

求人番号

23010-13166341

事業所番号

2301-507218-1

受付年月日 令和6年4月9日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

愛知県名古屋市中種区

職業分類

034-01

038-03

産業分類

816 高等教育機関

1 求人事業所

事業所名

コクリツダイガクホウジントウカイコクリツダイガクキコウ ナゴヤダイガク ヒガシヤマチク
国立大学法人東海国立大学機構 名古屋大学 東山地区

所在地

〒464-8601
愛知県名古屋市中種区不老町

ホームページ www.nagoya-u.ac.jp

2 仕事内容

職種

事務補佐員（部局）（環境安全衛生管理室）

仕事内容

【雇入れ直後】一般事務（経理関係）の補助（パソコンによる書類作成，書類整理，システムへの入力作業，会計処理，その他環境安全衛生管理室運営に係る業務（業務については具体的に指導します。））
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称
正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
令和6年5月16日 ～ 令和7年3月31日
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
労働条件通知書に記載してある更新基準に基づく評価のうえ、雇用開始日から3年を限度として年度毎に更新する可能性あり

就業場所

〒464-8601
愛知県名古屋市中種区不老町
名古屋大学環境安全衛生推進本部環境安全衛生管理室
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所
地下鉄名城線 名古屋大学駅

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 必須
社会一般常識を有し、教職員・学生等に対して明るく真摯に対応できること。円滑なコミュニケーションを図って職場の和を保てること。言語においては、日本語に精通していること。

必PC要スキル

パソコン（Word，Excel，PowerPoint，PDF，E-mail等）の利用経験があり、目的や状況に応じて文章・表・グラフ等の作成ができること

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a+b）

1,170円 ～ 1,170円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,170円 ～ 1,170円

賃金

基本給（時間換算額）

1,170円 ～ 1,170円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 55,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 17日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

事業所名

国立大学法人東海国立大学機構 名古屋大学 東山地区

求人票（パートタイム）

求人番号

23010-13166341

事業所番号

2301-507218-1（2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 16時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

勤務時間帯は応相談

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 2 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週5日 ~ 週5日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始（12月29日～翌年1月3日）

リフレッシュ休暇 忌引休暇等

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 7,058人

就業場所 7人

(うち女性 3人)

(うちパート 4人)

設立年 昭和22年

資本金

労働組合 あり

事業内容

教育研究

会社の特長

大学事務の総括

役職／代表者名

総長 杉山 直

法人番号 3180005006071

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・面接のための交通費は自己負担とします。

・雇用は、年度単位。ただし、雇用期間満了時に更新基準に基づく評価の上で、年度毎に更新する可能性あり。

（更新する場合でも、雇用開始日から3年間を限度とする。）

・契約更新の基準は、業務処理、判断・対応、責任感、勤務態度、協調性、法令規程等の遵守及び法人の予算、業務量等により判断

・類型該当性の自己申告書の様式及び概要は【https://nuss.nagoya-u.ac.jp/s/Swfp7NdH7PGitf4】へアクセスしてください。

・応募書類は原則として返却しませんのでご了承ください。

・提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用いたしません。

【雇止め規定あり】

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 30日以内

面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

その他

4月下旬以降面接実施予定

選考場所

〒464-8601

愛知県名古屋市千種区不老町

東海国立大学機構施設統括部施設企画課総務係

地下鉄 名城線 名古屋大学駅

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~自己申告書~~

その他 類型該当性の自己申告書

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒464-8601

愛知県名古屋市千種区不老町

東海国立大学機構施設統括部施設企画課総務係

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

・応募期限：令和6年4月19日（金）17時必着

担当者

施設統括部施設企画課総務係、係長

ハットリ コウイチ

服部 光一

電話番号 052-789-2115

FAX 052-789-2120

Eメール s-sou@t.thers.ac.jp

内線（ ）