

求人番号

27010-23157741

事業所番号

2701-643815-6

受付年月日

令和6年4月22日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

081

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

037-01

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンホウアイカイ ヨドヤバシソウゴウクリニック  
医療法人朋愛会 淀屋橋総合クリニック

所在地

〒 541-0045  
大阪府大阪市中央区道修町 3 - 3 - 3 アサヒ軽金属ビル

ホームページ <https://vds-clinic.com/>

2 仕事内容

職種

医療クラーク

仕事内容

クリニックでの診療サポート業務

・ 診療に必要な物品の準備  
・ 医師からの依頼対応  
・ 患者様の誘導、案内業務  
・ 電子カルテの代行入力

P C の基本操作ができれば未経験の方でも大歓迎です！  
午後のみの勤務なので、ダブルワークや家庭との両立も可能です。

変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月未満）  
3 ヶ月

契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

3 賃金・手当

時間額（a + b）

1,150 円 ～ 1,200 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,150 円 ～ 1,200 円

賃金

（a）  
（b）  
（c）  
（d）

手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 28 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



27010-23157741

事業所番号



2701-643815-6 (2/2)

|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 医療法人朋愛会 淀屋橋総合クリニック |
|------|--------------------|

4 労働時間

|         |                                                                          |         |           |
|---------|--------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | (1) 14時 00分 ~ 19時 00分                                                    |         |           |
|         | (2) ~                                                                    |         |           |
|         | (3) ~                                                                    |         |           |
|         | 又は ~ の間の 時間                                                              |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                             |         |           |
|         |                                                                          |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                           |         |           |
| 休憩時間    | 0分                                                                       | 週所定労働日数 | 週3日 ~ 週4日 |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>勤務曜日はご希望に応じ、シフト制になります。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日 |         |           |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      |                      |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                |                    |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 700人                                                                      | 設立年                |
|                  | 就業場所 50人                                                                       | 資本金 6,800万円        |
|                  | (うち女性 45人)                                                                     | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 10人)                                                                    |                    |
| 事業内容             | 医療・介護・健診の3つの部門を有した医療機関です。淀屋橋健診プラザは施設型の健康診断を行っております。大阪の都市部に位置し駅直結のビルで土曜も健診可能です。 |                    |
| 会社の特長            | 生活習慣病予防健診、ストレスチェック、特定保健指導、産業医活動等健康経営をトータルサポートできる体制を整えています。                     |                    |
| 役職／代表者名          | 所長 白井 幹康                                                                       | 法人番号 2120005005600 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                       | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                             | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                                                                | 看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績          |                                                                                |                    |

求人に関する特記事項

- \* 社会保険、有休付与は法定通り
- \* ダブルワーク可（副業可・兼業可）
- \* 雇用期間：更新上限なし
- ※応募にはハローワークの紹介状が必要です。（求職者マイページからのオンライン自主応募を除く）

7 選考等

|            |                                                                              |                   |             |
|------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|
| 採用人数       | 1人                                                                           | 募集増員理由            |             |
| 選考方法       | 書類選考                                                                         | 面接（予定 1回）         | 筆記試験 その他    |
| 結果通知       | 書類選考結果通知 書類到着後 5日以内                                                          | 面接選考結果通知 面接後 5日以内 | その他         |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                  | 郵送                | 電話 Eメール その他 |
| 日時         | その他 後日連絡                                                                     |                   |             |
| 選考場所       | 〒 541-0046<br>大阪府大阪市中央区平野町 3-4-1 4 大阪TKビルディング7階<br>淀屋橋駅 から 徒歩3分              |                   |             |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> その他                            |                   |             |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                                     |                   |             |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 541-0046<br>大阪府大阪市中央区平野町 3-4-1 4 大阪TKビルディング7階                   |                   |             |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                           |                   |             |
| 選考に関する特記事項 |                                                                              |                   |             |
| 担当者        | 人事課<br>採用担当者<br>電話番号 06-6232-0330 内線 ( )<br>FAX<br>Eメール jinji-saiyo@houai.jp |                   |             |