

求人番号

23020-27518841

事業所番号

2302-937323-5



受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |     |
| 識別欄  | Z54               | M64 | B50 | Y89 | A40 |

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

|       |            |
|-------|------------|
| 就業地住所 | 愛知県名古屋市中川区 |
| 職業分類  | 059-99     |
| 産業分類  | 923 警備業    |

1 求人事業所

|      |                                                                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | ソウゴウケイビホシヨウ カブシキガイシャ ナカニホンサイヨウセンター<br>総合警備保障 株式会社（ALSOK）中日本採用センター                                            |
| 所在地  | 〒460-0008<br>愛知県名古屋市中区栄4-1-1 中日ビル17階<br>ホームページ <a href="http://www.alsok.co.jp/">http://www.alsok.co.jp/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 【機械警備】ALSOK（名古屋支社）中川営業所                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |
| 仕事内容    | 【ガードセンター（基地局）からの指示を受け、車両やバイクで警報を受信したご契約先に急行、異常の確認・点検を行い、被害の拡大を防止する業務です。】<br>*侵入、火災、ガス漏れ、停電、ATMの現金・カード詰まり等、様々な種類の警報に応じて臨機応変に対応します。<br>*ほぼ全ての業務にマニュアルがあり、研修制度も充実していますので、初心者でも安心してスタート出来ます。<br>（オフィスや店舗、個人宅など様々なお客様と接する機会があります。お客様の生命、財産を守る仕事柄、感謝の声を頂くことも多くあり、やりがいのある仕事です。）<br>（変更範囲：すべての業務へ配置転換の可能性あり）<br>「働き方改革関連認定企業」 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |

|         |                                                                                                        |        |                           |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------|
| 就業場所    | 〒454-0932<br>愛知県名古屋市中川区中島新町3丁目303 リバーサイド萬新<br>ALSOK名古屋支社 中川営業所<br>あおなみ線 中島駅 から 徒歩9分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |                           |
| マイ通勤    | 不可                                                                                                     | 転可通勤の性 | あり 転勤範囲<br>※求人に関する特記事項 参照 |
| 年齢      | 年齢制限 あり（18歳 ～ 44歳）<br>年齢制限該当事由 キャリア形成<br>労働基準法第61条の年少者の深夜業務のため／キャリア形成の為                                |        |                           |
| 学歴      | 必須 高校以上                                                                                                |        |                           |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                        |        |                           |
| 必要スキル   |                                                                                                        |        |                           |
| 必要免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須                                                                                           |        |                           |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 6ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                        |        |                           |

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                                                                                              |  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 賃金    | 月額（a+b） 199,200 円 ～ 223,700 円<br>※（固定残業代がある場合はa+b+c）                                                                         |  |
| 基本給   | 基本給（月額平均）又は時間額 181,200 円 ～ 205,700 円<br>月平均労働日数（20.4日）                                                                       |  |
| 地域手当  | 18,000 円 ～ 18,000 円                                                                                                          |  |
| 手当    | 円 ～ 円                                                                                                                        |  |
| 手当    | 円 ～ 円                                                                                                                        |  |
| 手当    | 円 ～ 円                                                                                                                        |  |
| 固定残業代 | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                                                                                   |  |
| その他手当 | 【家族手当】扶養家族のみ<br>・配偶者：月19,000円<br>・子：月7～8,000円／1人あたり※何子まででも<br>【時間外勤務手当】【深夜勤務手当】<br>【車両無事故報奨金】無事故期間に応じて3ヶ月毎<br>22,500～45,000円 |  |
| 賃形態等  | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                                                                                                            |  |
| 通手動当  | 実費支給（上限あり） 月額 100,000 円                                                                                                      |  |
| 賃締切金日 | 固定（月末以外） 毎月 20 日                                                                                                             |  |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 当月 25 日                                                                                                             |  |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 4,500 円 ～ 7,000 円（前年度実績）                                                                            |  |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与金額 350,000 円 ～ 996,000 円（前年度実績）                                                                 |  |

