

求人番号

23020-24884941

事業所番号

2302-621849-6

受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |     |     |
|------|-------------------|--|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |     |
| 識別欄  | Z88               |  | A40 | Z91 |
|      |                   |  |     |     |

トライアル雇用併用

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

|       |           |
|-------|-----------|
| 就業地住所 | 千葉県千葉市中央区 |
|       |           |
|       |           |
|       |           |

|      |        |
|------|--------|
| 職業分類 | 075-02 |
|      |        |
|      |        |
|      |        |

|      |     |           |
|------|-----|-----------|
| 産業分類 | 902 | 電気機械器具修理業 |
|------|-----|-----------|

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ アイディブレイン<br>株式会社 アイディブレイン                                                                                             |
| 所在地  | 〒 451-6040<br>愛知県名古屋市中区牛島町 6 番 1 号 ルーセントタワー 4 0 F<br><div>ホームページ <a href="http://id-brain.net/">http://id-brain.net/</a></div> |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |  |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
| 職種     | 電機製品修理工（正社員）（請）／千葉県千葉市                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |  |
| 仕事内容   | 大手電機メーカーの担当サービスエンジニアとして、住宅・店舗・事務所・公共施設などを訪問し、「家電」「空調」「設備」等の保守・点検・修理を行う仕事です。配線の手直し・故障診断・部品の交換等、現場で行う作業は多岐にわたりますが、入社後 1～2 ヶ月は先輩社員からマンツーマンで仕事を教わり、講習を通じてしっかりと基礎を学ぶことができます。お客様と直接やりとりすることもあるので、接客スキルも発揮して頂けます。また、社内の資格取得制度も充実しており、仕事をしながらスキルアップや収入アップを目指せます。<br>経験は一切問いません。大手電機メーカーの担当者として、自社のブランドを背負い、プライドを持って取り組む仕事にぜひチャレンジしてください。【トライアル雇用併用】【請負業務】 |            |  |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |  |
| 派遣・請負等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 請負         |  |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 派23-303209 |  |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                      |                                                                                                                                                        |                                                             |
|-------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 賃金    | 月額（a+b）              | 199,440 円 ～ 800,024 円                                                                                                                                  |                                                             |
|       | ※（固定残業代がある場合は a+b+c） |                                                                                                                                                        |                                                             |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額       | 月平均労働日数（20.7 日）<br>176,000 円 ～ 176,000 円                                                                                                               |                                                             |
|       | 資格職能                 | 手当                                                                                                                                                     | 1,000 円 ～ 55,000 円<br>1,000 円 ～ 483,000 円<br>円 ～ 円<br>円 ～ 円 |
| 金     | 固定残業代                | あり（21,440 円 ～ 86,024 円）<br>固定残業代に関する特記事項<br>固定残業代は時間外労働の有無に関わらず 1 6 時間分を支給し、超過分については別途支給します。<br>※記載の時間数は固定残業代の積算根拠であり、実際の時間外労働の時間数や見込み、実績を示すものではありません。 |                                                             |
|       | その他手当付記事項            | 役職手当：100,000 円～310,000 円<br>家族手当：20,000 円～<br>別途業績給支給（上限なし）                                                                                            |                                                             |
| 賃形態等  | 月給                   | 円 ～ 円                                                                                                                                                  |                                                             |
| 通手勤当  | 実費支給（上限なし）           |                                                                                                                                                        |                                                             |
| 賃締切金日 | 固定（月末）               |                                                                                                                                                        |                                                             |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外）             | 翌月 25 日                                                                                                                                                |                                                             |
| 昇給    | あり（前年度実績あり）          | 金額 1 月あたり 5,000 円 ～ 50,000 円（前年度実績）                                                                                                                    |                                                             |
| 賞与    | あり（前年度実績あり）          | 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 5.23 ヶ月分（前年度実績）                                                                                                                 |                                                             |

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 株式会社 アイディブレイン |
|------|---------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
23020-24884941  
事業所番号  
2302-621849-6 (2/2)

4 労働時間

|              |                       |
|--------------|-----------------------|
| 就業時間         | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 |
|              | (2) ~                 |
|              | (3) ~                 |
|              | 又は ~ の間の 時間           |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |
|              |                       |

5 その他の労働条件等

|                                             |                                     |       |              |
|---------------------------------------------|-------------------------------------|-------|--------------|
| 加入保険                                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生           | 退職金共済 | 退職金制度        |
|                                             | 財形 <del>その他 ( )</del>               | 未加入   | あり (勤続 5年以上) |
| 企業年金                                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                |       |              |
| 定年制 あり (一律 65歳) 再雇用制度 あり (上限 70歳まで) 勤務延長 なし |                                     |       |              |
| 入居可能住宅                                      | 単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del> |       |              |
| 利用可能託児施設 なし                                 |                                     |       |              |
| 託児施設に関する特記事項                                |                                     |       |              |
|                                             |                                     |       |              |

6 会社の情報

|                                        |                                                                                         |                     |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 企業情報                                   | 従業員数 110人                                                                               | 設立年 平成20年           |
|                                        | 就業場所 16人 (うち女性 2人) (うちパート 0人)                                                           | 資本金 1,300万円 労働組合 なし |
| 事業内容                                   | デジタル家電・生活家電・住宅設備のアフターサービス、保守メンテナンス。                                                     |                     |
| 会社の特長                                  | アフターサービスを提案・提供する総合技術サービス企業です。大手家電メーカー様との直接取引を中心に、一般家庭の家電及び住宅設備（太陽光発電等）のメンテナンスも対応しております。 |                     |
| 役職／代表者名                                | 代表取締役 松田 稯                                                                              | 法人番号 8180001068425  |
| 就業規則                                   | フルタイム あり パートタイム なし                                                                      |                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                       |                                                                                         |                     |
| 育児休業 取得実績 なし 介護休業 取得実績 なし 看護休暇 取得実績 なし |                                                                                         |                     |
| 外国人雇用実績                                |                                                                                         |                     |

求人に関する特記事項

\*マイカー通勤：無料駐車場あり

【トライアル雇用併用】（3ヶ月・同条件）

※トライアル対象者については面接選考となります。

(変更範囲：原則なし)

7 選考等

|                      |                                                                            |                     |                       |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数                 | 2人                                                                         | 募集増員理由              |                       |
| 選考方法                 | 書類選考                                                                       | 面接 (予定 2回)          | 筆記試験 その他              |
| 結果通知                 | 即決                                                                         | 書類選考結果通知 書類到着後 5日以内 | 面接選考結果通知 面接後 5日以内 その他 |
| 通知方法                 | 求職者マイページに連絡                                                                | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時                   | 随時                                                                         |                     |                       |
| 選考場所                 | 〒 000-0000 オンラインもしくは主要ターミナル周辺に借り上げた面接会場                                    |                     |                       |
| 応募書類等                | ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 <del>マイカーカード</del> その他                                 |                     |                       |
|                      | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ                                                      |                     |                       |
|                      | 郵送の送付場所 〒 451-6040 愛知県名古屋市中区牛島町6番1号 ルーセントタワー40F                            |                     |                       |
|                      | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                         |                     |                       |
| 選考に関する特記事項 筆記試験：一般常識 |                                                                            |                     |                       |
| 担当者                  | 人事 ホッタ 堀田 電話番号 052-569-4755 内線 ( ) FAX 052-452-4766 Eメール info@id-brain.com |                     |                       |