

求人番号

27010-17728641

事業所番号

2701-405071-3

受付年月日

令和6年3月25日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z86

P47

014

Y12

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市生野区

職業分類

023-01

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン スイショウカイ  
医療法人 穂翔会

所在地

〒544-0011  
大阪府大阪市生野区田島4丁目2番1号  
(JR東部市場前駅又は大阪メトロ今里駅からバス 田島3丁目バス停から徒歩3分)

ホームページ

https://muratahospital.jp

2 仕事内容

職種

看護師（村田病院 外来パート）

仕事内容

外来における看護師業務全般  
(脳神経外科、内科)

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
該当者なし

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
～ 令和7年3月31日  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

〒544-0011  
大阪府大阪市生野区田島4丁目2番1号  
村田病院  
JR東部市場前又は大阪メトロ今里駅よりバス田島3丁目バス停徒歩3分  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
敷地内禁煙

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可  
外来勤務経験

必要スキル

必要な免許・資格

看護師 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額(a+b)

1,800円～1,800円

※(固定残業代がある場合はa+b+c)

基本給(時間換算額)

1,800円～1,800円

賃金

基本給

手当

手当

手当

手当

円

円

円

円

円

円

円

円

円

円

固定残業代(c)

なし (円～円)  
固定残業代に関する特記事項

その他手当(d)

賃形態金等

時給 円～円  
その他内容

通手動当

実費支給(上限あり) 月額 50,000円

賃締切金日

固定(月末)

賃支払金日

固定(月末以外) 翌月 26日

昇給

なし

賞与

なし 年回(前年度実績)

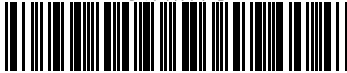
求人票（パートタイム）

求人番号



27010-17728641

事業所番号



2701-405071-3 (2/2)

|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 医療法人 穂翔会 |
|------|----------|

4 労働時間

|      |                                                                                          |                                                |           |                 |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------|-----------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 16時 00分<br>（2） 08時 30分 ～ 13時 00分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間 |                                                |           |                 |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>〔（1）と（2）のどちらかを選択<br>勤務時間は相談可能〕                                           |                                                |           |                 |
|      | 時間外労働時間                                                                                  | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 | 〔 〕       |                 |
| 休憩時間 | 60分                                                                                      | 週所定労働日数                                        | 週3日 ～ 週5日 | 労働日数について<br>相談可 |
| 休日等  | 土 日 祝日<br>週休二日制 毎 週<br>〔 〕<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日                                        |                                                |           |                 |

5 その他の労働条件等

|                               |                      |       |       |
|-------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                          | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                               | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                          | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし       |                      |       |       |
| 入居可能住宅                        | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 あり<br>〔託児施設に関する特記事項〕 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                          |                                     |
|------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 141人<br>就業場所 141人<br>（うち女性 95人）<br>（うちパート 21人）      | 設立年 昭和60年<br>資本金 7,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 医療                                                  |                                     |
| 会社の特長            | 脳神経外科・循環器内科の専門病院としての実績に加え、回腹期リハビリテーション病棟・訪問リハビリテーションを併設。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 理事長 村田 高穂                                                | 法人番号 9120005005602                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                 | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                          |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                       | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績 なし       |                                                          |                                     |

求人に関する特記事項

\*有給休暇・加入保険は法定通りです。  
【仕事と子育てが両立できる求人】  
b. 子どもの病気、保育所等の行事の休暇取得：  
1日または時間単位で休暇取得可能  
c. 託児施設利用：社内託児施設24時間利用可・  
自己負担  
金額「午前1,000円／午後1,000円／1日1,500円」・  
対象年齢「0歳～6歳」  
d. 子育て期等一定期間パート可。  
希望によりフルタイムに変更可。

7 選考等

|              |                                                                                                       |                                          |          |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|
| 採用人数         | 1人                                                                                                    | 募集理由                                     | 欠員補充     |
| 選考方法         | 書類選考                                                                                                  | 面接（予定 1回）                                | 筆記試験 その他 |
| 結果通知         | 即決                                                                                                    | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 | その他      |
| 通知方法         | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他                                                                             |                                          |          |
| 日時           | その他〔後日連絡〕                                                                                             |                                          |          |
| 選考場所         | 〒544-0011<br>大阪府大阪市生野区田島4丁目2番1号<br>村田病院                                                               |                                          |          |
| 応募書類等        | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ 〔その他〕                                                          |                                          |          |
|              | 送付方法<br>メール 郵送<br>求職者マイページ                                                                            |                                          |          |
|              | 郵送の送付場所<br>〒544-0011<br>大阪府大阪市生野区田島4丁目2番1号<br>（JR東部市場前駅又は大阪メトロ今里駅からバス 田島3丁目バス停から徒歩3分）                 |                                          |          |
|              | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                    |                                          |          |
| 〔選考に関する特記事項〕 |                                                                                                       |                                          |          |
| 担当者          | 総務課 課長<br>フジオカ 藤岡<br>電話番号 06-6756-5070 内線（ ）<br>FAX 06-6754-0151<br>Eメール mh.soumuka@muratahospital.jp |                                          |          |