

求人番号

23010-10463141

事業所番号

2301-627170-0



受付年月日 令和6年3月21日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y89	P05			Z86

就業地住所	職業分類
滋賀県大津市	034-01
	040-01
	038-99
産業分類	
691	不動産賃貸業（貸家業、貸

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ タスクールプラス 株式会社タスクール P l u s
所在地	〒 464-0855 愛知県名古屋市中千種区千種通 7 - 2 5 - 1 サンライズ千種 5 0 1
ホームページ	https://task-school.com

2 仕事内容

職種	未経験 ブランク大丈夫 事務担当者求む
仕事内容	以下の業務を行っていただきます。 パソコンさえ使えれば大丈夫です。 社員がサポートします。 ・専門家のシフト調整 ・電話、メール対応 ・パソコンを使ったシステムへのデータ入力、チェック ・事務処理全般、経費、交通費精算などの入力とチェック そのほか、上記に付帯関連する業務および庶務 ※6ヶ月の間に仕事内容の変更はありません。 実施している事業 働き方改革推進支援センター等の公共事業の事業推進 「働き方改革関連認定企業」「変更範囲：変更無し」
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派23-301726
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 雇用期間（6ヶ月）で適性を見極めます。契約期間終了後に希望と実績により正社員への登用を検討します。更新上限なし。

就業場所	〒 520-0043 滋賀県大津市中央 3 - 1 - 8 大津第一生命ビル 大津駅 から 徒歩5分
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）
マイ通勤	不可
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 電話やメールによるに円滑なコミュニケーション能力必須。
必要スキル	エクセル・ワードを使った事務処理 初級レベル以上。メールやチャット・ビデオ会議機能などへの対応が必須です。
必要な免許・資格	資格試験学習中の方、歓迎！ 普通自動車運転免許 あれば尚可
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)	1,000 円 ~ 1,300 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	1,000 円 ~ 1,300 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	●残業が発生した場合には1分単位での支給
賃形態金等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 20,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.50ヶ月分 (前年度実績)

求人票（パートタイム）



事業所名	株式会社タスクールP l u s
------	------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ～ 17時 00分 (2) ～ (3) ～ 又は 09時 00分 ～ 17時 00分 の間の 4時間 程度			
	就業時間に関する特記事項 ご家庭の事情を考慮して、勤務時間を調整したいと思います。ご相談くださいませ。 扶養内での働き方調整も可能です。 (1) の場合：休憩 6 0分			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	0分	週所定労働日数	週3日 ～ 週5日	労働日数について相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 労働日数について相談可 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	加入	あり (勤続 2年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅			
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 100人 就業場所 2人 (うち女性 0人) (うちパート 1人)	設立年 平成26年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
	事業内容 起業家支援、経営コンサルティング、各種セミナー開催、社員研修、レンタルオフィス・コワーキングスペース運営、経営労務及び経理等の事務代行、IT技術者派遣、他	
会社の特長	場づくりの企業。ものづくりの企業。そして、人づくり、会社づくりの企業へ。自ら挑戦し続けるとともに、仲間、地域、社会の挑戦に貢献する。この経営理念を胸に各分野の専門家が集う企業です。	
役職／代表者名	代表取締役 渡邊 智浩	法人番号 5180001115849
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*面接はオンライン面接で行います。
*勤務条件に応じて休憩時間、有給休暇、各種保険は法定通り

会社員と事業主が集まれるコミュニケーションの場を創りたい！
そんな想いからタスクールは始まりました。
「学び」と「交流」そして「情報」、いろんな挑戦ができる場。
いろんな共感ができる場づくりに取り組んでいます。
気になるところありましたらお気軽にお問い合わせください。

「マザーズも公開中」

7 選考等

採用人数	1人 募集増員理由 []			
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験	その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 3日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	随時 []			
選考場所	〒 464-0855 愛知県名古屋千種区千種通7-25-1 サンライズ千種501 地下鉄桜通線 吹上駅 から 徒歩1分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他]			
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []			
	郵送の送付場所 〒			
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項 面接はリモートでの実施を予定しておりますが、リモート環境の無い方は、ご相談ください。				
担当者	人事部 オリト、オヤマ、トヨダ 折戸、小山、豊田 電話番号 052-753-7589 内線 () FAX 052-753-5179 Eメール recruit@task-school.com			