

求人番号

27010-23641641

事業所番号

2701-632668-9



受付年月日 令和6年4月25日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |     |  |
|------|-------------------|--|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |  |
| 識別欄  |                   |  |  | Z54 |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|        |            |
|--------|------------|
| 就業地住所  | 職業分類       |
| 岐阜県岐阜市 | 095-02     |
|        | 083-02     |
|        |            |
|        |            |
| 産業分類   |            |
| 441    | 一般貨物自動車運送業 |

### 1 求人事業所

|        |                                                |
|--------|------------------------------------------------|
| 事業所名   | アートヒッコシセンターカブシキガイシャ<br>アート引越センター 株式会社          |
| 所在地    | 〒540-6016<br>大阪府大阪市中央区城見1丁目2-27<br>クリスタルタワー16F |
| ホームページ | http://www.the0123.com                         |

### 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                              |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 引越スタッフ（生産職）（岐阜支店）                                                                                                                                                                                                            |
| 仕事内容    | <p>・引越作業を行っていただきます。</p> <p>・引越作業は、ただ家財を運ぶだけの仕事ではなく、お客さまの人生の節目にたずさわり、新しい生活の第一歩をサポートするサービス業です。</p> <p>・引越は毎日新しいお客さまを担当するので、単調な作業の繰り返しではなく、臨機応変な対応とコミュニケーション能力が必要になります。そのため毎日やりがいと達成感を感じることができる仕事です。</p> <p>変更範囲：引越に携わる業務全般</p> |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                              |
| 派遣・請負・等 | 正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                                                                     |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                         |

|          |                                                        |        |                          |
|----------|--------------------------------------------------------|--------|--------------------------|
| 就業場所     | 〒500-8387<br>岐阜県岐阜市藪田中1丁目4-1<岐阜支店>                     |        |                          |
| 受動喫煙対策   | あり（屋内禁煙）                                               |        |                          |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                            | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>会社が定める支店及び営業所 |
| 年齢       | 年齢制限 あり（35歳以下）<br>年齢制限該当事由 キャリア形成<br>長期勤続によるキャリア形成を図る為 |        |                          |
| 学歴       | 不問                                                     |        |                          |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問                                        |        |                          |
| 必要スキル    |                                                        |        |                          |
| 必要な免許・資格 | 準中型自動車免許<br>あれば尚可<br>普通自動車運転免許 必須                      |        |                          |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                        |        |                          |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|                     |                                                                                                           |  |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 月額(a+b)             | 199,000円 ~ 199,000円                                                                                       |  |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c） |                                                                                                           |  |
| 基本給(月額平均)又は時間額      | 153,000円 ~ 153,000円                                                                                       |  |
| 地域手当                | 11,000円 ~ 11,000円                                                                                         |  |
| 手当                  | 円 ~ 円                                                                                                     |  |
| 手当                  | 円 ~ 円                                                                                                     |  |
| 手当                  | 円 ~ 円                                                                                                     |  |
| 固定残業代(c)            | あり (35,000円 ~ 35,000円)<br>固定残業代に関する特記事項<br>※残業手当は、時間外労働の有無にかかわらず固定残業代（時間外手当）として、28時間分を支給し、超える時間外労働分は追加で支給 |  |
| その他手当(d)            | 技能手当 ~15,000円<br>ドライバー（生産職）になれば15,000円の技能手当が支給されます。<br>家族手当 ~10,000円                                      |  |
| 賃形態金等               | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                                                                         |  |
| 通手勤当                | 実費支給（上限あり） 月額 40,000円                                                                                     |  |
| 賃締切金日               | 固定（月末）                                                                                                    |  |
| 賃支払金日               | 固定（月末以外） 翌月 25日                                                                                           |  |
| 昇給                  | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 0円 ~ 9,800円（前年度実績）                                                               |  |
| 賞与                  | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与月数 計 3.88ヶ月分（前年度実績）                                                          |  |

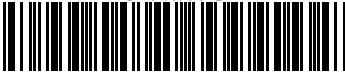
求人票（フルタイム）

求人番号



27010-23641641

事業所番号



2701-632668-9 (2/2)

|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | アート引越センター 株式会社 |
|------|----------------|

