

求人番号

26020- 6563441

事業所番号

2602-312692-2

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |  |
| 識別欄  | Z54               | 064 | Q91 |  |  |
|      |                   |     |     |  |  |

|          |        |
|----------|--------|
| 就業地住所    | 職業分類   |
| 京都府京都市南区 | 008-05 |
|          | 038-99 |
|          | 008-01 |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 061 | 一般土木建築工事業 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

|      |                                                                    |
|------|--------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ アクト・ファクトリー<br>株式会社 アクト・ファクトリー                             |
| 所在地  | 〒601-8175<br>京都府京都市南区上鳥羽金仏町3 6 番地                                  |
| 地    | ホームページ <a href="https://actfactory.net">https://actfactory.net</a> |

2 仕事内容

|        |                                                                                                       |           |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種     | 建築・土木積算技術者                                                                                            |           |
| 仕事内容   | コストの算出・見積書作成ソフトを使用してお願いします。<br>◆営業・施工管理の担当者と打合にて作成<br>◆材料・人工の拾い出し<br>◆工事・材料見積書の作成<br>◆内勤でのパソコン業務になります |           |
|        | ※未経験の方は施工管理職補助を経験して頂き、後の配属となります。<br>未経験者から始めた方もいらっしゃいます。                                              |           |
|        | 会社の定める業務内での変更有り。                                                                                      |           |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                       |           |
|        | 正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                              |           |
| 派遣・請負等 | 就業形態                                                                                                  | 派遣・請負ではない |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                          |           |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし                                                                                             |           |
|        | 契約更新の条件                                                                                               |           |

3 賃金・手当

(1/2)

|                           |                                                                     |                                                                          |                                                                                    |           |  |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| 月額 (a + b)                |                                                                     | 346,852 円 ~                                                              |                                                                                    | 497,423 円 |  |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                                     |                                                                          |                                                                                    |           |  |
| 賃                         | 金                                                                   | 基本給 (月額平均) 又は時間額<br>188,000 円 ~                                          | 月平均労働日数 (20.4 日)<br>300,000 円                                                      |           |  |
|                           |                                                                     |                                                                          |                                                                                    |           |  |
|                           |                                                                     |                                                                          |                                                                                    |           |  |
|                           |                                                                     |                                                                          |                                                                                    |           |  |
| 金                         | 代                                                                   | 管理手当<br>30,000 円 ~                                                       | 調整手当<br>40,000 円 ~                                                                 |           |  |
|                           |                                                                     |                                                                          |                                                                                    |           |  |
|                           |                                                                     |                                                                          |                                                                                    |           |  |
|                           |                                                                     |                                                                          |                                                                                    |           |  |
| 金                         | 代                                                                   | あり ( 88,852 円 ~ 127,423 円)                                               | 固定残業代に関する特記事項<br>固定割増手当は残業の有無に関わらず、固定残業代として4 5 時間分を支給。それを超える場合は別途支給。(実質月 2 0 時間以内) |           |  |
|                           |                                                                     |                                                                          |                                                                                    |           |  |
|                           |                                                                     |                                                                          |                                                                                    |           |  |
|                           |                                                                     |                                                                          |                                                                                    |           |  |
| 金                         | 代                                                                   | 資格手当 : ¥ 5, 0 0 0 ~ ¥ 5 0, 0 0 0<br>役職手当 : ¥ 1 0, 0 0 0 ~ ¥ 1 0 0, 0 0 0 |                                                                                    |           |  |
|                           |                                                                     |                                                                          |                                                                                    |           |  |
|                           |                                                                     |                                                                          |                                                                                    |           |  |
|                           |                                                                     |                                                                          |                                                                                    |           |  |
| 賃形態金等                     | 月給 円 ~ 円                                                            |                                                                          |                                                                                    |           |  |
|                           | その他内容                                                               |                                                                          |                                                                                    |           |  |
| 通手動当                      | 実費支給 (上限あり) 月額 40,000 円                                             |                                                                          |                                                                                    |           |  |
| 賃締切金日                     | 固定 (月末以外) 毎月 15 日                                                   |                                                                          |                                                                                    |           |  |
| 賃支払金日                     | 固定 (月末以外) 当月 25 日                                                   |                                                                          |                                                                                    |           |  |
| 昇給                        | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1 月あたり 3,000 円 ~ 50,000 円 (前年度実績)               |                                                                          |                                                                                    |           |  |
| 賞与                        | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与金額 200,000 円 ~ 1,200,000 円 (前年度実績) |                                                                          |                                                                                    |           |  |

就業

|    |                                                |
|----|------------------------------------------------|
| 就業 | 事業所所在地と同じ<br>〒601-8175<br>京都府京都市南区上鳥羽金仏町3 6 番地 |
| 業  | 地下鉄 竹田駅 / 近鉄 上鳥羽口駅 から 徒歩15分                    |
| 場  |                                                |
| 所  | 受動喫煙対策 あり (喫煙室設置)<br>喫煙専用室や指定された場所にて喫煙可能       |

