

求人番号



24010- 4544841

事業所番号

受付年月日

令和6年4月9日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

(障)

公開範囲

事業所名等を含まない求人情報を公開する

識別欄

Z47

N84

Y84

就業地住所

三重県四日市市

職業分類

035-99

034-01

産業分類

973

行政機関

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

所在地

〒

ホームページ

2 仕事内容

職種

(障) 事務補佐員

仕事内容

・パソコンを使用したデータ入力

・書類整理等の補助業務

※具体的な仕事内容は適性に応じて調整します。

【障害者専用求人】

「変更範囲：会社の定める業務」

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績 (過去3年間)

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり)

契約更新の条件

本人の勤務状況による

「更新上限：なし」

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)

1,100 円 ～ 1,120 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

1,100 円 ～ 1,120 円

基本給 (時間換算額)

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給 (上限なし)

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外) 翌月 10 日

昇給

あり (前年度実績 あり)

金額 1時間あたり 0 円 ～ 20 円 (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

賞与月数 計 0.70ヶ月分 (前年度実績)

就業地住所

三重県四日市市

職業分類

035-99

034-01

産業分類

973

行政機関

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

求人票（パートタイム）

求人番号



24010- 4544841

事業所番号

事業所名

4 労働時間

就業時間

(1) ~

(2) ~

(3) ~

又は 09時 00分 ~ 17時 00分 の間の 5時間 程度

就業時間に関する特記事項

5時間 3 0分 / 日

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週4日 程度

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

月 1 6 日（週 4 日）程度の勤務

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 56,000人
就業場所 156人
(うち女性 50人)
(うちパート 14人)

設立年
資本金
労働組合 あり

事業内容

税務行政

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 なし

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

【障害者専用求人】
エレベータ（有）電話対応（無）出入口段差（有）
点字設備（無）階段ですり（有）建物内車椅子移動（可）
トイレ（和式・洋式・車椅子用）玄関スロープ（有）

*月 1 6 日（週 4 日）程度の勤務
*交通費については、原則実費相当額（当方の計算方法による）

*就労日数・就労時間相談可

*事前に電話連絡（平日 9：00～17：00）の上、応募書類を就業場所へ送付（又は持参）してください。

「更新上限：なし」

7 選考等 (2 / 2)

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回）筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 1 日以内 面接後 30日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

3 週間程度

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線（ ）