

求人番号

27010-24492441

事業所番号

2701-628098-2



受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄				Z54	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

兵庫県宝塚市

職業分類

057-01

産業分類

694	不動産管理業
-----	--------

1 求人事業所

事業所名	グローバルコミュニティ カブシキカイシャ グローバルコミュニティ 株式会社
所在地	〒 541-0059 大阪府大阪市中央区博労町 3 丁目 3 番 7 号 ビル博丈
ホームページ	http://www.glob-com.co.jp/

2 仕事内容

職種	分譲マンション通勤清掃員（宝塚市）【100406】		
仕事内容	未経験者歓迎！ 研修制度充実！ 共用部の日常清掃業務 報告・連絡業務 制服は貸与します。 変更範囲：変更あり（会社の定める業務・詳細は面接時にお伝えします）		
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）		
派遣・請負等	就業形態	請負	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 健康状態・業務成果・業務能力・更新判断時の業務量・勤務態度・会社の経営状況。更新回数：上限なし。		

就業場所	〒 665-0841 兵庫県宝塚市御殿山 阪急宝塚線「宝塚」よりバス「御殿山2丁」下車徒歩15分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 会社の定める事業場（詳細は面接時にお伝えします）
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額 (a + b)	1,100 円 ~ 1,100 円	
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
	基本給 (時間換算額)	1,100 円 ~ 1,100 円	
	手当	円 ~ 円	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項		
	その他手当付記事項 (d)		
	賃形態等	時給	円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限なし)		
賃締切金日	固定 (月末)		
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 25 日		
昇給	なし		
賞与	なし 年 回 (前年度実績)		

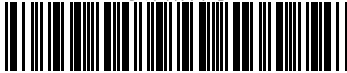
求人票（パートタイム）

求人番号



27010-24492441

事業所番号



2701-628098-2（2／2）

事業所名

グローバルコミュニティ 株式会社

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 10時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

月・水・金 8：30～10：30（実働2時間）

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

0分

週所定労働日数

週3日 ~ 週3日

休日等

火 木 土 日 その他

週休二日制 毎 週

夏季休暇・年末年始休暇
祝日出勤。

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（~~〆~~）

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 2,561人

就業場所 1人

(うち女性 0人)

(うちパート 1人)

設立年 昭和52年

資本金 1億円

労働組合 なし

事業内容

◆マンション、ビル、商業施設の総合管理業務

◆不動産の取得、保有、売買、賃貸、調査、提案、仲介

◆一般土木工事、建築工事の設計、監理及び施工の請負業務 等

会社の特長

分譲マンション・賃貸マンション・オフィスビル・商業施設など幅広く建物の管理を請け負い、大和ハウスグループの一員として安定した基盤をベースに着実に成長を続けている建物総合管理会社です

役職／代表者名

代表取締役社長 今西 久典

法人番号 2120001113869

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度 なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

当社ホームページの企業情報→「採用応募者の個人情報の取り扱いについて」を出力し、ご署名の上、同封して下さい。

*有給休暇・加入保険は法定通り

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 14日以内

面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

~~Eメール~~

その他

日時

その他

後日面接

選考場所

〒 662-0972

兵庫県西宮市今在家町 1－8

西宮支店

阪神 西宮駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ ~~〆~~ ~~その他~~

送付方法

~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 651-0087 兵庫県神戸市中央区御幸通6丁目1-10

オリックス神戸三宮ビル7階 神戸支社

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

西日本業務サポートチーム（100406）

ノハラ 野原

電話番号 078-570-7580

FAX 06-7711-9681

Eメール

内線（ ）