

求人番号

27010-19527441

事業所番号

2701-416507-9

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	B60	030		Z54	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市中央区	042-03

産業分類	
491	郵便業（信書便事業を含む）

1 求人事業所

事業所名	ニッポンユウビンカブシキガイシャ オオサカヒガシユウビンキョウ 日本郵便株式会社 大阪東郵便局
所在地	〒 541-8799 大阪府大阪市中央区備後町 1 - 3 - 8 ホームページ https://www.post.japanpost.jp/index.html

2 仕事内容

職種	郵便物等引受・仕分け等スタッフ	
仕事内容	郵便物の仕分け・区分作業等 「変更範囲：変更なし」	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 15名登用	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 本人の能力、勤務態度による。 通算契約期間：上限3年	

就業場所	〒 541-8799 大阪府大阪市中央区備後町 1 - 3 - 8 大阪東郵便局 郵便部 大阪メトロ 堺筋本町駅 から 徒歩7分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 屋外に喫煙場所指定		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額（a + b）	1,090 円 ～ 1,250 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（時間換算額）	1,090 円 ～ 1,250 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項	
	賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通手勤当	一定額 日額 2,600 円
	賃締切金日	固定（月末）
昇給	賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 24 日
	昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 0 円 ～ 100 円（前年度実績）
	賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与金額 50,000 円 ～ 80,000 円（前年度実績）

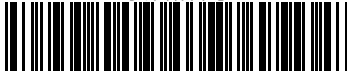
求人票（パートタイム）

求人番号



27010-19527441

事業所番号



2701-416507-9 (2/2)

事業所名	日本郵便株式会社 大阪東郵便局
------	-----------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 06時 00分 ～ 14時 45分 （2） 12時 15分 ～ 21時 00分 （3） 15時 15分 ～ 22時 00分 又は ～ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項 〔（4）17時00分～21時00分 勤務パターン4パターン有。各パターン内で時間相談可能。 （1）（2）（3）休憩60分〕			
	時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 1時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕		
休憩時間	0分	週所定労働日数	週3日 ～ 週5日	労働日数について相談可
休日等	その他 週休二日制 毎 週 〔週休二日制 シフト制4週8休 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日〕			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用（ ） 世帯用（ ）		
利用可能託児施設 なし 〔託児施設に関する特記事項〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 209,000人 就業場所 377人 （うち女性 95人） （うちパート 70人）	設立年 明治 5年 資本金 1,000億円 労働組合 あり
	事業内容 郵便業務、国内・国際物流業務・保険窓口業務	
会社の特長	お客様の「想い」が込められた、手紙、はがき、ゆうパックなどを、日本全国どこにでも誰にでもお届けするという、ユニバーサルサービスを提供しています。	
役職／代表者名	郵便局長 工藤 竜太郎	法人番号 1010001112577
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*有給休暇・加入保険は法定通り
*65歳での雇止め規定あり
*65歳以上の方の応募も可 経歴等を考慮の上、採否を判断いたします。

7 選考等

採用人数	5人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 14日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他		
日時	随時		
選考場所	〒 541-8799 大阪府大阪市中央区備後町 1－3－8 地下鉄中央線・堺筋線 堺筋本町駅 から 徒歩7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ その他		
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却		
〔選考に関する特記事項〕			
担当者	郵便部 総括課長 ウエダ 上田 電話番号 06-6266-6532 内線（ ） FAX 06-6262-1367 Eメール		