

求人番号

27010-22889841

事業所番号

2701-415047-8



受付年月日 令和6年4月19日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		073		

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市中央区	034-02
	産業分類
	391 ソフトウェア業

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	ネクストウェア カブシキガイシャ ネクストウェア 株式会社
所在地	〒541-0057 大阪府大阪市中央区北久宝寺町4丁目3-11 ネクストウェアビル
ホームページ	https://www.nextware.co.jp

2 仕事内容

職種	秘書
仕事内容	以下を主な業務とする 1. 社長・役員のスケジュール管理、調整 2. 来客対応 3. 各種イベントの準備、対応 4. 出張時のサポート など 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派27-303002
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒541-0057 大阪府大阪市中央区北久宝寺町4丁目3-11 ネクストウェアビル 地下鉄御堂筋線 本町駅 から 徒歩5分		
就業時間	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 就業時間中禁煙		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年60歳のため		
学歴	必須 高専以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 秘書経験		
必要スキル	Excel、Word、メール処理が出来る		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	270,000円 ~ 350,000円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.1日） 270,000円 ~ 350,000円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当	扶養家族 20,000円（配偶者） 5,000円（その他）
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 150,000円
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 20日
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 5,000円 ~ 20,000円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 なし） 年 回（前年度実績）

事業所名

ネクストウェア 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

27010-22889841

事業所番号

2701-415047-8 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

大規模なトラブル対応、繁忙期の業務の集中時に、1ヶ月85時間まで、年6回を限度として年720時間まで。

休憩時間

60分

年間休日数

123日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他 ()~~

未加入

あり (勤続 3年以上)

企業年金

~~厚生年金基金~~

確定拠出年金

確定給付年金

定年制 あり (一律 60歳)

再雇用制度 あり (上限 65歳まで)

勤務延長 なし

入居可能住宅

~~単身用 あり~~

~~世帯用 あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 191人

就業場所 59人

(うち女性 13人)

(うちパート 1人)

設立年 平成 2年

資本金 13億1,096万円

労働組合 なし

事業内容

ソフトウェア受託開発、派遣事業 (派27-303002)

会社の特長

東証スタンダード市場 上場

健康経営優良法人2023認定 (経済産業省)

役職/代表者名

代表取締役社長

豊田 崇克

法人番号 3120001086949

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

国内出張可能な方歓迎

履歴書 (写真貼付) ・職務経歴書 ・紹介状送付

書類選考後、面接 (予定2回) ・適性検査を実施します

給与は経験に応じて決定いたします

昇給・賞与は業績・能力に応じて実施

施設内と就業時間は禁煙です

当社HPの「個人情報保護方針・公表事項」を必ずご確認のうえ応募下さい

なお、応募書類については当社にて廃棄いたします

面接時間をご相談ください

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考

面接 (予定 2回)

筆記試験

その他

結果通知

~~即日決~~

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

~~その他~~

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

~~その他~~

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒 541-0057

大阪府大阪市中央区北久宝寺町4丁目3-11

ネクストウェアビル

地下鉄御堂筋線 本町駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~ ~~その他~~

送付方法

Eメール

郵送

~~求職者マイページ~~

郵送の送付場所

〒 541-0057

大阪府大阪市中央区北久宝寺町4丁目3-11

ネクストウェアビル

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

適性検査

担当者

総務グループ

採用担当者

電話番号 06-6281-0304

FAX 06-6281-9860

Eメール soumu@nextware.co.jp

内線 ()