

求人番号

26010- 6816241

事業所番号

2601- 11240-2

1 求人事業所

事業所名

キョウエイビルカンリ カブシキガイシャ
協栄ビル管理 株式会社

所在地

〒 604-0993
京都府京都市中京区寺町通夷川上ル久遠院前町 6 7 5 - 1

ホームページ <http://www.kyoei-kanri.com/>

2 仕事内容

職種

警備業務

仕事内容

大学施設にて交通誘導・歩行者の安全確保・工事現場の車両誘導

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称
正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

派26-300283

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
1年
契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

受付年月日 令和6年3月4日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A26

Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

京都府京都市北区

職業分類

059-01

産業分類

922 建物等維持管理業

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,008 円 ~ 1,050 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

1,008 円 ~ 1,050 円

賃金

支給される手当 (b)

手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ~ 円)
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

賃形態金等

時給 円 ~ 円
その他内容

通手動当

実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外) 翌月 20 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回 (前年度実績)

事業所名

協栄ビル管理 株式会社

求人票（パートタイム）

求人番号

26010- 6816241

事業所番号

2601- 11240-2 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 2時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週2日 ~ 週5日

労働日数について相談可

休日等

日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

シフトによります

休みは要相談

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

財形 その他 ()

退職金共済

未加入

退職金制度

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 1,200人

就業場所 25人

(うち女性 0人)

(うちパート 25人)

設立年 昭和40年

資本金 3,900万円

労働組合 なし

事業内容

ビルの清掃、設備の保守維持管理、保安警備等の総合ビルメンテナンス業
一般労働者派遣事業（般26-300283）

会社の特長

創業以来50余年間に培った実績と、先進ノウハウの蓄積を図り、快適な建築空間のより良い環境の創造をめざして、高品位のメンテナンスを提供すべく努力しています。

役職／代表者名

代表取締役 濱口 正人

法人番号 9130001020455

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 なし

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*6ヶ月後の有給休暇：法定下限どおり

*雇用条件に応じ各保険加入

*バイク・自転車通勤：可（駐輪場あり、自己負担なし）

*法定教育20時間あり（時給1008円）

7 選考等

採用人数

5人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接選考結果通知

面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

随時

選考場所

〒604-0993

京都府京都市中京区寺町通夷川上ル久遠院前町675-1

地下鉄・京都市役所前駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法

メール

郵送

求職者マイページ

面接時ご持参ください

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

警備管理課

フルヤ マコト

古家 誠

電話番号 075-251-0550

FAX 075-255-0116

Eメール

内線 ()

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。