

求人番号

24030- 4696741

事業所番号

2403-918760-1

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャコメリ カンサイストアサポートセンター 株式会社コメリ 関西ストアサポートセンター
所在地	〒 514-2213 三重県津市芸濃町北神山 1 2 8 7 - 3 ホームページ http://www.komeri.com

2 仕事内容

職種	レジ担当《午後》A（コメリ御坊店）アルバイト
仕事内容	レジでの会計業務を担当していただきます。 ・スキャナーで商品バーコードを読み取り、現金またはカードなどの代金受け取りです その他に、入荷した商品の陳列や、陳列商品の整理整頓、清掃などもお願いすることがあります。 ★レジでのお客様対応や操作方法は、動画を使って一から丁寧に教えますので、初めて方でもご安心ください。 ★他の職種・時間帯・出勤曜日の求人についてはお気軽にお問合せください。 【変更範囲：会社の定める業務】
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 業務都合、勤務の状況、本人の能力等による

受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54				

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
和歌山県御坊市	045-01
	045-04

産業分類
565 ホームセンター

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額 (a + b)	960 円 ~ 960 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	960 円 ~ 960 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当 (d)	★月収例：月14日出勤で、53,760円 月10日出勤で、38,400円
	賃形態金等	時給 円 ~ 円
	通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 8,000 円
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 15 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	

事業所名

株式会社コメリ 関西ストアサポートセンター

求人票（パートタイム）

求人番号

24030- 4696741

事業所番号

2403-918760-1 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 12時 45分 ~ 17時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

15分

週所定労働日数

週4日 程度

休日等

その他

週休二日制 毎 週

応相談

基本は週休二日制ですが、繁忙期等は異なる場合があります。

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 10,896人

就業場所 9人

(うち女性 5人)

(うちパート 7人)

設立年 昭和27年

資本金 188億200万円

労働組合 あり

事業内容

金物、工具、資材、園芸用品を提供するホームセンターの経営
就業場所は、コメリのホームページをご確認ください。
http://www.komeri.bit.or.jp/

会社の特長

パワー、ハードアンドグリーン、アテナ、プロの四つの業態で、生活文化の創造と地域社会の発展をテーマに事業展開をすすめています。東京証券取引所一部上場。

役職／代表者名

代表取締役社長 捧 雄一郎

法人番号 9110001002050

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 あり

介護休業 なし

看護休暇 なし

取得実績

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

即日決 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒 644-0011

和歌山県御坊市湯川町財部 6 1 6 番地 1

コメリ ハードアンドグリーン 御坊店

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 写真カード その他

送付方法 郵送 求職者マイページ

郵送の送付場所 〒 514-2213 三重県津市芸濃町北神山 1 2 8 7 - 3

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

■筆記具持参

■筆記試験は簡単な計算問題と、漢字の読み書き

担当者

(株) コメリ関西ストアサポートセンター

ジンジソウム 人事総務

電話番号 059-266-0225 内線 ()

FAX 059-266-0228

Eメール

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

求人に関する特記事項

※通勤手当は 2 k m 以上から支給です

※エプロン貸与あり

※お子様の急病、学校行事でのお休みなどもご相談ください。

※二重就労可 (条件あり)

【応募方法】

履歴書 (写真付) と紹介状を下記の宛先までご送付ください。

書類到着後 1 週間前後で書類選考結果及び面接日時についてご連絡いたします。

なお、面接は就業場所以で行います。

【書類送付先】

〒 5 1 4 - 2 2 1 3 三重県津市芸濃町北神山 1 2 8 7 - 3

株式会社コメリ 関西ストアサポートセンター 人事総務 宛

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。