マイ通勤

|        |        |                                     |
|--------|--------|-------------------------------------|
| 可      | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>東京支店に異動の可能性有 (めったにありません) |
| 駐車場 あり |        |                                     |

年齢

|                                                      |
|------------------------------------------------------|
| 年齢制限 あり (64歳以下)<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年の定めがある常用雇用のため |
|------------------------------------------------------|

学歴

|         |
|---------|
| 必須 高校以上 |
|---------|

必要経験

|                                                      |
|------------------------------------------------------|
| 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>建築・土木どちらかの積算業務経験や<br>施工管理経験者など |
|------------------------------------------------------|

必PC要スキル

|                |
|----------------|
| エクセル・ワードの基本スキル |
|----------------|

必要免許・資格

|                                                          |
|----------------------------------------------------------|
| 二級建築士<br>一級建築士<br>2 級建築施工管理技士<br>あれば尚可<br>あれば尚可<br>あれば尚可 |
| 普通自動車運転免許 必須                                             |

試用期間

|                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 試用期間あり 期間 3 ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>日給制 : 1 5, 0 0 0 円 ~ 2 0, 0 0 0 円 (経験を考慮) |
|-------------------------------------------------------------------------------------|

求人票（フルタイム）

求人番号



26020- 6563441

事業所番号



2602-312692-2 （2 / 2）

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 アクト・ファクトリー |
|------|-----------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                        |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項                |
|      | 時間外労働あり 月平均 20 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>顧客からの突発的な事案の場合<br>6時間／日 9 8時間／月 7 2 0時間／年 6回／年を上限 |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 120日                                                                                    |
| 休日等  | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>※週休2日制 *年末年始・GW・夏期<br>*年間休日1 2 5日（計画有休5日含む）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日         |

5 その他の労働条件等

|          |                             |                        |                       |
|----------|-----------------------------|------------------------|-----------------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生   | 退職金共済                  | 退職金制度                 |
|          | 財形 <del>その他（ ）</del>        | 加入                     | あり<br>（勤続 3年以上）       |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金        |                        |                       |
|          | 定年制 あり<br>（一律 65歳）          | 再雇用制度 あり<br>（上限 70歳まで） | 勤務延長 あり<br>（上限 70歳まで） |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり<br><del>世帯用 あり</del> | 希望者は事前相談下さい            |                       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項          |                        |                       |

6 会社の情報

|          |                                                                                  |                                                                                      |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 130人<br>就業場所 78人<br>（うち女性 8人）<br>（うちパート 1人）                                 | 設立年 平成12年<br>資本金 9,900万円<br>労働組合 なし                                                  |
|          | 事業内容                                                                             | 耐震補強工事に特化した総合建設会社です。多彩な工法と豊かな技術力で、地震や災害時に人々の命を守る為、公共の建物や道路・橋・橋脚などを日々補強・改修を行っている会社です。 |
| 会社の特長    | 近畿一円で公共施設等の耐震補強工事を行っています。調査から施工まで一貫して行える技術には定評があります。やる気・能力次第でステップupできます。男女問わず活躍中 |                                                                                      |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 守岡 充                                                                       | 法人番号 6130001026810                                                                   |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                         | パートタイム あり                                                                            |
|          | 職務給制度 あり                                                                         | 復職制度 なし                                                                              |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                               | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし                                                           |
| 外国人雇用実績  | あり                                                                               | U I J ターン歓迎                                                                          |

求人に関する特記事項

※バイク・自転車通勤：可  
※マイカー通勤：駐車場自己負担（5, 0 0 0 円／月）  
※資格取得支援制度あり

※年間休日1 2 0 日＋計画有休5 日

〈コメント補足入力あり〉

7 選考等

|                                                               |                                                                                                 |                   |             |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|
| 採用人数                                                          | 1 人                                                                                             | 募集増員理由            |             |
| 選考方法                                                          | 書類選考                                                                                            | 面接（予定 2回）         | 筆記試験 その他    |
| 結果通知                                                          | 即決                                                                                              | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 | その他         |
| 通知方法                                                          | 求職者マイページに連絡                                                                                     | 郵送                | 電話 Eメール その他 |
| 日時                                                            | 随時                                                                                              |                   |             |
| 選考場所                                                          | 〒 601-8175<br>京都府京都市南区上鳥羽金仏町3 6 番地<br><br>地下鉄 竹田駅 / 近鉄 上鳥羽口駅 から 徒歩15分                           |                   |             |
| 応募書類等                                                         | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> その他                                                |                   |             |
|                                                               | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 求職者マイページ                                                                |                   |             |
|                                                               | 郵送の送付場所<br>〒 601-8175<br>京都府京都市南区上鳥羽金仏町3 6 番地                                                   |                   |             |
|                                                               | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                  |                   |             |
| 選考に関する特記事項<br>事前に書類を郵送してください。<br>書類選考の通過者の方に面接日時を連絡させていただきます。 |                                                                                                 |                   |             |
| 担当者                                                           | 総務部 部長<br><br>神田 光浩<br>電話番号 075-692-1152 内線（ ）<br>FAX 075-692-1153<br>Eメール jinji@actfactory.net |                   |             |