



求人番号

23030-6949541

事業所番号

2303-211300-6

受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54			

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

愛知県名古屋市長区

職業分類

038-03
034-01
033-02

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン カヨウカイ 社会福祉法人 華陽会
所在地	〒455-0863 愛知県名古屋市長区新茶屋一丁目1701 ホームページ http://www.kayoukai.net

2 仕事内容

職種	事務員
仕事内容	介護施設(従業員100人以上)の職場での、 総務・経理の事務のお仕事です。 ・総務事務全般 ・会計帳簿入力等 ★特養・ユニット型特養・介護付有料・デイサービス・ ケアハウス・訪問・居宅の複合施設です。 *あなたの経験を、是非『華陽会』で発揮させて下さい。 【変更範囲: 変更なし】 ◇応募希望の方は、ハローワークから 「紹介状」の交付を受けてください
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒455-0863 愛知県名古屋市長区新茶屋1丁目1701 市バス 南陽町西福田 バス停から 徒歩7分 市バス 新茶屋 バス停から 徒歩3分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) 屋上に喫煙スペースあり
マイ通勤	可 駐車場 あり 転可勤能の性 なし
年齢	年齢制限 あり(62歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限とする。
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 事務職実務経験
必要スキル	
必要免許・資格	日商簿記3級 あれば尚可 日商簿記2級 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 特定改善金手当、ベースUP手当については 入社4か月目より支給。(一部制限あり)

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	214,500円 ~ 288,700円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	198,000円 ~ 268,200円
月平均労働日数(21.5日)	
住宅手当	5,500円 ~ 9,500円
特定改善金手当	6,000円 ~ 6,000円
ベースアップ手当	5,000円 ~ 5,000円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当	扶養手当配偶者 16,200円 子 6,700円 宿直手当 5,000円/回 試用期間中の3ヶ月は特定処遇改善と ベースアップ加算の支給なし
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給(上限あり) 月額 20,900円
賃締切日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 10日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ~ 5,900円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 3.80ヶ月分(前年度実績)



求人票 (フルタイム)

事業所名	社会福祉法人 華陽会
------	------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 09時 00分 ~ 17時 45分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 休憩時間 4 5分 *月に0~4回、20:30~7:30の宿直業務がある場合があります。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 2時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	45分 年間休日数 110日
休日等	その他 週休二日制 その他 ・月9日休シフト制 ・夏季休暇3日 / 年末年始手当あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済	加入	退職金制度	あり (勤続 2年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金				
	定年制 あり (一律 63歳)	再雇用制度 あり (上限 68歳まで)	勤務延長	なし	
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用	他県からの引越の方	応相談		
利用可能託児施設	あり	託児施設に関する特記事項	提携保育所有り		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 137人 就業場所 137人 (うち女性 101人) (うちパート 32人)	設立年 平成 9年 資本金 労働組合 なし
事業内容	介護付有料老人ホーム、特別養護老人ホーム、ショートステイ、ケアハウス、デイサービス、訪問介護、居宅介護支援事業所。	
会社の特長	「地域に開かれた施設」「地域に選ばれる施設」をめざしています。福利厚生センターとの法人契約あり。	
役員/代表者名	理事長 岩田 竜司	法人番号 1180005002766
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*各資格取得の補助制度有り (介護福祉士等)
*初任給における前職歴加算等有り
*充実した福利厚生 (ソウエルクラブ、歓迎会、忘年会等)
*制服あり (無償レンタル)
*無料駐車場あり
*特定処遇改善加算あり
・育児・介護休業実績あり (R2年度3名)

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 5日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒455-0863 愛知県名古屋市港区新茶屋一丁目1701		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒455-0863 愛知県名古屋市港区新茶屋一丁目1701		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 作文		
担当者	総務課 事務長 サカグチ 坂口 電話番号 052-303-0152 内線 () FAX 052-303-0167 Eメール syomu@kayoukai.net		