



求人番号
26010- 3373941
事業所番号
2601- 31478-6

受付年月日 令和6年2月2日

紹介期限日 令和6年4月30日

求人票 (パートタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | M89 | | Z86 | |

| | |
|-------|-----------|
| 就業地住所 | 京都府京都市中京区 |
| 職業分類 | 037-01 |

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

| | |
|------|--------|
| 産業分類 | 831 病院 |
|------|--------|

1 求人事業所

| | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウジンシャダン ラクワカイ (ラクワカイマルタマチビョウイン) 医療法人社団 洛和会 (洛和会丸太町病院) |
| 所在地 | 〒604-8405 京都府京都市中京区西ノ京車坂町9 ホームページ http://rakuwa.or.jp |

2 仕事内容

| | |
|--------|---------------------------------------------------------------------------|
| 職種 | クラーク (外来) (洛和会丸太町病院) |
| 仕事内容 | 外来クラーク業務 ・診察準備~後片付け ・診療補助 (患者誘導、検査説明・案内など) |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間) |
| 派遣遣負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 6ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 当会規定による |

| | |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業場所 | 〒604-8401 京都府京都市中京区七本松通丸太町上ル9番地7 『洛和会丸太町病院』 JR・地下鉄・二条駅 から 徒歩10分 市バス・丸太町七本松バス停 徒歩2分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) |
| マイ通勤 | 不可 転可勤能の性 なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| PCスキル | 簡単なPC入力 (定型フォームへの簡単入力業務) |
| 必要免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 14日 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|---------------|------------------------------------------|
| 時間額 (a+b) | 1,030円 ~ 1,030円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |
| 基本給 (a) | 基本給 (時間換算額) 1,010円 ~ 1,010円 |
| 定額の手当 (b) | *1 手当 20円 ~ 20円 |
| 固定残業代 (c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項 (d) | *1 は急性期病院勤務手当 |
| 賃形態金等 | 時給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手勤当 | 実費支給 (上限あり) 月額 50,000円 |
| 賃締切金日 | 固定 (月末) |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 翌月 28日 |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年回 (前年度実績) |



求人票 (パートタイム)

| | |
|------|-----------------------|
| 事業所名 | 医療法人社団 洛和会 (洛和会丸太町病院) |
|------|-----------------------|

4 労働時間

| | |
|------|-------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 交替制 (シフト制) (1) 08時 30分 ~ 14時 00分 (2) 08時 30分 ~ 17時 00分 (3) ~ ~ |
| | 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) (2) どちらか選択可能 (1) (2) どちらも休憩: 45分 |

| | |
|---------|------------------------------------------------|
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 45分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日 労働日数について 相談可 |

| | |
|-----|-----------------------|
| 休日等 | 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 |
|-----|-----------------------|

5 その他の労働条件等

| | | | |
|-------------------------|------------------------------|--------------|-------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 未加入 | なし |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし | | | |
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () | | |
| 利用可能託児施設 | なし | 託児施設に関する特記事項 | |

6 会社の情報

| | | |
|------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 3,583人 就業場所 45人 (うち女性 43人) (うちパート 9人) | 設立年 昭和48年 資本金 6,400万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | 医療業 | |
| 会社の特長 | 地域医療を重視しトータルなヘルスケアシステムを目指した医療法人。 | |
| 役員/代表者名 | 理事長 矢野 裕典 | 法人番号 2130005004188 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし | | |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり |
| | | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | | |

| |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項 |
| *6ヶ月後の有給休暇: 法定下限どおり *雇用条件に応じ各保険加入 *バイク・自転車通勤: 可 *辞退の場合も求人者の責任で破棄 *子どもの看護休暇が小学校卒業まで取得可能です。(他に当会規定による取り組みがあります。) *くるみん・えるぼしマーク取得しています。 |

7 選考等

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|
| 採用人数 | 2人 | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 10日以内 | その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 Eメール その他 |
| 日時 | その他 [後日連絡] | | |
| 選考場所 | 〒604-8401 京都府京都市中京区七本松通丸太町上ル9番地7 『洛和会丸太町病院』 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒607-8065 京都市山科区音羽山等地50-18 らくの助ビル2階 『洛和会ヘルスケアシステム 本部採用教育課』 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | |
| 選考に関する特記事項 ハローワークからの電話連絡の上、応募書類を郵送してください。 書類選考の上、担当者より面接調整の電話連絡をします。 | | | |
| 担当者 | 洛和会本部採用教育課 サイヨウキョウウイカ 採用教育課 電話番号 075-582-8078 内線 () FAX 075-582-8079 Eメール jinji@rakuwa.or.jp | | |