

求人番号

23020-26000141

事業所番号

2302-631743-6

1 求人事業所

|        |                                                |
|--------|------------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ ネクステージ<br>株式会社 ネクステージ                 |
| 所在地    | 〒 460-0004<br>愛知県名古屋市中区新栄町一丁目1番地明治安田生命名古屋ビル14階 |
| ホームページ | http://www.nextage.jp                          |

2 仕事内容

|      |                                                                                   |           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種   | 地域に根ざし活躍可能／車屋の事務／佐賀北部バイパス店                                                        |           |
| 仕事内容 | ・売上業界2位！240店舗以上を展開する自動車販売買取店<br>・転居を伴う転勤無しの働き方は地域に根ざして働けます。<br>・年およそ60店舗を出店中の成長企業 |           |
|      | 事務スタッフの9割が業界未経験からスタート<br>具体的にはお客様情報の入力<br>書類作成や電話対応、来客対応などをお任せします。<br>【地域型】       |           |
|      | (変更範囲：社内規定の範囲において配置転換の可能性あり)                                                      |           |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                   |           |
|      | 正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                          |           |
| 派遣・等 | 就業形態                                                                              | 派遣・請負ではない |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                      |           |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                              |           |

受付年月日 令和6年4月9日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |     |  |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |  |
| 識別欄  | Z54               |  | A40 |  |

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

|        |
|--------|
| 佐賀県佐賀市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 048-05 |
| 045-12 |
| 040-01 |

産業分類

|     |        |
|-----|--------|
| 591 | 自動車小売業 |
|-----|--------|

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                                                                                 |                                 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 賃金    | 月額 (a + b)                                                                                                      | 210,000 円 ~ 210,000 円           |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)                                                                                       |                                 |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                                                                                | 月平均労働日数 (21.5 日)                |
|       | 180,000 円 ~ 180,000 円                                                                                           |                                 |
| 手当    | 手当                                                                                                              | 円 ~ 円                           |
|       | 手当                                                                                                              | 円 ~ 円                           |
|       | 手当                                                                                                              | 円 ~ 円                           |
|       | 手当                                                                                                              | 円 ~ 円                           |
| 固定残業代 | あり ( 30,000 円 ~ 30,000 円)                                                                                       |                                 |
|       | 固定残業代に関する特記事項                                                                                                   |                                 |
|       | 時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、23時間を時間を超える時間外労働は追加で支給。記載された時間数は固定残業代の積算根拠です。実際の時間外労働の時間数の見込みや実績を示すものではありません。 |                                 |
|       | ・家族手当 (配偶者：月1万円、子供1人につき：3千円)<br>・住宅手当 (月5千~2万円)<br>・通勤手当 (上限月5万円)<br>・転勤一時金 (7万円~※家族帯同の場合20万円)                  |                                 |
| 賃形態金等 | 月給                                                                                                              | 円 ~ 円                           |
|       | その他内容                                                                                                           |                                 |
|       | 通勤手当                                                                                                            | 実費支給 (上限あり) 月額 50,000 円         |
|       | 賃締切金日                                                                                                           | 固定 (月末以外) 毎月 15 日               |
| 昇給    | 賃支払金日                                                                                                           | 固定 (月末以外) 当月 25 日               |
|       | 昇給                                                                                                              | あり (前年度実績 あり)                   |
|       | 金額                                                                                                              | 1月あたり 5,000 円 ~ 5,000 円 (前年度実績) |
|       | 賞与                                                                                                              | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績)       |
| 与     | 賞与月数                                                                                                            | 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)               |

求人票（フルタイム）

求人番号



23020-26000141

事業所番号



2302-631743-6 (2/2)

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 株式会社 ネクステージ |
|------|-------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 09時 30分 ～ 18時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>月平均労働時間 172.7時間 |
|      | 時間外労働あり 月平均 20時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                           |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 106日                                                                                        |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制 会社カレンダーにより月7から10日の休み<br>（計画年休5日含めると計111日休み）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日                |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                                              |       |                 |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生                                    | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                                         | 未加入   | あり<br>（勤続 4年以上） |
| 企業年金                                           | <del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 <del>確定給付年金</del>                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                                              |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                                              |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                        |                                        |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 8,064人<br>就業場所 19人<br>（うち女性 4人）<br>（うちパート 1人）                                     | 設立年 平成10年<br>資本金 80億8,415万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 新車・中古車販売、自動車整備、中古車買取、保険代理店事業<br>マセラティ・アウディ・ボルボ・フォルクスワーゲン・ジャガー・<br>ランドローバーの正規ディーラー |                                        |
| 会社の特長            | 東証プライム上場。大型店を出店し自動車に関わる全てのサービス<br>をご提供します。                                             |                                        |
| 役職／<br>代表者名      | 代表取締役会長兼社長<br>広田 靖治                                                                    | 法人番号 3180001067712                     |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                     |                                        |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                        |                                        |
| 育児休業<br>取得実績     | あり                                                                                     | 介護休業 取得実績 なし<br>看護休暇 取得実績 なし           |
| 外国人雇用実績          |                                                                                        |                                        |

求人に関する特記事項

働き方【グローバル型】【地域型】の選択が可能です。

【グローバル型】  
■月給23万円～59.5万円  
■年収322万円～833万円

【地域型】  
■月給21万円～49.5万円  
■年収294万円～693万円

※将来的に上記年収を目指すことも可能です  
※応募にはハローワークの紹介状が必要です。  
（求職者マイページからのオンライン自主応募を除く）

7 選考等

|            |                                                                                                 |                     |                       |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                                              | 募集増員理由              |                       |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                            | 面接（予定 2回）           | 筆記試験 その他              |
| 結果通知       | <del>即決</del>                                                                                   | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 Eメール その他                                                           |                     |                       |
| 日時         | 随時                                                                                              |                     |                       |
| 選考場所       | 〒489-0926<br>佐賀県佐賀市若宮2丁目5-58<br>ネクステージ 佐賀北部バイパス店                                                |                     |                       |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> <del>その他</del>                                    |                     |                       |
|            | 送付方法 <del>マイページ</del> 郵送 <del>求職者マイページ</del>                                                    |                     |                       |
|            | 郵送の送付場所<br>〒460-0004<br>愛知県名古屋市中区新栄町一丁目1番地明治安田生命名古屋ビル14階                                        |                     |                       |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                              |                     |                       |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                 |                     |                       |
| 担当者        | 採用担当 採用課<br>採用担当者<br>電話番号 052-228-8971 内線（ ）<br>FAX 052-973-4983<br>Eメール recruitment@nextage.jp |                     |                       |