

求人番号

27010-23676641

事業所番号

2701-617583-8

受付年月日 令和6年4月25日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

073

Z54

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

038-03

産業分類

724

公認会計士事務所, 税理士

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

キムラヒトシゼイリシジムシヨ キムラ ヒトシ
木村仁税理士事務所 木村 仁

所在地

〒 541-0051
大阪府大阪市中央区備後町 3 丁目 6 番 2 号
大雅ビル 7 階

ホームページ <http://ksconsulting.jp/index.html>

2 仕事内容

職種

会計事務所での税務補助スタッフ

仕事内容

・顧客訪問
・月次／年次決算
・各種申告書作成など

◆入社後のイメージ：先輩スタッフにつきながら、決算の補助業務を中心に担当していただきます。

【使用ソフト】
弥生会計・MFクラウド・達人

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

賃金

月額（a + b）220,000 円 ～ 220,000 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額180,000 円 ～ 180,000 円

月平均労働日数（20.0 日）

国民年金手当10,000 円 ～ 10,000 円

手当円 ～ 円

手当円 ～ 円

手当円 ～ 円

固定残業代

あり（30,000 円 ～ 30,000 円）
固定残業代に関する特記事項
時間外手当は、時間外労働時間の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、20 時間を超える時間外労働は追加で支給。

その他手当付記事項

※経験・能力など考慮の上、決定いたします。

賃形態等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末以外）毎月20 日

賃支払金日

固定（月末以外）当月25 日

昇給

あり（前年度実績あり）
昇給率1.08% ～ 1.08%（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績あり）年2 回（前年度実績）
賞与月数計2.00ヶ月分（前年度実績）

就業地住所

事業所所在地と同じ
〒 541-0051
大阪府大阪市中央区備後町 3 丁目 6 番 2 号
大雅ビル 7 階

大阪メトロ各線 本町駅 から 徒歩1分

就業場所

受動喫煙対策あり（屋内禁煙）
屋外スペース喫煙可

マイ通勤力

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由不問

学歴

必須

高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等必須
会計事務所勤務 2 年以上

必要スキル

Word, Excel

必要な免許・資格

日商簿記 3 級

あれば尚可

試用期間

試用期間あり

期間3ヶ月
試用期間中の労働条件同条件

事業所名

木村仁税理士事務所 木村 仁

求人票（フルタイム）

求人番号

27010-23676641

事業所番号

2701-617583-8 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他 ()~~

加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 3人

就業場所 3人

(うち女性 2人)

(うちパート 0人)

設立年 平成19年

資本金

労働組合 なし

事業内容

・税務相談、申告業務

・組織再編業務、事業継承、相続税対策

・M & A、不動産投資サポート業務

会社の特長

スタッフ一人ひとりの働きやすさを重視し、自由で伸び伸びとした職場環境です。

役職／代表者名

所長 木村 仁

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績 なし

求人に関する特記事項

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。
(求職者マイページからのオンライン自主応募を除く)

※選考方法「その他」：適性検査

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 14日以内

面接後 14日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒 541-0051

大阪府大阪市中央区備後町 3 丁目 6 番 2 号

大雅ビル 7 階

大阪メトロ各線 本町駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~ ~~その他~~

送付方法

Eメール

郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 541-0051

大阪府大阪市中央区備後町 3 丁目 6 番 2 号

大雅ビル 7 階

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

求職者マイページをお持ちでない方は、履歴書または職務経歴書にEメールアドレスの記載をお願いいたします。

担当者

総務

ナガセ 長瀬

電話番号 06-4708-3057

FAX 06-4708-3058

Eメール soumu@ksconsulting.jp

内線 ()