

求人番号

26030- 5350441

事業所番号

2608-614532-2

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

A13

就業地住所

大阪府東大阪市

職業分類

034-01

産業分類

064

建築工事業（木造建築工事）

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

ユウゲンカイシャ ナカキカク
有限会社 中企画

所在地

〒 614-8181
京都府八幡市上津屋浜垣内 1 0 0 - 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

一般事務（大阪工場）

仕事内容

◆一般事務業務

・電話対応
・受注管理
・請求書作成
・日報及び労務管理

変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒 578-0973
大阪府東大阪市東鴻池町4丁目5-27

受動喫煙対策あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年の定めがある常用雇用のため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

エクセル（表計算）、ワード（文書作成）の基本的な操作

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間 6か月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

月額（a+b）

185,000 円 ～ 276,480 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（23.1 日）

185,000 円 ～ 276,480 円

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 10,000 円

固定（月末以外）

毎月 20 日

固定（月末以外）

翌月 10 日

あり（前年度実績あり）

金額 1月あたり 0 円 ～ 5,000 円（前年度実績）

あり（前年度実績あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与金額 10,000 円 ～ 400,000 円（前年度実績）

事業所名

有限会社 中企画

求人票（フルタイム）

求人番号



26030- 5350441

事業所番号



2608-614532-2 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 08時 00分 ～ 17時 00分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

90分

年間休日数

87日

休日等

日 その他
週休二日制 その他
会社カレンダーによる。
年末年始・夏期
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 62人
就業場所 13人
（うち女性 2人）
（うちパート 人）

設立年 平成 7年
資本金
労働組合 なし

事業内容

建築・鷹・鍛冶業・図面・鉄骨製作

会社の特長

大手ゼネコン・商社より安定した受注があり、収入も安定しております。

役員／代表者名

代表取締役
中 康裕

法人番号 3130002028288

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業
取得実績 なし

介護休業
取得実績 なし

看護休暇
取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*書類選考：事前に応募書類を送付してください。

*マイカー・バイク・自転車通勤可
駐車場代 自己負担 なし

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知
書類到着後 7日以内

面接選考結果通知
面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒 578-0973
大阪府東大阪市東鴻池町4丁目5-2 7

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイカー~~ その他

送付方法
~~マイカー~~ 郵送
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒 614-8181
京都府八幡市上津屋浜垣内100-1

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

経理

タガノ ナオミ
多賀野 尚美
電話番号 075-983-7365 内線（ ）
FAX 075-983-7365
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。