

求人番号

24010- 4275741

事業所番号

2401- 7099-1



受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z51	N84		Z54	

就業地住所

三重県四日市市

職業分類

056-04

産業分類

751	旅館、ホテル
-----	--------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ グリーンス 株式会社 グリーンス
所在地	〒 510-0067 三重県四日市市浜田町 5 - 3 ホームページ https://www.kk-greens.jp/

2 仕事内容

職種	【急募】ホテルフロント（四日市シティホテルアネックス）	
仕事内容	ホテルフロント業務 ・チェックイン、チェックアウト対応 ・電話やメールによる問い合わせ対応・予約対応 ・フロントシステムでの入力業務 ・客室清掃状況の確認 ・売上管理やスタッフ教育 など ※接客業務であり、外国籍の方の応募採用は、日本語能力試験“N2”以上取得者に限定させて頂いております 変更範囲：変更あり（企業の定める業務）	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒 510-0067 三重県四日市市浜田町 7 - 1 1 「四日市シティホテルアネックス」 近鉄 四日市駅 から 徒歩3分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 全館禁煙		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 転居を伴う転勤をするかしないか 又は転勤する都道府県は選択可
年齢	年齢制限 あり（18歳 ～ 59歳） 年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある 法令による年齢制限（深夜業務）、定年を上限として募集		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	基本的なパソコン操作（エクセル・ワード）		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a + b)	217,000 円 ～ 239,400 円	
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.5 日） 207,000 円 ～ 229,400 円	
	その他	手当	10,000 円 ～ 10,000 円
金	固定残業代	手当	円 ～ 円
		手当	円 ～ 円
		手当	円 ～ 円
		なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
賃金	その他手当付記事項	(b) その他手当：ライフデザイン手当 (d) 深夜時間を勤務した場合の深夜勤務手当は、別途支給します。	
賃形態金等	月給	円 ～ 円	
通手動当	実費支給（上限あり）	月額 45,000 円	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外）	翌月	15 日
昇給	あり（前年度実績 あり）	金額 1月あたり	3,200 円 ～ 円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 あり）	年 2 回（前年度実績）	賞与月数 計 1.50ヶ月分（前年度実績）

事業所名	株式会社 グリーنز
------	------------

求人票（フルタイム）

求人番号

24010- 4275741

事業所番号

2401- 7099-1 （2／2）

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 08時 45分 ～ 19時 15分 （2） 19時 00分 ～ 09時 00分 （3） ～			
	又は ～ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項 シフトによる交替勤務（勤務例） （1）8：45～12：00、13：00～19：15 （2）19：00～0：30、5：00～9：00 ※（2）のシフトについては月10回程度です			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 4時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 1年で720時間以内、1ヶ月75時間以内を6回まで、1日6時間以内			
休憩時間	60分	年間休日数	107日	
休日等	その他 週休二日制 その他 ・月8～9日 ・年2回7日間連休制度あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,035人 就業場所 28人 （うち女性 17人） （うちパート 23人）	設立年 昭和32年 資本金 1億円 労働組合 なし
	事業内容 1. ホテル及びレストランの運営管理 2. その他附帯する一切の業務	会社の特長 グローバルブランドを擁するチョイスホテルズ事業と、60年以上のホテル運営の実績をもつグリーンズホテルズ事業を全国に展開し旅先のホッとできる場所を提供しています。
役職／代表者名	代表取締役社長 村木 雄哉	法人番号 5190001014736
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項
株式会社グリーンズは、全国に約100店舗のホテルを運営中
◆上場企業（東証スタンダード市場）で安定した勤務が可能
◆年2回7日間休暇制度あり（取得率100％）
【福利厚生】
・賞与年2回
・給与改定年1回
・年2回7日間連続休暇取得制度
・研修制度（入社時研修、フォローアップ研修など）
・制服一部貸与
・資格取得支援制度
・慶弔休暇、介護休業、産前産後休暇、育児休業
・社員互助会
・社宅制度（規定あり）
・従業員持株会
・無料宿泊体験プログラム
・企業型確定拠出年金制度
※応募の際、電話での問い合わせは不要です
※履歴書にメールアドレスをご記入ください
※給与は経験や能力を考慮のうえ、決定します
＊オンライン自主応募はハローワーク紹介状不要

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 欠員補充			
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験	その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	その他 随時（面接はWEBにて行います）			
選考場所	〒510-0067 一次面接はWEB面接です。 三重県四日市市浜田町7-11 「四日市シティホテルアネックス」 近鉄 四日市駅 から 徒歩3分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他			
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 応募時の電話連絡不要			
	郵送の送付場所 〒510-0067 三重県四日市市浜田町5-3			
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項 選考方法 その他：WEB適性検査 ※応募書類は三重県四日市まで必ず郵送して下さい				
担当者	人事企画部 採用企画課 採用担当者 電話番号 059-351-3416 内線（ ） FAX 059-354-1355 Eメール recruit@greens.co.jp			