給 円～円	
通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 10日	
昇給	なし	
賞与	なし 年回（前年度実績）	

事業所名

株式会社 青山ケアサポート

求人票（パートタイム）

求人番号

27010-25222841

事業所番号

2701-436763-6（2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 06時 45分 ~ 15時 45分

(2) 08時 45分 ~ 17時 45分

(3) 09時 30分 ~ 18時 30分

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

(4) 10時00分~19時00分

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週3日 ~ 週5日

労働日数について相談可

休日等

その他

週休二日制 毎 週

シフト制

週3~5日の勤務でご相談下さい

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 293人

就業場所 23人

(うち女性 17人)

(うちパート 17人)

設立年 平成14年

資本金 4,165万円

労働組合 なし

事業内容

介護保険法による居宅介護支援事業・訪問介護・通所介護・訪問看護・福祉用具貸与販売等の居宅サービス事業及び有料老人ホーム事業。

会社の特長

医療・介護・福祉に携わる青山メディカルグループの一員です。介護専門会社として、きめ細かなサービスを提供しています。

役職／代表者名

代表取締役 岡田 宗修

法人番号 6120001111241

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休業取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*有給休暇・加入保険は法定通り

*就業時間、勤務日等、応相談可

*履歴書（写真貼付）・職務経歴書・紹介状を本社へ送付書類選考後、概ね7日以内に連絡します

【仕事と子育てが両立できる求人】

a.勤務時間を保育施設等の送迎時間に対応できます。

b.子どもの急な病気等や保育所・学校等の行事の際に、1日または時間単位で休暇を取得できます。

d.子育て期をパート勤務、その後フルタイムに変更できます。

e.育児等を理由に退職した従業員の再雇用制度があります。

・次世代育成支援認定マーク「くるみん」を取得しており、職員の働きやすい職場作りを行っています。

*応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

採用人数

2人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接選考結果通知

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒583-0876

大阪府羽曳野市伊賀4-7-3

住宅型有料老人ホーム『ユニットガーデン 羽曳野』

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~不要~~ その他

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒541-0052

大阪府大阪市中央区安土町1丁目8-15

野村不動産大阪ビル12階

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

採用担当

採用担当者

電話番号 06-6267-0008

FAX 06-6267-0016

Eメール info@aoyama-care.jp

内線（ ）