

求人番号

27010-21554241

事業所番号

2302-626590-3



受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		030			

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市中央区	033-01
	033-02
	産業分類
	742 土木建築サービス業

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ナミト オオサカシテン 株式会社 ナミト 大阪支店
所在地	〒 541-0053 大阪府大阪市中央区本町 1 丁目 8 - 1 2 オーク堺筋本町ビル 7 階
ホームページ	http://namito-mg.co.jp/

2 仕事内容

職種	労務給与管理事務	
仕事内容	主に従業員の労務管理・給与管理業務に従事して頂きます。 ・給与計算、勤務状況管理、健康管理、社宅管理 ・在庫管理、書類のコピー、ファイリング ・電話、来客対応、各種書類作成（フォーマット有り） ※PC（エクセル・ワード）操作有り ※採用後は大阪支店内で研修を行いますので、未経験の方もご安心ください 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派23-302143
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 541-0053 大阪府大阪市中央区本町 1 丁目 8 - 1 2 オーク堺筋本町ビル 7 階 大阪メトロ 堺筋線 中央線 堺筋本町駅 から 徒歩1分		
受動喫煙対策	あり（喫煙室設置）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（34歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 職業経験不問・新卒と同等の処遇		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)	224,320 円 ~ 224,320 円	
※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
基本給 (a)	基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（20.0 日） 184,000 円 ~ 184,000 円	
給付額 (b)	職務 手当 10,000 円 ~ 10,000 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円	
固定残業代 (c)	あり（30,320 円 ~ 30,320 円） 固定残業代に関する特記事項 時間外労働の有無にかかわらず固定残業代 20 時間分として支給（超過分は別途支給）	
その他手当 (d)	家族手当 0 円 ~ 20,000 円 保育手当 0 円 ~ 20,000 円	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容	
通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25 日	
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1 月あたり 0 円 ~ 20,000 円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 3 回（前年度実績） 賞与金額 0 円 ~ 900,000 円（前年度実績）	

事業所名

株式会社 ナミト 大阪支店

求人票（フルタイム）

求人番号



27010-21554241

事業所番号



2302-626590-3 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始・夏期休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~会社~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

~~財形 その他 ()~~

未加入

あり (勤続 5年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり (一律 60歳)

再雇用制度 あり (上限 65歳まで)

勤務延長 なし

入居可能住宅

~~単身用 あり~~

~~世帯用 あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 281人

就業場所 86人

(うち女性 10人)

(うちパート 0人)

設立年 平成24年

資本金 800万円

労働組合 なし

事業内容

建築工事・土木工事・空調衛生設備工事・電気設備工事の管理及び図面作成業務を行っています。 西日本全域に確かな技術を提供し、若手からベテラン、そして未経験の方も元気に活躍しています。

会社の特長

協会けんぽ認定「健康宣言チャレンジ事業所」

経済産業省認定「健康経営優良法人」

役職／代表者名

副支店長 大和田 匠

法人番号 2180001106248

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※昇給・賞与は会社業績と勤務成績により支給いたします。

※ＵＩターン御希望の方も、お気軽に御相談下さい。

※本採用となりましたら、会社携帯電話を貸与しております。

※採用後は大阪支店内にて研修を行います。

※入社3カ月経過後5日、6か月経過後5日計10日付与

事前連絡の上、応募書類（紹介状、履歴書、職務経歴書含む）を下記へ送付願います。

【送付先】〒541-0053 大阪府大阪市中央区本町1-8-12 オーク堺筋本町ビル7階 株式会社ナミト 大阪支店 採用担当 宛

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。（求職者マイページからのオンライン自主応募を除く）

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 []

選考方法

書類選考

面接 (予定 2回)

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~

書類選考結果通知

面接選考結果通知

その他

書類到着後 7日以内

面接後 10日以内

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

~~Eメール~~

その他

日時

その他 [後日連絡]

選考場所

〒 541-0053

大阪府大阪市中央区本町1丁目8-12 オーク堺筋本町ビル7階

大阪メトロ 堺筋線 中央線 堺筋本町駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~ [その他 職歴のある方は職務経歴書]

送付方法 Eメール 郵送

求職者マイページ []

郵送の送付場所 〒

※求人に関する特記事項参照

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

採用担当

採用担当者

電話番号 06-4708-8575

FAX 06-4708-8576

Eメール entry@mayzin-g.co.jp

内線 ()