

求人番号

27010-17262841

事業所番号

2701-418604-2

受付年月日 令和6年3月19日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄				Z54	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
宮城県仙台市青葉区	013-99
	039-01
	産業分類
729	その他の専門サービス業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ テクノケイエイソウゴウケンキュウシヨ 株式会社 テクノ経営総合研究所
所在地	〒 540-0037 大阪府大阪市中央区内平野町 2 丁目 3 - 1 4 ライオンズビル大手前 7 F ホームページ http://www.tmng.co.jp/

2 仕事内容

職種	現場改善コンサルタント（製造業現場改善指導／仙台市）	
仕事内容	モノづくり企業に対する、業務改善指導を中心とした経営コンサルティングの仕事です。 製造業での経営課題（直接＋間接部門に対する生産性向上、製品品質向上等）の総合的な改善指導を実施していただきます。 経営者をはじめ現場の方とも一丸となって改善指導を展開します。 製造業の生産現場において、各種改善経験をお持ちの方で、20代～50代の幅広い年齢層が活躍できる職場です。	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒 980-0021 宮城県仙台市青葉区中央四丁目 1 0 番 3 号 仙台キャピタルタワー 8 F 仙台オフィス JR 仙台駅 から 徒歩4分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（64歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年 6 5 歳のため		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 ・製造業での業務改善経験（必須） ・管理職、改善リーダーなどの経験があれば尚可		
必要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3 ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当（1 / 2）

月額（a + b）	300,000 円 ～ 500,000 円	
※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.1 日） 264,500 円 ～ 440,900 円	
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
固定残業代	あり（35,500 円 ～ 59,100 円） 固定残業代に関する特記事項 時間外手当は、時間外労働時間の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、15 時間を超える時間外労働は追加で支給。	
その他手当付記事項		
賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容	
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 50,000 円	
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日	
昇給	あり（前年度実績 なし）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与金額 0 円 ～ 円（前年度実績）	

事業所名

株式会社 テクノ経営総合研究所

求人票（フルタイム）

求人番号

27010-17262841

事業所番号

2701-418604-2（2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 17時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 15 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

123日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年次有給休暇・夏季休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 100人

就業場所 8人

(うち女性 1人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和53年

資本金 1億円

労働組合 なし

事業内容

主に製造業に対するコンサルタント事業（大手・中堅メーカーを中心に4000事業所以上の実績）及び人材関連支援事業（13ユー010571）を展開。

会社の特長

製造業生産現場向けコンサルティング業では業界トップクラスの実績を誇る。人材紹介業においては、技術系人材、シニア・プロ人材、海外人材に強み。

役職／代表者名

代表取締役社長 隅谷 洋

法人番号 7010001072816

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*応募にはハローワークの紹介状が必要です。

*応募にあたり、事前電話連絡は不要です。

質問等あれば窓口にお問い合わせください。

*ご応募は履歴書（顔写真貼付、メールアドレス必記載）・職務経歴書・紹介状を郵送

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 2回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 14日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

その他〔後日連絡〕

選考場所

〒 540-0037

大阪府大阪市中央区内平野町 2－3－1 4

ライオンズビル大手前

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~写真貼付~~〔その他〕

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 540-0037 大阪府大阪市中央区内平野町 2－3－1 4

ライオンズビル大手前 4 F

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

管理本部 人事部 大阪人材センター

採用担当

電話番号 06-6910-0078

FAX 06-6910-0075

Eメール

内線（ ）