

求人番号

27010-17396441

事業所番号

2701-634361-9



受付年月日 令和6年3月21日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	B60	Q34		Z54	

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市西成区	040-01

産業分類

579	その他の織物・衣服・身の
-----	--------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ショウイチ 株式会社 shoichi
所在地	〒541-0054 大阪府大阪市中央区南本町2丁目6-5 ファースト船場 301号室 ホームページ https://shoichi.co.jp/

2 仕事内容

職種	営業事務（第2事業部）玉出倉庫	
仕事内容	営業のフォローを担当していただきます。 ●受注・発注業務 ●請求書・納品書の作成 ●在庫ソフトの操作 ●入荷データの資料作成 ●電話対応 など	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒557-0045 大阪府大阪市西成区玉出西2-16-21 株式会社 shoichi 玉出倉庫 第2事業部 地下鉄 玉出駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル	基本的なPCスキル		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	243,030円 ~ 243,030円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(20.5日) 197,800円 ~ 197,800円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代(c)	あり (45,230円 ~ 45,230円) 固定残業代に関する特記事項 固定残業手当は時間外勤務の有無にかかわらず固定残業30時間分として支給(30時間を超過分は別途支給)
その他手当(d)	
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限なし)
賃締切金日	固定(月末以外) 毎月 5日
賃支払金日	固定(月末以外) 当月 20日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ~ 円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与金額 0円 ~ 円(前年度実績)

事業所名

株式会社 shoichi

求人票（フルタイム）

求人番号

27010-17396441

事業所番号

2701-634361-9 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 10時 00分 ~ 19時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 30 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

119日

休日等

土 日 祝日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 50人

就業場所 13人

(うち女性 5人)

(うちパート 4人)

設立年 平成17年

資本金 1,500万円

労働組合 なし

事業内容

卸・小売業（おもにレディースアパレルなど）インターネットを利用した通信販売

会社の特長

平成17年設立の新しい会社です。少人数ですが中身の濃い会社作りを目指しています。平均年齢は35歳、男性4割・女性6割でみんないきいきと働いている職場です。

役職／代表者名

代表取締役 山本 昌一

法人番号 3120001161628

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※定年年齢以上の方も同条件です。

※特に質問等ない場合は応募の確認（電話）なしで応募書類発送してください。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回）筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 10日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒 541-0054

大阪府大阪市中央区南本町2丁目6-5

ファースト船場 301号室

地下鉄 堺筋本町駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~自己申告書~~ その他

送付方法

~~メール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 541-0054

大阪府大阪市中央区南本町2丁目6-5

ファースト船場 301号室

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

人事担当

採用担当者

電話番号 050-3151-5247 内線（ ）

FAX 06-6258-6113

Eメール