

求人番号

26020- 7972341

事業所番号

2602-922858-1

受付年月日

令和6年3月15日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		Q95	P02	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
京都府京都市山科区	034-01
	037-01

産業分類
831 病院

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジンシャダン ラクワカイ ラクワカイオトワビョウイン
所在地	〒607-8062 京都府京都市山科区音羽珍事町2番地
ホームページ	http://rakuwa.or.jp

2 仕事内容

職種	事務職（音羽病院・視能訓練室）
仕事内容	洛和音羽病院 アイセンター、視能訓練室内での事務作業 （1）患者さん対応、電話、インカム対応 （2）書類（手術書類）の管理 （3）手術患者に対しての術前・術後のスケジュール説明
雇用形態	パート労働者
派遣負等	正社員以外の名称
	正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 当会規定による

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）	1,030 円 ～	1,030 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
基本給（時間換算額）	1,010 円 ～	1,010 円
急性期病院※手当	20 円 ～	20 円
手当	円 ～	円
手当	円 ～	円
手当	円 ～	円
なし（円 ～ 円）	固定残業代に関する特記事項	
※急性期病院勤務手当		
時給	円 ～	円
その他手当付記事項		
実費支給（上限あり）	月額 50,000 円	
固定（月末）		
固定（月末以外）	翌月 28 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）



事業所名	医療法人社団洛和会 洛和会音羽病院
------	-------------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 10時 00分 ～ 14時 00分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 []
	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 []
休憩時間	0分 週所定労働日数 週5日 ～ 週5日 労働日数について相談可
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 *事業所カレンダーによる 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 会社 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
	入居可能住宅 []		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項 []		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 3,583人 就業場所 17人 （うち女性 13人） （うちパート 3人）	設立年 昭和48年 資本金 6,400万円 労働組合 なし
	事業内容 総合病院 雇用保険本社一括：2601-031478-6	
会社の特長	教育研修と資格取得支援など、社員の成長を大切にしています。	
役職／代表者名	院長 神谷 亨	法人番号 2130005004188
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※バイク・自転車通勤：可（駐輪場あり）

※辞退の場合も応募書類は求人者の責任にて破棄いたします。

※書類選考の上、面接の調整などは就業部署担当者より電話連絡致します。

※応募書類送付先
〒607-8065
京都市山科区音羽山等地50-18 らくの助ビル2階
洛和会ヘルスケアシステム 本部採用教育課 宛

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 欠員補充 []
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 即日決 書類到着後 7日以内 面接後 10日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他
日時	随時 []
選考場所	〒607-8062 京都府京都市山科区音羽珍事町2 洛和会音羽病院 京阪京津線 四宮駅 から 徒歩10分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 自己申告書 [その他]
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ []
	郵送の送付場所 〒 ※求人に関する特記事項欄参照
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
[選考に関する特記事項 ハローワークからの電話連絡の上、応募書類を郵送してください。 書類選考の上、担当者より面接調整の電話連絡をします。]	
担当者	洛和会本部採用教育課 サイヨウキョウイカ 採用教育課 電話番号 075-582-8078 内線（ ） FAX 075-582-8079 Eメール jinji@rakuwa.or.jp