

求人番号

27010-15849441

事業所番号

2701-924429-4

受付年月日

令和6年3月11日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |     |  |
|------|-------------------|-----|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |  |
| 識別欄  | B60               | 030 |  | Z54 |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

|          |        |
|----------|--------|
| 就業地住所    | 職業分類   |
| 大阪府大阪市西区 | 096-01 |
|          |        |
|          |        |

|              |
|--------------|
| 産業分類         |
| 922 建物等維持管理業 |

1 求人事業所

|      |                                             |
|------|---------------------------------------------|
| 事業所名 | テルウェルニシニホンカブシキガイシャ カンサイシテン ソウゴウビルマネジメント部    |
| 所在地  | テルウェル西日本株式会社 関西支店<br>総合ビルマネジメント部            |
|      | 〒537-0025<br>大阪府大阪市東成区中道1丁目10-26 サクラ森ノ宮ビル9F |
|      | ホームページ                                      |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                          |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | クリーンスタッフ（大阪市西区）                                                                                                                                                                          |
| 仕事内容 | ☆長く働いていただける安心・安定のNTTグループでのクリーンスタッフ（清掃）のお仕事です。<br>シニア・子育て中の方も活躍中！！<br>未経験の方でも7日間の事前研修があるので、安心してスタートしていただけます。<br>まずはお気軽にご連絡ください。<br>■交通費全額支給<br>・掃除機がけ<br>・ゴミ回収<br>・トイレ清掃<br>・廊下・階段の掃き拭き 等 |
| 雇用形態 | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                       |
|      | 正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>0名                                                                                                                                                        |
| 派遣・等 | 就業形態 請負<br>労働者派遣事業の許可番号 派27-010394                                                                                                                                                       |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）<br>2ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                  |

|          |                                                                     |        |                 |
|----------|---------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|
| 就業場所     | 〒550-0001<br>大阪府大阪市西区土佐堀1-4-14<br>アーバンエース肥後橋ビル<br>四つ橋線 肥後橋駅 から 徒歩4分 |        |                 |
|          | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）                                                     |        |                 |
| マイ通勤     | 不可                                                                  | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>大阪市内 |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                   |        |                 |
| 学歴       | 不問                                                                  |        |                 |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                     |        |                 |
| 必要スキル    |                                                                     |        |                 |
| 必要な免許・資格 | 不問                                                                  |        |                 |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 2ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                     |        |                 |

3 賃金・手当（1/2）

|    |                      |                                                                        |
|----|----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 賃金 | 時間額（a+b）             | 1,064 円 ～ 1,064 円                                                      |
|    | ※（固定残業代がある場合は a+b+c） |                                                                        |
|    | 基本給（時間換算額）           | 1,064 円 ～ 1,064 円                                                      |
|    | 手当                   | 円 ～ 円                                                                  |
| 金  | 固定残業代                | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                             |
|    | その他手当付記事項            | ライフサポート手当：週平均勤務時間により変動<br>例：20H以上30H未満 月額1,080円<br>30H以上36H未満 月額1,440円 |
|    | 賃形態金等                | 時給 円 ～ 円<br>その他内容                                                      |
|    | 通手勤当                 | 実費支給（上限なし）                                                             |
| 賞与 | 賃締切金日                | 固定（月末）                                                                 |
|    | 賃支払金日                | 固定（月末以外） 翌月 20 日                                                       |
|    | 昇給                   | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1時間あたり 5 円 ～ 5 円（前年度実績）                             |
|    | 賞与                   | なし 年 回（前年度実績）                                                          |

求人票（パートタイム）

求人番号



27010-15849441

事業所番号



2701-924429-4 (2/2)

|      |                                  |
|------|----------------------------------|
| 事業所名 | テルウェル西日本株式会社 関西支店<br>総合ビルマネジメント部 |
|------|----------------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                   |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | (1) 07時 00分 ~ 11時 15分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間                            |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>月～金 7:00～11:15<br>3/4土 7:00～12:15<br>1/4金 7:00～12:15<br>土 1日/4週休み |
|         |                                                                                   |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 3時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                   |
| 休憩時間    | 15分 週所定労働日数 週5日 ~ 週6日                                                             |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>年末年始<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                             |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 健康 厚生          | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                   |                                 |
|------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 4,380人<br>就業場所 4人<br>(うち女性 4人)<br>(うちパート 3人) | 設立年 平成13年<br>資本金 1億円<br>労働組合 あり |
|                  | 事業内容<br>建物の清掃業務<br>適用事業所番号: 2701-015133-0         |                                 |
| 事業内容             | .                                                 |                                 |
| 会社の特長            |                                                   |                                 |
| 役職/代表者名          | 代表取締役社長 山田 邦裕                                     | 法人番号 9120001098385              |
| 就業規則             | フルタイム あり                                          | パートタイム あり                       |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                   |                                 |
| 育児休業取得実績         | なし                                                | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし      |
| 外国人雇用実績          |                                                   |                                 |

求人に関する特記事項

未経験者歓迎

\*有給休暇・加入保険は法定通り

※雇止め規定有り

※研修充実しています  
※慣れるまで丁寧にご指導します。

※応募にはハローワークの紹介状が必要です

7 選考等

|                |                                                                                                                  |          |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 採用人数           | 2人                                                                                                               | 募集理由 [ ] |
| 選考方法           | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                                                                         |          |
| 結果通知           | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 5日以内                                                                      |          |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                                       |          |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                                           |          |
| 選考場所           | 〒 537-0025<br>大阪府大阪市東成区中道1丁目10-26 サクラ森ノ宮ビル9F<br><br>地下鉄線・JR線 森ノ宮駅 から 徒歩5分                                        |          |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 写真カード [その他]                                                                        |          |
|                | 送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参<br>求職者マイページ]                                                                                 |          |
|                | 郵送の送付場所<br>〒                                                                                                     |          |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                                   |          |
| 選考に関する特記事項 [ ] |                                                                                                                  |          |
| 担当者            | テルウェル西日本 (株) 関西支店<br>総合ビルマネジメント部 サービスマネジメント担当<br>マエハラ 前原<br>電話番号 06-4307-5007 内線 ( )<br>FAX 06-4307-5027<br>Eメール |          |