

求人番号

23010-14607741

事業所番号

2301-627170-0



受付年月日 令和6年4月24日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y89				Z86

就業地住所	職業分類
香川県高松市	034-01
	産業分類
	691 不動産賃貸業（貸家業、貸

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ タスクールプラス 株式会社タスクールP l u s
所在地	〒 464-0855 愛知県名古屋市中千種区千種通7-25-1 サンライズ千種501 ホームページ https://task-school.com

2 仕事内容

職種	香川県！地域貢献！公共事業の事務職員	
仕事内容	主に労働局からの受託事業を中心にを電話対応、事務作業、経理、総務など。 ワード、エクセル、パワーポイント初級程度あれば可。 「働き方改革関連認定企業」 「変更範囲：変更なし」	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 3名	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派23-301726
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒 760-0026 香川県高松市磨屋町5-9 プラタ59		
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	情報機器（会議ツール・Word・Excel・電子メール等）を活用した業務ができること。		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)	950 円 ~ 1,400 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
基本給 (a)	基本給（時間換算額） 950 円 ~ 1,400 円
給付額 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし（ 円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	●残業が発生した場合には1分単位での支給
賃形態金等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 10,000 円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25 日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 10,000 円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 1.50ヶ月分（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



23010-14607741

事業所番号



2301-627170-0 (2/2)

事業所名	株式会社タスクールP l u s
------	------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 00分 (2) 09時 00分 ~ 18時 00分 (3) ~
	又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 〔 (1) または (2) 〕
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕
休憩時間	60分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日 労働日数について相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 〔 〕 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	加入	あり (勤続 1年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項 〔 〕		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 100人 就業場所 3人 (うち女性 1人) (うちパート 0人)	設立年 平成26年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
	事業内容 起業家支援、経営コンサルティング、各種セミナー開催、社員研修、レンタルオフィス・コワーキングスペース運営、経営労務及び経理等の事務代行、IT技術者派遣、他	
会社の特長	場づくりの企業。ものづくりの企業。そして、人づくり、会社づくりの企業へ。自ら挑戦し続けるとともに、仲間、地域、社会の挑戦に貢献する。この経営理念を胸に各分野の専門家が集う企業です。	
役職／代表者名	代表取締役 渡邊 智浩	法人番号 5180001115849
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
	看護休暇取得実績 あり	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*面接はオンライン面接で行います。
*勤務条件に応じて休憩時間・有給休暇・各種保険は法定通り
*基本は事務所へ出勤ですが、状況によって在宅作業も可能
資格取得の補助制度あり。休暇または費用負担など。

「マザーズも公開中」

私たちは公共事業等で地域貢献に取り組んでいる企業です。
あなたの力をお貸しください！
●経験は少なくとも、新たな業務に対し積極的に学ぶ意欲のある方、公共事業の運営業務にチャレンジしてみたい方
●地域貢献に関わりたい方
●資格取得済または資格試験勉強中の方も可能。
社会保険労務士、中小企業診断士、キャリアコンサルタントなど。

会社員と事業主が集まれるコミュニケーションの場を創りたい！
そんな想いからタスクールは始まりました。
「学び」と「交流」そして「情報」、いろんな挑戦ができる場。
いろんな共感ができる場づくりに取り組んでいます。
気になるところありましたらお気軽にお問い合わせください。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由〔 〕
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 3日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時	〔 〕
選考場所	〒 000-0000 ★面接はリモートにて実施します。	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 必要 その他	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ	〔 〕
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
〔 選考に関する特記事項 ※面接はリモートでの実施を予定しておりますが、リモート環境の無い方は、ご相談ください。 〕		
担当者	人事部 オリト、オヤマ、トヨダ 折戸、小山、豊田 電話番号 052-753-7589 内線 () FAX 052-753-5179 Eメール recruit@task-school.com	