

求人番号

23020-16081841

事業所番号

2302-632386-5



受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |  |     |     |     |
|------|-------------------|--|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |     |     |
| 識別欄  | Y89               |  | Z54 | A40 | B50 |
|      |                   |  |     |     |     |

就業地住所

|        |
|--------|
| 三重県松阪市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 037-02 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |            |
|-----|------------|
| 603 | 医薬品・化粧品小売業 |
|-----|------------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

### 1 求人事業所

|        |                                                    |
|--------|----------------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ ナノハナチュウブ<br>株式会社 なの花中埠                    |
| 所在地    | 〒460-0002<br>愛知県名古屋市中区丸の内3丁目23番20号<br>HF校通ビルディング5階 |
| ホームページ | https://www.nanohana-ph.jp/                        |

### 2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                       |           |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種     | 調剤薬局事務員（松阪市）／なの花薬局 松阪目田店                                                                                                                              |           |
| 仕事内容   | 調剤薬局の受付<br>処方せん受付<br>PC入力（エクセル・ワード・メール送信）<br>レセプト請求<br>接客、レジ会計、現金管理、売上報告<br>医薬品等在庫管理、薬剤師補助業務 等<br><br>「働き方改革関連認定企業」<br><br>（業務の変更範囲：当社が定める配置転換の可能性あり） |           |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                       |           |
| 派遣・請負等 | 就業形態                                                                                                                                                  | 派遣・請負ではない |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                          |           |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                              |           |

|          |                                                                      |        |                    |
|----------|----------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|
| 就業場所     | 〒515-0216<br>三重県松阪市目田町字門327-6<br>なの花薬局 松阪目田店<br><br>早馬瀬口バス停駅 から 徒歩5分 |        |                    |
| 受動喫煙対策   | あり（屋内禁煙）                                                             |        |                    |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                          | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>通勤可能な範囲 |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年60歳の為                          |        |                    |
| 学歴       | 必須 高校以上                                                              |        |                    |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                      |        |                    |
| 必要スキル    | タッチタイピング入力<br>エクセル・ワード・メール送信                                         |        |                    |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須                                                         |        |                    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3カ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                      |        |                    |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|                                                                   |                                     |                   |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| 月額(a+b)                                                           | 167,000円 ～ 216,000円                 |                   |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                                               |                                     |                   |
| 基本給(月額平均)又は時間額                                                    | 150,000円 ～ 199,000円                 |                   |
| 月平均労働日数(20.4日)                                                    |                                     |                   |
| 勤務地                                                               | 手当                                  | 17,000円 ～ 17,000円 |
|                                                                   | 手当                                  | 円 ～ 円             |
|                                                                   | 手当                                  | 円 ～ 円             |
|                                                                   | 手当                                  | 円 ～ 円             |
| なし（円～円）                                                           | 固定残業代に関する特記事項                       |                   |
| 登録販売者有資格者手当<br>3000円/月<br>調剤報酬請求事務専門士手当<br>1級3000円/月<br>2級1000円/月 |                                     |                   |
| 月給                                                                | 円 ～ 円                               |                   |
| その他内容                                                             |                                     |                   |
| 実費支給（上限あり）                                                        | 月額 50,000円                          |                   |
| 固定（月末）                                                            |                                     |                   |
| 固定（月末以外）                                                          | 当月 25日                              |                   |
| あり（前年度実績あり）                                                       | 金額 1月あたり 1,000円 ～ 2,800円（前年度実績）     |                   |
| あり（前年度実績あり）                                                       | 年2回（前年度実績）<br>賞与月数 計 4.00ヶ月分（前年度実績） |                   |

事業所名

株式会社　　なの花中部

求人票（フルタイム）

求人番号



23020-16081841

事業所番号



2302-632386-5　　（2／2）

4　労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）  
（1）　08時　45分　～　18時　30分  
（2）　10時　00分　～　19時　45分  
（3）　08時　45分　～　18時　00分  
又は　～　の間の　時間  
就業時間に関する特記事項  
月・火・水・金・土　上記の就業時間いずれか　シフト制  
月平均労働時間：1 6 2．6時間

時間外労働時間

時間外労働あり　月平均　10時間  
36協定における特別条項　なし  
特別な事情・期間等

休憩時間

90分

年間休日数

120日

休日等

木　日　祝日  
週休二日制　その他  
年末年始1 2月3 0日～1月3日　夏季休暇3日  
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10　日

5　その他の労働条件等

加入保険

雇用　労災　~~公災~~　健康　厚生  
~~財形~~　~~その他（　　　　　）~~

退職金共済

未加入

退職金制度

あり  
（勤続　3年以上）

企業年金

厚生年金基金　確定拠出年金　確定給付年金

定年制　あり  
（一律　60歳）

再雇用制度　あり  
（上限　65歳まで）

勤務延長　なし

入居可能住宅

利用可能託児施設　なし  
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報

従業員数　330人  
就業場所　7人  
（うち女性　5人）  
（うちパート　0人）  
設立年　平成13年  
資本金　3,300万円  
労働組合　なし

事業内容

調剤薬局の運営

会社の特長

愛知・岐阜・三重・静岡・福井・石川にて調剤薬局を運営

役職／代表者名

代表取締役  
国松　一徳

法人番号　6190001011550

就業規則

フルタイム　あり  
パートタイム　あり

職務給制度　あり

復職制度　なし

育児休業取得実績　あり

介護休業取得実績　なし

看護休暇取得実績　あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・当社は女性活躍推進法に基づく「えるぼし」認定企業です  
・未経験の方でもOK  
・約3ヶ月で一人前になれるカリキュラムでイチから丁寧に教えます。  
・月平均労働時間1 6 3．3時間  
・通勤可能な範囲で他店舗のヘルプ勤務あり。  
※事前に応募書類を郵送して下さい。  
到着後7日以内に選考してご連絡いたします。  
《書類郵送先・面接選考場所》  
〒4 6 0 - 0 0 0 2  
愛知県名古屋市中区丸の内3丁目2 3番2 0号  
H F 桜通ビルディング5階  
株式会社　なの花中部　事業部　神山  
※選考場所が松阪市内等に変更になる事があります。変更の際は、別途お伝えいたします。  
※応募にはハローワーク紹介状が必要です。

7　選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考　面接（予定　1回）　筆記試験　その他

結果通知

~~即決~~　書類選考結果通知　面接選考結果通知　その他  
書類到着後　7日以内　面接後　10日以内

通知方法

求職者マイページに連絡　郵送　電話　~~Eメール~~　その他

日時

随時

選考場所

〒 460-0002  
愛知県名古屋市中区丸の内3丁目2 3番2 0号  
H F 桜通ビルディング5階  
地下鉄鶴舞線・桜通線　丸の内駅　から　徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状　履歴書（写真貼付）  
職務経歴書 ~~自己申告書~~　~~その他~~  
送付方法 ~~Eメール~~　郵送  
求職者マイページ  
郵送の送付場所  
〒 460-0002  
愛知県名古屋市中区丸の内3丁目2 3番2 0号  
H F 桜通ビルディング5階  
応募書類の返戻　選考後は返却

選考に関する特記事項

《選考方法》エクセル・ワード　PC入力あり

担当者

事業部  
カミヤマ  
神山  
電話番号　0120-930-882　内線（　　）  
FAX　052-950-7236  
Eメール