

求人番号

27010-22901241

事業所番号

受付年月日

令和6年4月19日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	P01

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市西淀川区	034-01
	産業分類
912	労働者派遣業

1 求人事業所	3 賃金・手当 (1/2)		
事業所名 所在地 ホームページ	就業場所 受動喫煙対策 マイ通勤・通学 年齢 学歴 必要経験 必要スキル 必要免許・資格 試用期間	賃金 賞与 昇給	
職種 仕事内容 雇用形態 派遣・請負等 雇用期間	就業者 労働条件 労働条件 労働条件 労働条件 労働条件 労働条件 労働条件 労働条件	月額 (a+b) 基本給 (月額平均) 又は時間額 手当 固定残業代 その他手当 賃形態 通手動当 賃締切金日 賃支払金日 昇給 賞与	
大阪市西淀川区役所窓口業務 (西淀川区) 大阪市受託案件 西淀川区役所窓口業務 ・ 証明書発行受付 ・ 証明書作成 ・ 住民基本台帳等の端末入力 ・ 各証交付 ・ 手数料徴収・収納 ★人と接する事が好きな方にピッタリのお仕事です！ 「変更範囲：変更なし」 正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 2名 就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 2ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 委託契約が更新した場合延長の可能性あり。但し、最長3年まで。(契約社員の規定により)	〒 大阪府大阪市西淀川区 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 不可 転可勤能の性 なし 不問 年齢制限該当事由 不問 不問 学歴 必要経験 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 ・ 要PC入力経験 接客・販売経験や窓口対応経験、事務経験が活かされます (未経験も相談可) 必PC要スキル 必要免許・資格 不問 試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件	月額 (a+b) 213,226 円 ~ 213,226 円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) 基本給 (月額平均) 又は時間額 213,226 円 ~ 213,226 円 月平均労働日数 (20.3 日) 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 @1390×7.67H×20日で試算 賃形態 時給 1,390 円 ~ 1,390 円 その他内容 通手動当 実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円 賃締切金日 固定 (月末) 賃支払金日 固定 (月末以外) 翌月 15 日 昇給 なし 賞与 なし 年 回 (前年度実績)	

求人票（フルタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 50分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

121日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

基本 月～金 週5 就業・毎月第4 日曜日出勤有 (平日に振替休日)

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他 ()~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 23,488人

就業場所 15人

(うち女性 12人)

(うちパート 1人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

地方公共団体の業務受託、他人材派遣 派13-304674
株式会社パソナは「社会の問題点を解決する」という企業理念のもとで「人を活かす」ことを使命として様々な分野での雇用創造に

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 なし

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※現受託期間 2025年11月30日まで
(次期受託決定の際は更新可能性有り)
・初回2ヶ月以内、その後3ヶ月更新の予定

※パソナでは勤怠入力や各種申請など全てお持ちのPC・スマートフォン等よりご対応いただきます。

*応募にあたっては、
履歴書(写真貼付)・職務経歴書・紹介状を郵送にて送付要。
もしくはメールにて上記書類をお送りください。

応募書類送付先：〒541-0045
大阪市中央区道修町4-1-1 武田御堂筋ビル
株式会社パソナ 関西パブリック事業部採用担当宛

※履歴書には必ずメールアドレスをご記載ください。
※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

(2/2)

採用人数

2人

募集理由 []

選考方法

書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 ~~その他~~

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

~~その他~~

通知方法

~~求職者マイページに連絡~~ 郵送 電話 Eメール ~~その他~~

日時

その他 [後日連絡]

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~ [~~その他~~]

送付方法 Eメール ~~郵送~~ []

~~求職者マイページ~~

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

応募書類はEメールで送付をお願いします。
(メール対応ができない方は郵送可)

担当者

電話番号

内線 ()

FAX

Eメール