

求人番号

27010-21720341

事業所番号

受付年月日

令和6年4月12日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		P81			B65

就業地住所	職業分類
大阪府東大阪市	057-01
産業分類	
922	建物等維持管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	分譲マンション管理員【東大阪市】未経験者可	
仕事内容	分譲マンション建物・敷地の管理・清掃 ・共用部分の清掃（拭き・掃き掃除） ・ゴミ置き場の清掃 ・管理室受付業務 ・業務日報作成 ・共用部電球交換 他 ※65歳以上の方も大歓迎です。 未経験者の方でも、最初はベテラン社員が同行し、一から教えるので安心です。 変更範囲：変更なし	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負等	就業形態	請負
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒 大阪府東大阪市		
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)	1,200 円 ~ 1,250 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
基本給 (a)	基本給（時間換算額） 1,200 円 ~ 1,250 円
給付額 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし（ 円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	その他の手当付記事項
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限なし）
賃締切日	固定（月末）
賃支払日	固定（月末以外） 翌月 25 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名	
------	--

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
	月～金			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 ~ 週5日	
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 夏季休暇 3日（無給） 年末年始休暇 12／3 1～1／3 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 12,665人	設立年
	就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	資本金 労働組合 なし
事業内容	○マンション管理事業 ○ビル管理事業 ○不動産管理事業 ○営繕工事業 マンション管理を中心に、4つの分野で事業を展開しています。	
会社の特長		
役職／代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休業取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- ・1年契約（更新あり）
- ・規定により、契約期間の上限は満65歳に達したとき。雇用期間満了後、双方の申し出がなければ同条件での更新となります。
- ・65歳以上で応募を希望される方は、経歴等を考慮の上、採否を判断いたします。
- ・有給休暇・加入保険は法定通り付与。
- ・仕事内容：変更なし
就業場所：変更なし

7 選考等 (2/2)

採用人数	1人 募集理由 ☒ 新規管理開始物件 ☐ その他			
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験	その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	その他 後日連絡			
選考場所	〒			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ ☒ その他			
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ			
	郵送の送付場所 〒			
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
選考に関する特記事項				
担当者	電話番号 内線（ ） FAX Eメール			