4 労働時間

|      |                                                                                          |                                                   |       |      |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 16時 45分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |                                                   |       |      |
|      |                                                                                          |                                                   |       |      |
|      | 時間外労働時間                                                                                  | 時間外労働あり 月平均 30 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |       |      |
|      | 休憩時間                                                                                     | 60分                                               | 年間休日数 | 110日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>月8日～10日休み<br>交替制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                             |                                                   |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                     |                                  |        |                 |
|-------------------------------------|----------------------------------|--------|-----------------|
| 加入保険                                | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生        | 退職金共済  | 退職金制度           |
|                                     | 財形 <del>その他（ ）</del>             | 未加入    | あり<br>(勤続 2年以上) |
| 企業年金                                | <del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 確定給付年金  |        |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし<br>(一律 65歳) |                                  |        |                 |
| 入居可能住宅                              | <del>単身用</del><br><del>世帯用</del> | 特記事項参照 |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項         |                                  |        |                 |

6 会社の情報

|                                           |                                                                                                    |                                 |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報                                      | 従業員数 3,844人<br>就業場所 22人<br>(うち女性 3人)<br>(うちパート 11人)                                                | 設立年 昭和51年<br>資本金 1億円<br>労働組合 あり |
|                                           | 事業内容<br>当社は引越を「運送業」ではなく「サービス業」として発展させた業界のリーディングカンパニーです。「暮らし方の提案」をキーワードに国内物流事業、住宅関連事業、保育事業を展開しています。 |                                 |
| 会社の特長                                     | 当社は「物」ではなく「サービス＝人」を商品として扱っています。そのため人と接することが好きな社員が多く、初心者の方でも丁寧に教える環境があります。                          |                                 |
| 役職／代表者名                                   | 代表取締役 社長<br>寺田 政登                                                                                  | 法人番号 8122001015081              |
| 就業規則                                      | フルタイム あり パートタイム あり                                                                                 |                                 |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                          |                                                                                                    |                                 |
| 育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 なし<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                                                    |                                 |
| 外国人雇用実績                                   |                                                                                                    |                                 |

求人に関する特記事項

・会社都合の地域への配属異動で転居を伴う場合、借上社宅あり（県外就職希望者は応相談）

・ドライバーの場合、入社後4ヶ月目より無事故手当が付与されます（最大50,000円、基準内賃金）

・運転するトラックについて  
1t車：全長4.7m全幅1.7m 2t車：全長5m全幅1.9m 3t車：全長7.4m全幅2.2m  
準中型免許で乗ることのできるトラックです。

・各都道府県での募集もあり、希望地の求人票もご覧ください。  
・応募される方は、事前に紹介状、履歴書（写真貼付）を送付して下さい。到着後、1週間程度で連絡します。  
【送付先】〒540-6016  
大阪府大阪市中央区城見1-2-27  
クリスタルタワー16F

・未経験者歓迎。  
※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

|                                             |                                                                                                      |                      |      |     |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------|-----|
| 採用人数                                        | 3人 募集理由 [ ]                                                                                          |                      |      |     |
| 選考方法                                        | 書類選考                                                                                                 | 面接（予定 2回）            | 筆記試験 | その他 |
| 結果通知                                        | <del>即決</del> 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内                                                                 | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 | その他  |     |
| 通知方法                                        | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 Eメール その他                                                                |                      |      |     |
| 日時                                          | その他 [ 後日連絡 ]                                                                                         |                      |      |     |
| 選考場所                                        | 〒500-8387<br>岐阜県岐阜市荻田中1丁目4-1 <岐阜支店>                                                                  |                      |      |     |
| 応募書類等                                       | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br><del>職務経歴書</del> <del>資格カード</del> [ その他 ]                                     |                      |      |     |
|                                             | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送 [ ]<br><del>求職者マイページ</del>                                                |                      |      |     |
|                                             | 郵送の送付場所<br>〒540-6016<br>大阪府大阪市中央区城見1丁目2-27<br>クリスタルタワー16F                                            |                      |      |     |
|                                             | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                   |                      |      |     |
| [ 選考に関する特記事項<br>応募書類へメールアドレスの記載を必ずお願いします。 ] |                                                                                                      |                      |      |     |
| 担当者                                         | 人材採用課 主任<br>ニシヤマ 西山 鉄平<br>電話番号 06-6946-0181 内線 ( )<br>FAX 06-6946-0182<br>Eメール SAIYOUART@the0123.com |                      |      |     |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。