

求人番号

27010-19250341

事業所番号

2701-434244-3

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求 人 票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	B01	081	B60	Z54	

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

057-01

産業分類

912 労働者派遣業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ エヌ・ジェイ・ケイ・スタッフサービス 株式会社 エヌ・ジェイ・ケイ・スタッフサービス
所在地	〒541-0047 大阪府大阪市中央区淡路町3-1-5 淡路町ビル21 ホームページ https://www.njkss.co.jp/

2 仕事内容

職種	★急募★マンション管理員代行・巡回・指導業務、事務作業	
仕事内容	◇マンション管理員代行業務 ・エントランス、廊下、階段、ごみ置場の日常清掃 ＊特殊な機材は使用しません ・敷地建物内巡回、点検 等 ◇管理物件巡回、清掃指導業務 ◇事務作業 ・コピー、FAX、書類整理 等 変更範囲：変更あり（会社の定める業務）	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派27-300217
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒541-0047 大阪府大阪市中央区淡路町3-1-5 淡路町ビル21 地下鉄・京阪 淀屋橋駅 から 徒歩7分 管理員代行・巡回・指導業務に関しては、大阪府内及び近郊各所 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 転居を伴わない通勤圏内の事業場等
年齢	年齢制限 あり（64歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年65歳のため		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 分譲マンションでの管理員業務経験		
必要スキル			
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当

(1/2)

時間額(a+b)	1,140円 ～ 1,140円	
※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
基本給(時間換算額)	1,140円 ～ 1,140円	
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
固定残業代(c)	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
その他手当(d)		
賃形態金等	時給	円 ～ 円
	その他内容	
通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

事業所名

株式会社 エヌ・ジェイ・ケイ・スタッフサービス

求人票（パートタイム）

求人番号

27010-19250341

事業所番号

2701-434244-3 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 17時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

管理員代行・巡回・指導業務の就業時間については特記事項参照

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週5日 ~ 週6日

休日等

その他

週休二日制 その他

日祝出勤はほぼ無く、土曜は月に2回程度（振替休暇相談可）

年末年始休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 700人

就業場所 8人

(うち女性 3人)

(うちパート 0人)

設立年 平成15年

資本金 3,000万円

労働組合 なし

事業内容

マンション、ビル、リゾート施設等の建物・施設の管理員業務および管理員の人材派遣業務。 般 27-300217

【日本管財株式会社・日本住宅管理株式会社グループ】

会社の特長

日本管財株式会社や日本住宅管理株式会社グループの中でマンション、ビル等建物、施設の管理員業務および管理員の人材派遣事業を展開。管理員未経験者の方に多数ご活躍いただいています。

役職／代表者名

代表取締役社長 秋定 孝史

法人番号 7120001105498

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 なし

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*加入保険・年次有給休暇は法定どおり
*65歳以上の方は有期雇用（別途求人有）
*応募にはハローワークの紹介状が必要
☆即日入社・勤務可能な方は書類選考時に優遇致します☆
管理員代行・巡回・指導業務の勤務時間について9:00~17:00、9:00~12:00、9:00~16:00、8:00~15:00、9:00~15:00、9:00~13:30、8:00~16:00、9:00~13:00、9:00~16:30、8:00~12:00、8:30~16:00、8:30~12:00、12:00~20:00、12:00~19:00、8:30~15:30、8:00~11:30、8:30~16:30、8:00~21:00、9:00~14:30、10:00~16:30、8:30~11:30、9:00~12:30、9:30~16:00、9:00~14:00、9:00~11:30、10:00~13:00、8:45~14:45、10:00~16:00、15:00~18:00、9:00~18:00、8:00~20:00、12:00~15:30、8:30~12:30、7:00~11:00、9:30~14:30、8:00~11:00、11:00~16:30、9:30~12:00、8:00~13:00、

7 選考等

採用人数

2人

募集理由

その他 新規採用

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒541-0047

大阪府大阪市中央区淡路町3-1-5 淡路町ビル21

地下鉄・京阪 淀屋橋駅 から 徒歩7分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法 ~~マイページ~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒541-0047

大阪府大阪市中央区淡路町3-1-5 淡路町ビル21

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

業務管理部

採用担当者

電話番号 06-6229-6161

FAX 06-6229-6060

Eメール

内線（ ）