

求人番号

27010-16788741

事業所番号

2701-924429-4

受付年月日

令和6年3月15日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	B60	085			

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市天王寺区	096-01

産業分類
922 建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名	テルウェルニシニホンカブシキガイシャ カンサイシテン ソウゴウビルマネジメント部
所在地	テルウェル西日本株式会社 関西支店 総合ビルマネジメント部
	〒 537-0025 大阪府大阪市東成区中道1丁目10-26 サクラ森ノ宮ビル9F
	ホームページ

2 仕事内容

職種	クリーンスタッフ（清掃）大阪市天王寺区
仕事内容	☆長く働いていただける安心・安定のNTTグループでのクリーンスタッフ（清掃）のお仕事です。 シニア・子育て中の方も活躍中！！ 未経験の方でも7日間の事前研修があるので、安心してスタートしていただけます。 まずはお気軽にご連絡ください。 ■交通費全額支給 【お仕事内容】 院内の掃除機がけ・トイレ清掃、ゴミ回収、廊下・階段の掃き、拭き 等
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
	正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 0名
派遣・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派27-010394
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 2ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	〒 543-8922 大阪府大阪市天王寺区烏ヶ辻2-6-40 第二大阪警察病院
	JR 桃谷駅 から 徒歩5分
	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	不可
転可勤能の性	あり 転勤範囲 近隣ビル
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月間 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a+b）	1,136円 ～ 1,136円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給（時間換算額）	1,136円 ～ 1,136円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
なし（円 ～ 円）	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	病院勤務手当 月額8000円 （3）のみ中勤手当 500円/回 ライフサポート手当：週平均勤務時間により変動 例：20H以上30H未満 月額1,080円
賃形態金等	時給 円 ～ 円
その他内容	
通手勤当	実費支給（上限なし）
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 20日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1時間あたり 5円 ～ 5円（前年度実績）
賞与	なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



27010-16788741

事業所番号



2701-924429-4 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 00分 ~ 11時 15分 (2) 07時 00分 ~ 14時 30分 (3) 16時 00分 ~ 20時 00分 又は ~ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項		
	[(1) 土1時間延長 週24時間程度 休憩15分 (2) 土20分延長 週35時間程度 休憩60分 (3) 月~金 休憩15分 (1), (2), (3)の選択制]		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	15分	週所定労働日数	週5日 ~ 週6日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 [年末年始 (1) (2)は4週に1回休日(土曜日) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日]		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	[単身用 あり 世帯用 あり]		
利用可能託児施設 なし [託児施設に関する特記事項]			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 4,380人 就業場所 13人 (うち女性 13人) (うちパート 12人)	設立年 平成13年 資本金 1億円 労働組合 あり
	事業内容 建物の清掃業務 適用事業所番号: 2701-015133-0	
会社の特長	.	
役職/代表者名	代表取締役社長 山田 邦裕	法人番号 9120001098385
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
勤務日数により有休と雇用・社会保険の対象も変更有 *有給休暇・加入保険・休憩は法定通り ・未経験者歓迎 ・賞与は本人の実績、会社の実績により支給します。
※就業時間について (1) 平日 7:00~11:15 土曜 (3/4週) 金曜のみ (1/4週) 7:00~12:15 (2) 平日 (月~木) 7:00~14:30 金曜 7:00~13:30 土曜 7:00~14:50 (3/4週)
研修充実しています。 慣れるまで丁寧に指導します。
※雇止め規定有 ※応募にはハローワークの紹介状が必要です

7 選考等

採用人数	2人	募集理由 []
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 5日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒 537-0025 大阪府大阪市東成区中道1丁目10-26 サクラ森ノ宮ビル9F 地下鉄線・JR線 森ノ宮駅 から 徒歩5分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参] 求職者マイページ	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
[選考に関する特記事項]		
担当者	採用担当 マエハラ 前原 電話番号 06-4307-5007 内線 () FAX 06-4307-5027 Eメール	