

求人番号



23010-14900541

事業所番号

受付年月日 令和6年4月30日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		M21	Z88	
	Z49			

就業地住所	職業分類
愛知県名古屋市中区	022-01
	003-01

産業分類

973	行政機関
-----	------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	東海北陸厚生局の常勤職員【事務官】（課長補佐相当職員）	
仕事内容	地域包括ケアシステムの構築に関する業務 その他厚生労働省の施策の実施に関する業務 応募資格：次に掲げる要件を全て満たす者 1. 保健師又は社会福祉士の資格を有する者 2. 大学、短期大学、高等専門学校若しくは高等学校を卒業した者及びこれらと同等以上の学力を有すると認められる者で、令和6年6月1日現在で、次のいずれかの職務経験を有する者 ア）大学を卒業した者は20年以上 イ）短期大学又は高等専門学校を卒業した者は22年以上 ウ）高等学校を卒業した者は24年以上※上記要件について虚偽の申告があった場合には、受験資格、採用内定及び採用を無効とする 「変更範囲：変更なし」	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒 愛知県名古屋市中区 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 なし	転可勤能の性	あり 転勤範囲 東海北陸厚生局 本局等
年齢	年齢制限 あり（60歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年（61）歳を上限とする		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 ・ 地域包括ケアシステムに精通していること ・ 地域包括ケアに関連する業務に4年以上の勤務経験があること（通算可）		
PCスキル	「Excel」及び「Word」が使えること		
必要免許・資格	保健師 社会福祉士 いずれかの免許・資格所持で可		
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a + b)	271,600 円 ~ 394,000 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.2 日） 271,600 円 ~ 394,000 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当 (d)	※賃金は学歴、職歴を考慮して決定します。 また、条件に該当する場合は、次のような諸手当が支給されます。 扶養手当：配偶者月額6,500円、子10,000円 住居手当：月額最高28,000円
	賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 55,000 円
	賃締切金日	固定（月末）
昇給	賃支払金日	固定（月末以外） 当月 16 日
	昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 円（前年度実績）
	賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 4.50ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名	
------	--

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) 09時 00分 ~ 17時 45分 (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 1時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 122日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始（12／29～1／3）、夏季休暇3日間、 年次有給休暇（8月1日採用時に8日付与）、等 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他（共済保険）	退職金共済 未加入	退職金制度 あり （勤続 1年以上）
	企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし （一律 61歳） （上限 65歳まで）		
	入居可能住宅 単身用あり 世帯用 あり	空き状況によります	
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 68,479人 就業場所 64人 （うち女性 28人） （うちパート 5人）	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 東海北陸厚生局は、厚生労働省の政策である「国民生活の保障、向上、活力のある経済の実現」のための実務機関として、社会福祉、社会保障、公衆衛生等の事業を担っています。	
会社の特長		
役職／代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 なし 復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*応募にあたっては、東海北陸厚生局ホームページに掲載された「募集要項」を事前に必ずご確認下さい。 *論文（1, 200字以内）※可能な限りワード等で作成すること 課題「地域包括ケアシステム推進のための課題及びその課題解決の為に東海北陸厚生局に採用された場合に自らが取り組みたい業務」
*以下の事由に該当する方は応募ができません (1) 日本国籍を有しない方 (2) 国家公務員法第38条の規程により国家公務員となることができない者 (3) 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産のの宣告をうけている者（心身脆弱を原因とするもの以外） (4) 国家公務員法第81条の6（定年による退職）に該当する者（採用予定日において満61歳に達している方） *応募にかかる事前連絡は不要です。応募〆切り5月31日（金） マイカー通勤可：駐車場なし

7 選考等 (2/2)

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 21日以内 面接後 21日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 自己申告書 その他 小論文		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項 書類選考結果については合格者のみに通知します。（不合格者へは通知しません。）			
担当者	電話番号 FAX Eメール	内線（ ）	