

求人番号

24090-90941

事業所番号

2409-615681-5

受付年月日 令和6年1月4日

紹介期限日 令和6年4月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	B55	B60	Z51	Z54	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
三重県亀山市	050-02

産業分類
854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ テクノケアミエ 株式会社 テクノケア三重		
所在地	〒 519-0211 三重県亀山市川崎町4 8 5 5 番地 ホームページ		

2 仕事内容

職種	デイサービススタッフ		
仕事内容	◎サ高住の中のデイサービスでの介護職員です。 住宅内での送迎（自動車の運転はありません） デイサービス内での入浴介助、その他介護。 ※短時間でもOKです。 【ハロートレーニング応援企業】 職業訓練修了者の応募も歓迎致します。 「変更範囲：変更なし」		
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 1 名		
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件		

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a + b）		1,180 円 ～ 1,330 円	
※（固定残業代がある場合は a + b + c）			
賃金	基本給（時間換算額） 1,030 円 ～ 1,030 円		
		処遇改善 手当	150 円 ～ 300 円
		手当	円 ～ 円
		手当	円 ～ 円
固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項		
その他手当付記事項			
賃形態金等	時給	円 ～ 円	
	その他内容		
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 10,000 円	
賃締切金日	固定（月末以外）	毎月 15 日	
賃支払金日	その他	当月末日	
昇給	なし		
賞与	なし	年 回（前年度実績）	

事業所名

株式会社 テクノケア三重

求人票（パートタイム）

求人番号

24090- 90941

事業所番号

2409-615681-5 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) 08時 30分 ~ 12時 30分

(3) 13時 00分 ~ 16時 30分

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

(1) 休憩60分

(2) (3) どちらかだけでもOKです。

※就業時間、日数は応相談。

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週3日 ~ 週5日

労働日数について相談可

休日等

土日 その他

週休二日制 毎 週

シフト制

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 31人

就業場所 31人

(うち女性 25人)

(うちパート 11人)

設立年 平成28年

資本金 100万円

労働組合 なし

事業内容

サービス付き高齢者向け住宅「ナーシング三重」の運営。

会社の特長

同一敷地内にある訪問介護、訪問看護、ディサービス、居宅介護支援の各事業所が連携することで、総合的な福祉サービスを提供しております。

役職／代表者名

代表取締役 市川 敏次

法人番号 7190001024270

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 あり

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

あり

U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒 519-0211

三重県亀山市市川崎町4 8 5 5 番地

J R 関西本線 井田川駅 から 車10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書

送付方法

郵送

求職者マイページ

面接時に持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

施設長

ウエダ 植田

電話番号 0595-85-3911

FAX 0595-85-3900

Eメール

内線 ()