

求人番号

23020-28435741

事業所番号

2302-640724-0

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |  |
| 識別欄  | B56               | A40 | Z54 |  |  |

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 愛知県津島市 | 050-01 |
|        |        |
|        |        |

|      |           |
|------|-----------|
| 産業分類 |           |
| 854  | 老人福祉・介護事業 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

|      |                                                             |
|------|-------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャクルールオワリ<br>株式会社 クルール尾張                              |
| 所在地  | 〒460-0002<br>愛知県名古屋市中区丸の内3-20-9 三晃ビル3階<br><div>ホームページ</div> |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種   | 介護職員／クルール津島                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |
| 仕事内容 | 合計30床のサービス付高齢者向け住宅にて、ご入居者さまのお食事、ご入浴の介助、清掃、洗濯をお願いします。<br>入浴介助には、職員の負担軽減のため、バスボードなど福祉用具や、昇降式の機械浴槽を導入しております。入浴後の洗濯物を洗濯、乾燥機にかけてご入居者さまに届けます。ご入居者さまと一緒に居室の清掃、トイレ・洗面台の清掃があります。15時のおやつ時間の後に、20分ほどレクリエーションも担当させていただきますので、インスタ・ブログを是非ご覧ください。スタッフ同士、お互いに声を掛け合いながら業務を代わるようにしています。<br><div>（従事すべき業務の変更の範囲：面接時等に別途明示）</div> |           |
| 雇用形態 | 正社員<br><div>正社員以外の名称</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |
| 派遣・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 派遣・請負ではない |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br><div>契約更新の条件</div>                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |

3 賃金・手当

(1/2)

|           |                                              |                                                                      |  |
|-----------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--|
| 賃金        | 月額(a+b)                                      | 265,000円 ～ 286,000円                                                  |  |
|           | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                          |                                                                      |  |
|           | 基本給（月額平均）又は時間額                               | 月平均労働日数（21.2日）<br>160,000円 ～ 160,000円                                |  |
|           | 社員の職務給地手当                                    | 15,000円 ～ 15,000円<br>70,000円 ～ 91,000円<br>20,000円 ～ 20,000円<br>円 ～ 円 |  |
| 固定残業代     | なし（円 ～ 円）                                    | 固定残業代に関する特記事項                                                        |  |
|           |                                              |                                                                      |  |
| その他手当付記事項 | 皆勤手当5,000円<br>夜勤手当7,000円／1回                  |                                                                      |  |
|           |                                              |                                                                      |  |
| 賃形態金等     | 月給円 ～ 円<br><div>その他内容</div>                  |                                                                      |  |
| 通手勤当      | 実費支給（上限あり）月額5,000円                           |                                                                      |  |
| 賃締切金日     | 固定（月末）                                       |                                                                      |  |
| 賃支払金日     | 固定（月末以外）翌月26日                                |                                                                      |  |
| 昇給        | あり（前年度実績あり）<br>金額1月あたり0円 ～ 3,000円（前年度実績）     |                                                                      |  |
| 賞与        | あり（前年度実績あり）年2回（前年度実績）<br>賞与月数計1.00ヶ月分（前年度実績） |                                                                      |  |

求人票（フルタイム）

求人番号



23020-28435741

事業所番号



2302-640724-0 (2/2)

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 株式会社 クルール尾張 |
|------|-------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                          |                                                |      |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（3） 10時 00分 ～ 19時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |                                                |      |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4）16：00～翌朝9：00<br>＊月平均労働時間17.2時間〕                                                      |                                                |      |
|      | 時間外労働時間                                                                                                  | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |      |
| 休憩時間 | 60分                                                                                                      | 年間休日数                                          | 110日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                         |                                                |      |

5 その他の労働条件等

|                               |                                            |       |       |
|-------------------------------|--------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                          | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                               | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入   | なし    |
| 企業年金                          | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし       |                                            |       |       |
| 入居可能住宅                        | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕 |                                            |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                             |                                  |
|------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 71人<br>就業場所 26人<br>（うち女性 24人）<br>（うちパート 22人）           | 設立年 令和元年<br>資本金 100万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 介護施設運営。ご入居者様に本当に必要なサービスとは、「介護職に心の余裕があってこそ出来る」と考えております。 |                                  |
| 会社の特長            | 令和元年11月に尾張地区の介護施設運営を行う会社として設立されました。スタッフ同士が家族のように過ごせる施設です。   |                                  |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 藤内 明奈                                                 | 法人番号 8180001138715               |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                          |                                  |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                             |                                  |
| 育児休業取得実績         | なし                                                          | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし       |
| 外国人雇用実績          | なし                                                          |                                  |

求人に関する特記事項

＊マイカー通勤可：無料駐車場あり

応募前職場見学可能です（随時）。  
詳細はハローワークにお問い合わせください。

弊社のサイトからInstagramやブログで施設の様子をご覧いただけます。  
<https://couleurcourt-okazaki.com/facility/tsushima>

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

|              |                                                                    |      |      |
|--------------|--------------------------------------------------------------------|------|------|
| 採用人数         | 1人                                                                 | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法         | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                            |      |      |
| 結果通知         | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                    |      |      |
| 通知方法         | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                         |      |      |
| 日時           | 随時 〔 〕                                                             |      |      |
| 選考場所         | 〒 496-0875<br>愛知県津島市下新田町5丁目191番地1<br>クルール津島<br>名鉄尾西線 日比野駅 から 徒歩24分 |      |      |
| 応募書類等        | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> 〔その他〕              |      |      |
|              | 送付方法 Eメール 郵送 〔面接時に持参<br>求職者マイページ〕                                  |      |      |
|              | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                 |      |      |
| 〔選考に関する特記事項〕 |                                                                    |      |      |
| 担当者          | 管理者<br>スズキ 鈴木<br>電話番号 0567-23-0294 内線（ ）<br>FAX<br>Eメール            |      |      |