

求人番号



23060- 4474641

事業所番号

受付年月日

令和6年4月16日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                                  |     |  |  |  |
|------|----------------------------------|-----|--|--|--|
| 公開範囲 | ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |  |
| 識別欄  | Z91                              | B50 |  |  |  |
|      |                                  |     |  |  |  |

トライアル雇用併用

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|        |               |
|--------|---------------|
| 就業地住所  | 職業分類          |
| 愛知県稲沢市 | 088-04        |
|        |               |
|        |               |
|        | 産業分類          |
| 471    | 倉庫業（冷蔵倉庫業を除く） |

|         |                                                                                                                                                         |                                                        |         |                                                        |                                                        |                                         |                                              |                                              |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1 求人事業所 |                                                                                                                                                         |                                                        | 3 賃金・手当 |                                                        |                                                        | (1/2)                                   |                                              |                                              |
| 事業所名    |                                                                                                                                                         |                                                        | 就業場所    | 〒<br>愛知県稲沢市                                            |                                                        | 基本給（月額平均）又は時間額<br>185,000 円 ～ 220,000 円 | 月額（a+b）<br>185,000 円 ～ 220,000 円             |                                              |
|         | 所在地                                                                                                                                                     | 〒<br>ホームページ                                            |         | 就業場所                                                   | 〒<br>愛知県稲沢市                                            |                                         | 基本給（月額平均）又は時間額<br>185,000 円 ～ 220,000 円      | 月額（a+b）<br>185,000 円 ～ 220,000 円             |
| 仕事内容    | ●フォークリフトによる紙製品の搬入・搬出（入庫・出庫）の構内作業です。<br>運転資格を持っていて、リフト未経験の方でも丁寧に指導致します。<br>《 急 募！ 》<br>*大型自動車免許所持者については、10t車に乗務しての作業もあります。（作業月に運行手当あり） ※応相談<br>変更範囲：変更なし |                                                        | 就業場所    | 受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）<br>事務所内                               |                                                        | 賃金                                      | 手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円 |                                              |
|         | 職種                                                                                                                                                      | フォークリフトオペレーター                                          |         | 就業場所                                                   | 〒<br>愛知県稲沢市                                            |                                         | 賃金                                           | 手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円 |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                         |                                                        | 年齢      | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限            |                                                        | 固定残業代                                   | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                  |                                              |
|         | 雇用形態                                                                                                                                                    | 正社員<br>正社員以外の名称                                        |         | 年齢                                                     | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限            |                                         | 固定残業代                                        | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                  |
| 派遣・等    | 就業形態 請負                                                                                                                                                 |                                                        | 学歴      | 不問                                                     |                                                        | その他手当付記事項                               | 皆勤手当<br>無事故手当<br>家族手当<br>職務手当                |                                              |
|         | 派遣・等                                                                                                                                                    | 労働者派遣事業の許可番号                                           |         | 学歴                                                     | 不問                                                     |                                         | その他手当付記事項                                    | 皆勤手当<br>無事故手当<br>家族手当<br>職務手当                |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし                                                                                                                                               |                                                        | 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 不問                                        |                                                        | 賃形態金等                                   | 月給 円 ～ 円                                     |                                              |
|         | 雇用期間                                                                                                                                                    | 契約更新の条件                                                |         | 必要経験等                                                  | 必要な経験・知識・技能等 不問                                        |                                         | 賃形態金等                                        | 月給 円 ～ 円                                     |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>時間給1100～1500円                                                                                                  |                                                        | 必要スキル   | 必要スキル                                                  |                                                        | 通手動当                                    | 実費支給（上限あり） 月額 10,000 円                       |                                              |
|         | 試用期間                                                                                                                                                    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>時間給1100～1500円 |         | 必要スキル                                                  | 必要スキル                                                  |                                         | 通手動当                                         | 実費支給（上限あり） 月額 10,000 円                       |
| 賃金・手当   | 賃金・手当                                                                                                                                                   |                                                        | 必要免許・資格 | 必要免許・資格                                                |                                                        | 賃締切金日                                   | 固定（月末以外） 毎月 20 日                             |                                              |
|         | 賃金・手当                                                                                                                                                   | 賃金・手当                                                  |         | 必要免許・資格                                                | 必要免許・資格                                                |                                         | 賃締切金日                                        | 固定（月末以外） 毎月 20 日                             |
| 昇給      | 昇給                                                                                                                                                      |                                                        | 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>時間給1100～1500円 |                                                        | 賃支払金日                                   | 固定（月末）                                       |                                              |
|         | 昇給                                                                                                                                                      | 昇給                                                     |         | 試用期間                                                   | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>時間給1100～1500円 |                                         | 賃支払金日                                        | 固定（月末）                                       |
| 賞与      | 賞与                                                                                                                                                      |                                                        | 賞与      | 賞与                                                     |                                                        | 昇給                                      | なし                                           |                                              |
|         | 賞与                                                                                                                                                      | 賞与                                                     |         | 賞与                                                     | 賞与                                                     |                                         | 昇給                                           | なし                                           |
| 賞与      | 賞与                                                                                                                                                      |                                                        | 賞与      | 賞与                                                     |                                                        | 賞与                                      | なし                                           |                                              |
|         | 賞与                                                                                                                                                      | 賞与                                                     |         | 賞与                                                     | 賞与                                                     |                                         | 賞与                                           | なし                                           |