求人票（フルタイム）



|      |                              |
|------|------------------------------|
| 事業所名 | 総合警備保障 株式会社 （ALSOK）中日本採用センター |
|------|------------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                                                                            |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（2） 18時 00分 ～ 09時 00分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>・週平均38時間労働を基本としたシフト制勤務<br>・シフトについては相談に応じて調整可能です。<br>・（2）休憩180分 |
|      | 時間外労働あり 月平均 30 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>緊急事態等への対処の為など、6回を限度として月80時間、年間720時間まで延長できるものとする                                                                       |
|      | 休憩時間<br>60分 年間休日数 120日                                                                                                                                                     |

|     |                                                                |
|-----|----------------------------------------------------------------|
| 休日等 | その他<br>週休二日制 その他<br>1ヶ月9～11日の休日（4週9休制）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |
|-----|----------------------------------------------------------------|

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |             |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度       |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | あり（勤続 3年以上） |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 <del>確定給付年金</del>        |       |             |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                        |       |             |
| 入居可能住宅                                         | <del>単身用（ ）</del><br><del>世帯用（ ）</del> |       |             |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                        |       |             |

6 会社の情報

|                  |                                                                                           |                                         |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 38,192人<br>就業場所 14人<br>(うち女性 0人)<br>(うちパート 0人)                                       | 設立年 昭和40年<br>資本金 186億7,500万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容             | 各種セキュリティサービスおよびセキュリティシステムの企画・開発・販売                                                        |                                         |
| 会社の特長            | 弊社は業界トップクラスの規模・業績を有し、エキスパートの警備員と鉄壁のセキュリティシステムにより、24時間日本全国を見守り、社会安全の総合産業として平穏な社会の実現に貢献します。 |                                         |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 青山 幸恭                                                                               | 法人番号 3010401016070                      |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                        |                                         |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                           |                                         |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                        | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし              |
| 外国人雇用実績          |                                                                                           | U I J ターン歓迎                             |

求人に関する特記事項

【転勤の範囲について】  
全国の支社・支店・営業所  
※原則として管理職になるまでは、転居を伴う転勤はありません。  
【東証プライム上場企業】経営が安定しており、給与は10期連続ベースアップしています！  
【2年目給与モデル】  
月収：約265,000円  
年収：約4,176,000円  
例：大卒・前職職歴5年、夜勤シフト、配偶者有りの場合  
※所定内深夜勤務手当（6.5時間分）、家族手当（配偶者）を含む  
※別途実績に応じて手当あり（時間外勤務手当、車輛無事故報奨金等）  
【福利厚生・休暇・キャリアアップ制度】  
・プラチナホリデー制度（年1回、9日間以上の連休を取得可能）  
・契約リゾートホテル、福利厚生サービスとの提携あり  
・階級制度あり（年1回の昇任試験により、新卒・中途入社を問わず公平に昇任のチャンスがあります）  
※他にも充実した福利厚生制度があります。詳しくはホームページをご覧ください！（ALSOKホームページ＞採用情報＞通年採用＞採用情報＞福利厚生）

7 選考等

|                                                                                   |                                                                                                     |                |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|
| 採用人数                                                                              | 1人                                                                                                  | 募集増員理由         | [ ]                    |
| 選考方法                                                                              | 書類選考                                                                                                | 面接（予定 1回）      | 筆記試験 その他               |
| 結果通知                                                                              | <del>即日決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 3日以内 面接後 14日以内                                            | <del>その他</del> |                        |
| 通知方法                                                                              | 求職者マイページに連絡                                                                                         | 郵送             | 電話 Eメール <del>その他</del> |
| 日時                                                                                | 随時 [ ]                                                                                              |                |                        |
| 選考場所                                                                              | 〒460-0008<br>愛知県名古屋市中区栄4-1-1 中日ビル17階<br><br>地下鉄東山線・名城線 栄駅 から 徒歩3分                                   |                |                        |
| 応募書類等                                                                             | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br><del>職務経歴書</del> <del>自己申告書</del> <del>その他</del> [ ]                         |                |                        |
|                                                                                   | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ]<br>求職者マイページ [ ]                                                         |                |                        |
|                                                                                   | 郵送の送付場所<br>〒460-0008<br>愛知県名古屋市中区栄4-1-1 中日ビル17階                                                     |                |                        |
|                                                                                   | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                  |                |                        |
| [ 選考に関する特記事項<br>書類通過→会社説明・選考（一日で実施可能）→web適性検査<br>※履歴書にメールアドレスの記載があればメールにてご連絡します ] |                                                                                                     |                |                        |
| 担当者                                                                               | 中日本採用センター<br><br>カワイ ニワ ウエダ モリ<br>河合・丹羽・上田・森<br>電話番号 052-243-5260 内線（ ）<br>FAX 052-243-5265<br>Eメール |                |                        |