



求人票 (フルタイム)

公開 範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する						
識別欄		N84					

オンライン自主応募不可 地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
三重県四日市市	038-99
	038-03
	034-01

産業分類

724 公認会計士事務所,税理士

$\overline{}$				
事	ゼイリシホウジン ご	アオゾラ ヨッカイチ	-ジムショ	
業 所 名	税理士法人	あおぞら	四日市事務所	
-r	= 510−007	1		

三重県四日市市西浦1丁目4番11号 けやきビル3F 在

1 求人事業所

_	任事内谷					
職種	一般事務職(会計にたずさわる事務全般)					
仕	・入社後しばらくはスタッフについて補助業務をして頂きます。 ・パソコン入力業務、届出・申告書類作成 ・パメニャ業をみ合せの合品にまったる東窓佐業会館					
事	・個人事業者や会社の会計にまつわる事務作業全般 ・マイカーでのお客様訪問 業務範囲の変更:無し *仕事内容は面接時ご説明します。					
内						
容						
雇	_正社員	1				
用	正社員以外の名称					
形	正社員登用 正社員登用の実績(過去3年間) -	1				
態						
派請	就 業 形 態 派遣・請負ではない	1				
遣負 ・等	労働者派遣事業の許可番号	J				
雇	雇用期間の定めなし)				
用						
期	契約更新の条件					
間						

	_	
	就	事業所所在地と同じ 〒 510-0071 三重県四日市市西浦1丁目4番11号 けやきビル3F
	業	近鉄四日市駅 から 徒歩10分
	場	
	所	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
	マイカー 	可 転可 なし 勤能 の性 [
	年	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限
Ц	齢	定年年齢が60歳のため
	学	必須 高校以上 「
	歴	
	必経 要験 な等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 「経理事務担当、会計事務所、又は金融機関で働いたことのある方。
	必 要な な	「ワード:文書作成、エクセル:データ入力程度
) 必要な	日商簿記2級 必須
	免 許 ·	[税理士資格所有者、科目合格者 優遇します
$\ $	資 格	普通自動車運転免許 必須
	試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3	賃金・手当 (1/2)
	月額(a + b) 200,000 円 ~ 450,000 円 ※(固定残業代がある場合は a + b + c)
	基 (基本給(月額平均)又は時間額 月平均労働日数(21.2 日) 本 a 200,000円 ~ 450,000円
賃	定れ 額る 手当 円 ~ 円 的手 手当 円 ~ 円 まつ 手当 円 ~ 円
	x b
	固定 なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 残 c
金	
賃形	月給 円~ 円
態 金等	その他内容
通手 勤当	実費支給(上限なし)
賃締 切 金日	固定(月末)
賃支 払 金日	固定(月末以外) 翌月 10 日
昇	あり(前年度実績 あり)
給	金額 1月あたり 5,000円 ~ 10,000円(前年度実績)
賞	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績)
_	當与月数 計 3.00ヶ月分(前年度実績)

事業所名	税理士法人	あおぞら	四日市事務所	

求人票(フルタイム)





W KI 54 55

4	労働時間
就業時間	変形労働時間制(1ヶ月単位) (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は 08時 30分 ~ 18時 00分 の間の 9時間 程度 就業時間に関する特記事項 (1) は主な就業時間であり、変形によるその他就業時間有
時間外労	時間外労働あり 月平均 8時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等

繁忙期がある(2月確定申告時期):6回を限度として、1ヶ月9

休憩 時間 年間休日数 60分 110⊟

0時間 1年を通して720時間までできる

土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 日 会社カレンダーによる 繁忙期は週休1日の場合あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

託児施設に関する特記事項

加入	雇用 労災 会災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度			
保険	財形 その他 ()	加入	なし			
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金	確定給付年金	2			
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり (一律 60歳) (上限 65歳まで) (上限 65歳まで)						
入居可能住宅 単身用 あり 世帯用 あり						
利用可能託児施設なし						

6 会社の情報

企業情報	従業員数 就業場所 (うち女性 (うちパート	42人 5人 3人) 1人)	設立資本	金 !	平成19年 556万円 なし	
事業内容	税理士事務所					
会社の特長	税理士が複数名所 です。	属し、多数の	のクライ	イアント	・を保有す	る会計事務所
役職/ 代表者名	税理士 宮武 信行			法人都	番号 419	90005005377
就業規則	フルタイム	、あり		パート	・タイム	あり
	職務給制度を	51)		復耳	哉制度	あり
育児休 取得実		介護休業 取得実績	まし		5護休暇 仅得実績	なし
外国人原	雇用実績 なし		U	I J タ-	-ン歓迎	

求人に関する特記事項

【残業代】全額支給 【資格手当】

- ·税理士手当:50,000円
- ・税理士試験合格1科目につき 10,000円
- ·司法書士:30,000円
- ·中小企業診断士:30,000円
- · 社会保険労務士: 30,000円
- ·行政書士:20,000円
- ·TKC巡回監査士合格:10,000円
- 日商簿記検定1級:10,000円
- ・システムアドミニストレータ上級:15,000円
- ·CFP:15,000円

【昇給額】

3年目から10,000円ずつ昇給、8年目から55,00 昇給します。

- *税理士試験科目合格者優遇
- *駐車場代無料
- *少しでも興味のある方はホームページをご覧ください。 (「税理士法人あおぞら」で検索!)

	小募書類等	送付方法 E メール 郵送 求職者マイベージ 郵送の送付場所 〒 510-0071 三重県四日市市西浦1丁目4番11号	けやきビル
		 応募書類の返戻 選考後	 は返却
	*	考に関する特記事項 履歴書はPC作成可 筆記試験:性格判定テスト、計算問題、	簿記問題
00円		税理士	
	担当者	ミャタケ ノブユキ 宮武 信行 電話番号 059-329-6670 FAX 059-329-6738	内線(

	選考等 2401-922839-0	(2/2)	<u> </u>					
採用人数	2人 募集 增員 理由 []					
選考 方法		その他						
結果 通知	即一決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	その他						
通知 方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 E メール	その他						
日 時	随時							
選考場	〒 510-0071 三重県四日市市西浦1丁目4番11号 けやきビル3F							
所	近鉄四日市駅 から 徒歩10分	近鉄四日市駅 から 徒歩10分						
	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ジョブーカード [その他]					
応募	送付方法 E メール 郵送 球職者マイページ]					
書類	郵送の送付場所 〒 510-0071							
等	三重県四日市市西浦1丁目4番11号 けやきビル3F	_						
	応募書類の返戻 選考後は返却							
「 ;韓	₹ ≯ に関する性記車佰		٦					

内線(

Eメール