

求人番号

24090- 3015141

事業所番号

2409-100325-9

1 求人事業所

|        |                                       |
|--------|---------------------------------------|
| 事業所名   | スズカチュウオウブツリユウ カブシキガイシャ<br>鈴鹿中央物流 株式会社 |
| 所在地    | 〒 513-0036<br>三重県鈴鹿市矢橋一丁目 1 3 番 2 1 号 |
| ホームページ | http://www.suzuka-chubutsu.co.jp      |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                         |    |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 職種   | (派) 複写機部品生産Cライン／電子部品の検査・梱包                                                                                                                                                                              |    |
| 仕事内容 | 複写機部品の検査・梱包を担当していただきます。<br>基本は検査・梱包業務になりますが、検査・梱包業務外の業務を担当する場合もあります。取り扱う部品は軽量部品です。<br>・梱包<br>・検査 等<br><br>* 仕事内容の詳細については、面接時に事業所担当者から説明があります。不明な点等がありましたら、面接時に必ずご確認ください。<br><br>【仕事内容変更範囲：あり（会社の定める業務）】 |    |
| 雇用形態 | 有期雇用派遣労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                   |    |
| 派遣元  | 正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>8人                                                                                                                                                                       |    |
| 派遣先  | 就業形態                                                                                                                                                                                                    | 派遣 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）<br>3ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                                 |    |

受付年月日 令和6年4月25日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |  |
| 識別欄  | Z51               | Z54 |  |  |  |

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|        |
|--------|
| 三重県鈴鹿市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 079-02 |
| 095-04 |
|        |
|        |

産業分類

|     |        |
|-----|--------|
| 912 | 労働者派遣業 |
|-----|--------|

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                           |                                                                                  |           |
|-------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 賃金    | 月額 (a + b)                | 215,552 円 ~                                                                      | 232,500 円 |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                                                  |           |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額          | 月平均労働日数 (20.1 日)                                                                 |           |
|       | 215,552 円 ~               | 232,500 円                                                                        |           |
|       | 手当                        | 円 ~                                                                              | 円         |
| 金     | 固定残業代                     | なし (円 ~ 円)                                                                       |           |
|       | 固定残業代に関する特記事項             |                                                                                  |           |
|       | その他手当                     | ※基本給 (a) 計算式<br>時給 × 1 日 7. 6 6 時間 × 月平均労働日数 2 0. 1 日<br>※日払い・週払い対応あり (会社規定に準じる) |           |
|       | 時給                        | 1,400 円 ~                                                                        | 1,750 円   |
|       | その他内容                     |                                                                                  |           |
| 通手動当  | 実費支給 (上限あり) 月額 25,000 円   |                                                                                  |           |
| 賃締切金日 | 固定 (月末以外) 毎月 20 日         |                                                                                  |           |
| 賃支払金日 | その他<br>当月末日               |                                                                                  |           |
| 昇給    | なし                        |                                                                                  |           |
| 賞与    | なし 年 回 (前年度実績)            |                                                                                  |           |

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 鈴鹿中央物流 株式会社 |
|------|-------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
24090- 3015141

事業所番号  
2409-100325-9 （2 / 2）

4 労働時間

|              |                       |  |  |  |
|--------------|-----------------------|--|--|--|
| 就業時間         | (1) 08時 30分 ~ 17時 10分 |  |  |  |
|              | (2) ~                 |  |  |  |
|              | (3) ~                 |  |  |  |
|              | 又は ~ の間の 時間           |  |  |  |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |  |  |  |
|              |                       |  |  |  |

時間外労働時間

|                   |
|-------------------|
| 時間外労働あり 月平均 20 時間 |
| 36協定における特別条項 なし   |
| 特別な事情・期間等         |
|                   |

休憩時間

|     |       |      |
|-----|-------|------|
| 60分 | 年間休日数 | 123日 |
|-----|-------|------|

休日等

|                                    |
|------------------------------------|
| 土日祝日その他                            |
| 週休二日制 毎 週                          |
| GW・夏休み・年末年始等の休暇あり。祝日は就業先カレンダーに準ずる。 |
| 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日               |

5 その他の労働条件等

|                         |                                        |       |       |
|-------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし             |                                        |       |       |
| 託児施設に関する特記事項            |                                        |       |       |
|                         |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                          |                    |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 100人                                                                                | 設立年 昭和59年          |
|                  | 就業場所 50人                                                                                 | 資本金 1,000万円        |
|                  | (うち女性 35人)                                                                               | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 8人)                                                                               |                    |
| 事業内容             | 労働者派遣事業（派24-300265）                                                                      |                    |
|                  | 有料職業紹介事業（24-ユ-300111）<br>イベント企画事業                                                        |                    |
| 会社の特長            | 創業以来培ってきた人材サービスのノウハウと、きめ細かいサポート体制で、求職者一人一人に合った企業をご提案しております。紹介予定派遣を推進しており、希望通りの転職を後押しします。 |                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 宇佐美 佳史                                                                             | 法人番号 4190001005125 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                 | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                          |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                       | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                                                                          | 看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績 あり       |                                                                                          |                    |

求人に関する特記事項

- ・現場内空調完備
- ・制服貸与
- ・マイカー通勤：駐車場無料

※外国籍の方：日本語で日常会話ができること。

\*オンライン自主応募：可  
オンライン自主応募の際は、ハローワーク紹介状不要です。

【契約更新】  
最長3年 契約更新回数11回まで  
その際は、無期契約の面談を実施します（傭い止め規定あり）

7 選考等

|            |                                                                                                  |      |      |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 採用人数       | 1人                                                                                               | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法       | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                                    |      |      |
| 結果通知       | <del>即決</del> <del>書類選考結果通知</del> 面接選考結果通知 <del>その他</del><br><del>書類到着後1日以内</del> 面接後 5日以内       |      |      |
| 通知方法       | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>                                      |      |      |
| 日時         | 随時                                                                                               |      |      |
| 選考場所       | 〒 513-0036<br>三重県鈴鹿市矢橋一丁目13番21号<br><br>伊勢鉄道 鈴鹿駅 から 徒歩2分                                          |      |      |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）                                                                              |      |      |
|            | <del>職務経歴書</del> <del>マイカーカード</del> <del>その他</del>                                               |      |      |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 <del>求職者マイページ</del> 面接時に持参                                               |      |      |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br><br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                           |      |      |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                  |      |      |
| 担当者        | 課長<br><br>谷口 晋太郎<br>電話番号 059-382-6767 内線（ ）<br>FAX 059-382-7066<br>Eメール home@suzuka-chubutsu.com |      |      |