

求人番号

27010-20461141

事業所番号

2701-640458-8

1 求人事業所

|      |                                                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ニホンカンザイカンキョウサービス<br>株式会社 日本管財環境サービス                      |
| 所在地  | 〒 541-0047<br>大阪府大阪市中央区淡路町 3 丁目 6 - 3 御堂筋M T Rビル5 F<br><br>ホームページ |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                                           |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | リサイクル施設プラットホーム誘導監視業務（岸和田市）                                                                                                                                                                                                |
| 仕事内容 | ◆リサイクル、焼却施設におけるプラットホーム誘導監視及び搬入物の解体業務<br>・搬入物監視業務<br>・作業に係る重機の運転操作（フォークリフト、ホイローダー、バックホーなど）<br>・現場機器の日常点検及び月例点検、給脂作業などの保守点検業務<br>・現場機器の簡易補修、修繕などの保全業務<br>・現場機器及び作業場の清掃維持管理業務<br>・未経験者可<br>変更範囲：変更あり（会社の定める業務・詳細は面接時にお伝えします） |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                                           |
| 派遣・等 | 就業形態 請負<br>労働者派遣事業の許可番号 派27-304925                                                                                                                                                                                        |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                  |

受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  |                   |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|         |
|---------|
| 大阪府岸和田市 |
|         |
|         |
|         |

職業分類

|        |
|--------|
| 089-99 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |          |
|-----|----------|
| 922 | 建物等維持管理業 |
|-----|----------|

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                           |                                  |
|-------|---------------------------|----------------------------------|
| 賃金    | 月額 (a + b)                | 185,000 円 ~ 250,000 円            |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                  |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額          | 月平均労働日数 (21.6 日)                 |
|       | 185,000 円 ~ 250,000 円     |                                  |
| 手当    | 手当                        | 円 ~ 円                            |
|       | 手当                        | 円 ~ 円                            |
|       | 手当                        | 円 ~ 円                            |
|       | 手当                        | 円 ~ 円                            |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円)                |                                  |
|       | 固定残業代に関する特記事項             |                                  |
|       |                           |                                  |
|       |                           |                                  |
| その他手当 |                           |                                  |
|       |                           |                                  |
|       |                           |                                  |
|       |                           |                                  |
| 賃形態金等 | 月給                        | 円 ~ 円                            |
|       | その他内容                     |                                  |
| 通手動当  | 実費支給 (上限あり)               | 月額 50,000 円                      |
| 賃締切金日 | 固定 (月末以外)                 | 毎月 15 日                          |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外)                 | 当月 28 日                          |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)             | 昇給率 1 月あたり 0.00% ~ 1.30% (前年度実績) |
| 賞与    | あり (前年度実績 あり)             | 年 2 回 (前年度実績)                    |
| 与     | 賞与月数 計                    | 1.60 ヶ月分 (前年度実績)                 |

求人票（フルタイム）

求人番号



27010-20461141

事業所番号



2701-640458-8 （2 / 2）

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 日本管財環境サービス |
|------|-----------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                    |     |            |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>〔（1）実働時間7時間半 休憩時間1時間半〕 |     |            |
|      | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>〔繁忙期等に1日15時間、年6回を限度として1ヶ月75時間、年720時間まで〕                       |     |            |
|      | 休憩時間                                                                                                               | 90分 | 年間休日数 105日 |
| 休日等  | 土 日<br>週休二日制 毎 週<br>〔6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕                                                                         |     |            |

5 その他の労働条件等

|                                               |                                                                  |       |             |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------|-------------|
| 加入保険                                          | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                                        | 退職金共済 | 退職金制度       |
|                                               | 財形 <del>その他（ ）</del>                                             | 未加入   | あり（勤続 5年以上） |
| 企業年金                                          | <del>厚生年金基金</del> <del>確定拠出年金</del> 確定給付年金                       |       |             |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳）（上限 65歳まで） |                                                                  |       |             |
| 入居可能住宅                                        | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> 〔 〕 |       |             |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕                 |                                                                  |       |             |

6 会社の情報

|                  |                                                                                                  |                                 |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 1,500人<br>就業場所 29人<br>（うち女性 3人）<br>（うちパート 6人）                                               | 設立年 平成17年<br>資本金 3億円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>水道施設や下水処理施設、廃棄物処理施設等の公共施設の管理・運営を行う企業として地域環境を守り、ライフラインを創る・守る技術で地域の発展のため、地球環境保全に貢献する事業を展開。 |                                 |
| 会社の特長            | 東証プライム上場企業の日本管財ホールディングス株式会社のグループ企業として、安定した収益基盤を保持しています。社員持株会などの福利厚生も日本管財グループの制度を適用しています。         |                                 |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 徳山 良一                                                                                      | 法人番号 4140001072021              |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                               |                                 |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                                  |                                 |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                               | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり      |
| 外国人雇用実績          |                                                                                                  |                                 |

求人に関する特記事項

マイカー通勤時、通勤手当は上限30000円

\*当該求人に係る企業間業務請負期間  
令和4年4月1日～令和9年3月31日  
尚、上記期間は雇用期間とは無関係で期間の定めはありません。

制服・保護具貸与、無料駐車場・駐輪場有り

★就職氷河期世代歓迎求人★

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

|                        |                                                                            |                       |                     |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|
| 採用人数                   | 1人 募集理由〔 〕                                                                 |                       |                     |
| 選考方法                   | 書類選考                                                                       | 面接（予定 1回）             | 筆記試験 <del>その他</del> |
| 結果通知                   | <del>即決</del> 書類選考結果通知<br>書類到着後 10日以内                                      | 面接選考結果通知<br>面接後 10日以内 | <del>その他</del>      |
| 通知方法                   | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>メール</del> <del>その他</del>                 |                       |                     |
| 日時                     | その他〔後日連絡〕                                                                  |                       |                     |
| 選考場所                   | 〒596-0016<br>別途ご案内                                                         |                       |                     |
| 応募書類等                  | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> <del>その他</del> 〔 〕            |                       |                     |
|                        | 送付方法<br><del>メール</del> 郵送 〔 〕<br><del>求職者マイページ</del>                       |                       |                     |
|                        | 郵送の送付場所<br>〒541-0047<br>大阪府大阪市中央区淡路町3丁目6-3 御堂筋MTRビル5F                      |                       |                     |
|                        | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                             |                       |                     |
| 〔選考に関する特記事項<br>先に書類送付〕 |                                                                            |                       |                     |
| 担当者                    | 大阪支店 採用担当者<br>採用担当者<br>電話番号 06-4256-0570 内線（ ）<br>FAX 06-6563-7351<br>Eメール |                       |                     |