

求人番号

24020- 3087941

事業所番号

受付年月日 令和6年4月25日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                                  |  |     |     |     |
|------|----------------------------------|--|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |     |     |
| 識別欄  | B55                              |  | Z86 | B60 | Y61 |
|      |                                  |  |     |     |     |

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 三重県伊勢市 | 050-02 |
|        |        |
|        |        |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

|      |           |
|------|-----------|
| 産業分類 |           |
| 854  | 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

事業所名

所在地

〒

ホームページ

2 仕事内容

職種

仕事内容

デイサービス介護スタッフ

・施設内での介護業務その他関連業務  
「変更範囲：変更なし」  
【画像情報あり】詳細はハローワーク窓口でご確認ください。  
【介護】

雇用形態

派遣・請負・等

雇用期間

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
1名

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
1年  
契約更新の可能性あり（条件付きで更新あり）  
契約更新の条件  
契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、会社の経営状況

3 賃金・手当

時間額（a+b）

973円～1,294円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

840円～1,086円

処遇改善手当60円～60円  
資格手当11円～86円  
ペア手当62円～62円  
手当円～円

なし（円～円）  
固定残業代に関する特記事項

賃形態金等

時給円～円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）月額10,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）翌月20日

昇給

あり（前年度実績あり）  
金額1時間あたり1円～10円（前年度実績）

賞与

なし  
年回（前年度実績）

就業地住所

職業分類

産業分類

就業者

職場

就労場所

〒

三重県伊勢市

受動喫煙対策あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場あり

転可勤能の性

あり  
転勤範囲  
森伸伊勢市内各施設

年齢

不問

年齢制限該当事由

不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要

必須

必須

必要免許・資格

介護職員初任者研修修了者  
ホームヘルパー2級

必須

必須

いずれかの免許・資格所持で可  
普通自動車運転免許必須

試用期間

試用期間あり

期間3ヶ月

試用期間中の労働条件

同条件

求人票（パートタイム）



事業所名

4 労働時間

|         |                                                |         |           |             |
|---------|------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | (1) ~                                          |         |           |             |
|         | (2) ~                                          |         |           |             |
|         | (3) ~                                          |         |           |             |
|         | 又は 08時 15分 ~ 17時 15分 の間の 5時間 程度                |         |           |             |
|         | 就業時間に関する特記事項                                   |         |           |             |
|         |                                                |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |         |           |             |
| 休憩時間    | 0分                                             | 週所定労働日数 | 週2日 ~ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | 土 日<br>週休二日制 毎 週                               |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|          |                                        |       |       |
|----------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>労災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし                                     |       |       |
|          | 託児施設に関する特記事項                           |       |       |

6 会社の情報

|          |                                                   |          |           |
|----------|---------------------------------------------------|----------|-----------|
| 企業情報     | 従業員数                                              | 128人     | 設立年       |
|          | 就業場所                                              | 7人       | 資本金       |
|          | (うち女性                                             | 5人)      | 労働組合 なし   |
|          | (うちパート                                            | 3人)      |           |
| 事業内容     | 福祉介護事業（訪問介護、デイサービス）、住宅改修、福祉用具販売・貸与、教育研修事業、グループホーム |          |           |
| 会社の特長    |                                                   |          |           |
| 役職／代表者名  |                                                   | 法人番号     |           |
| 就業規則     | フルタイム あり                                          |          | パートタイム あり |
|          | 職務給制度 あり                                          |          | 復職制度 なし   |
| 育児休業取得実績 | あり                                                | 介護休業取得実績 | あり        |
|          |                                                   | 看護休暇取得実績 | あり        |
| 外国人雇用実績  | U I J ターン歓迎                                       |          |           |

求人に関する特記事項

\*雇用保険・社会保険は就業時間、就業日数に応じて加入  
\*年次有給休暇は勤務日数に応じて法定どおり付与  
\*駐車費用無料  
\*60歳以上採用実績あり  
\*マザーズコーナー併用求人  
働きやすい育児環境づくり に企業として取り組んでいます。  
【ハロートレーニング応援企業】  
職業訓練修了者の応募も歓迎します。  
)

7 選考等

(2/2)

|            |                                                                                             |      |      |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 採用人数       | 1人                                                                                          | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法       | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                               |      |      |
| 結果通知       | <del>即決</del> <del>書類選考結果通知</del> 面接選考結果通知 <del>その他</del><br><del>書類到着後 1日以内</del> 面接後 7日以内 |      |      |
| 通知方法       | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 Eメール <del>その他</del>                                            |      |      |
| 日時         | 随時                                                                                          |      |      |
| 選考場所       | 〒                                                                                           |      |      |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br><del>職務経歴書</del> <del>写真貼付</del> <del>その他</del>                      |      |      |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> <del>郵送</del><br>求職者マイページ 面接時持参                                        |      |      |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                                                |      |      |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                          |      |      |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                             |      |      |
| 担当者        | 電話番号 内線（ ）<br>FAX<br>Eメール                                                                   |      |      |