求人票（フルタイム）



|      |  |
|------|--|
| 事業所名 |  |
|------|--|

4 労働時間

|         |                                                                                          |       |      |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |       |      |
|         |                                                                                          |       |      |
|         |                                                                                          |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 27 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>通常より作業が増える日。勤務割表作成において不都合が生じた場合。    |       |      |
| 休憩時間    | 60分                                                                                      | 年間休日数 | 105日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制による月7～8日休み<br>（事業所カレンダーにより変動あり）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日          |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |                 |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 加入    | あり<br>（勤続 2年以上） |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                        |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                        |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                               |                            |
|------------------|-----------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 7人<br>就業場所 7人<br>（うち女性 0人）<br>（うちパート 0人） | 設立年<br>資本金<br>労働組合 なし      |
|                  | 事業内容<br>構内における荷役作業                            |                            |
| 会社の特長            |                                               |                            |
| 役職／代表者名          | 法人番号                                          |                            |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                            |                            |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                               |                            |
| 育児休業取得実績         | なし                                            | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績          |                                               |                            |

|                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                                                                                                                                                                                    |
| *トライアル雇用併用（期間中時給1100～1,500円）<br>*通勤手当会社規定により支給<br>*無料駐車場有<br><br>*事前に書類選考の場合あり。その場合、下記住所あてに紹介状履歴書をご送付ください。<br>〒483-8255<br>愛知県江南市木賀町定和48番地<br>（株）エムティケイサービス<br><br>※連絡先は事務所となる為、土日祝は休みです。<br>面接等の問い合わせは、平日9時～16時の間に職安を通して連絡して下さい。（12時～13時は不在） |

7 選考等 (2/2)

|                |                                                                  |  |  |
|----------------|------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 3人 募集増員理由 [ ]                                                    |  |  |
| 選考方法           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                          |  |  |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 14日以内 面接後 14日以内     |  |  |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                            |  |  |
| 日時             | その他 [ 追って連絡 ]                                                    |  |  |
| 選考場所           | 〒                                                                |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 免許証・リフト修了証 ] |  |  |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ [ ]                          |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒                                                     |  |  |
| 応募書類の返戻 選考後は返却 |                                                                  |  |  |
| 選考に関する特記事項     |                                                                  |  |  |
| 担当者            | 電話番号 内線（ ）<br>FAX<br>Eメール                                        |  |  |